



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 137 DEL 27-06-2019

OGGETTO: ISTITUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI ALTA PROFESSIONALITÀ "VALORIZZAZIONE E ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO" NELL'AMBITO DEL SERVIZIO 1 "AFFARI GENERALI E GESTIONE DELLE RISORSE".

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** e questo giorno **VENTISETTE** del mese di **GIUGNO**, alle ore **15:05** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **ORESTE GIURLANI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			presenti	assenti
1.	GIURLANI ORESTE	SINDACO	X	
2.	GUIDI GUJA	VICE SINDACO	X	
3.	MORELLI ALDO	ASSESSORE ANZIANO		X
4.	BELLANDI FABIO	ASSESSORE	X	
5.	GLIORI ANNALENA	ASSESSORE	X	
6.	GROSSI FIORELLA	ASSESSORE		X

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. GIUSEPPE ARONICA** incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE è intendimento dell'Amministrazione implementare un'attività di valorizzazione ed alienazione del patrimonio mediante l'affidamento di un incarico di Alta Professionalità da ricercare all'interno dell'ente mediante attribuzione a specifica figura professionale che funga altresì da raccordo con l'attività di pianificazione urbanistica;

VISTE:

- la deliberazione C.C. n. 34 del 29.03.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- la deliberazione C.C. n. 35 del 29.03.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021;
- la delibera G.C. n. 97 del 10.05.2019 recante: "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 parte contabile - Approvazione";

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- la delibera G.C. n. 6 del 15.01.2019 recante "Riorganizzazione della struttura – atto di indirizzo", con la quale, fra l'altro, in concertazione con le rappresentanze sindacali, veniva dato indirizzo per l'individuazione di Alta Professionalità per valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare e potenziamento lotta all'evasione fiscale assegnata al Servizio 1;
- la delibera G.C. n. 104 del 14.05.2019 recante "Nuovo organigramma e relativo funzionigramma – Approvazione", nella quale viene indicato nell'organigramma, nell'ambito del Servizio 1, il settore "Valorizzazione ed alienazione del Patrimonio" e definite nel funzionigramma le relative attività;
- la delibera G.C. n. 136 del 27.06.2019 recante "Modifica delibera n. 104/2018", con la quale, a seguito di riunione sindacale, vengono meglio specificate le funzioni del settore "Valorizzazione ed alienazione del Patrimonio";
- la deliberazione G.C. n. 184 del 05.11.2018 avente ad oggetto "Criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa ex art. 14 del CCNL funzioni locali 21.05.2018 – Manuale graduazione e criteri della retribuzione di risultato delle P.O. – Approvazione.";

VISTO IL CCNL DEL 21.05.2019 CHE:

- all'art. 13 comma 1 stabilisce che "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:b) lo svolgimento di attività con contenuti di professionalità, comprese quelle comprovanti anche l'iscrizione ad albi professionali richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizione ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum.";
- all'art. 13 comma 2 stabilisce che "Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art.14.....";

VISTI:

- gli artt. da 13 a 15 del CCNL 21.05.2018;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile, resi dal Dirigente del Servizio 1 –Affari generali e Gestione delle Risorse, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Delibera di Giunta Comunale 137 del 27-06-2019

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi

DELIBERA

1. Di istituire una posizione di Lavoro di Alta Professionalità nell'ambito del Servizio 1 "Affari Generali e Gestione delle Risorse", cui assegnare l'attività di "Valorizzazione e alienazione del patrimonio" e specificatamente:

- attività delegate dalla Regione Toscana relative all'Autorizzazione Paesaggistica di cui agli artt. 151-152-153 della LRT n. 65/2014, unitamente ai rapporti con la Soprintendenza ai beni architettonici;
- funzioni di raccordo e di gestione amministrativa degli immobili rientranti nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni, con riferimento alla loro cessione e alla stesura e aggiornamento del Piano stesso e aggiornamento inventario beni immobili per redazione Bilancio Patrimoniale;
- Istruttoria Pratiche edilizie: CILA - SCIA - Permessi a Costruire - Accertamenti Conformità - Condoni, Abusivismo Edilizio, Sopralluoghi e predisposizione dei relativi atti: Avvii del Procedimento e Ordinanze di demolizione e riduzione in pristino - Sportello per Piano Operativo e Sportello per espropri RFI relativi al raddoppio linea ferroviaria Pescia-Viareggio.

2. Di demandare al Dirigente del Servizio 1:

- l'individuazione del dipendente cui affidare il predetto incarico in conformità all'art.14 del vigente CCNL del 21.05.2018 e secondo quanto previsto nell'allegato "Criteri di conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità" alla delibera G.C. n. 106/2019 sopra citata;
- l'attribuzione dei compensi spettanti all'Alta Professionalità secondo quanto previsto negli allegati "Manuale sulla metodologia di Graduazione delle Posizioni Organizzative ed Alte Professionalità – Specializzazione" e "I criteri di Retribuzione di Risultato" alla delibera G.C. n. 106/2019 sopra citata.

3. Di trasmettere copia del presente atto al Dirigente del Servizio 1 "Affari Generali e Gestione delle Risorse", alle OO.SS., alle R.S.U. aziendali e all'ufficio Gestione del Personale e alla Segreteria Generale per gli adempimenti necessari.

4. Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito **UNANIME**, l'**immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ORESTE GIURLANI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. GIUSEPPE ARONICA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.