

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | Galligani Alessandra |
| Indirizzo | Piazza Obizzi, 9 |
| Telefono | 0572 492324 |
| Fax | 0572 492332 |
| E-mail | dirigenteservizicittadinanza@comune.pescia.pt.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 01.03.1958 |
| Stato Civile | Coniugata, una figlia |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|-------------------|--|
| 1° gennaio 2010 | <i>Dirigente Servizi alla Cittadinanza Comune di Pescia</i> |
| 15 settembre 2007 | Direttore dell'Istituzione Comunale "Socialità, Cultura, Educazione e Sport" Comune di Pescia |
| 15 gennaio 2007 | Dirigente presso Istituzione Comunale " " " |
| gennaio 2002 | Dirigente Servizio Affari Generali Comune di Pescia e Vice Segretario Generale |
| maggio 1991 | Funzionario Servizi Demografici e Elettorale Comune di Pescia |
| settembre 1986 | Insegnante di diritto in scuole private |
| luglio 1977 | Gestione struttura alberghiera |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Laurea in Scienze Politiche, indirizzo internazionale. Facoltà C. Alfieri- Firenze
Diploma di maturità scientifica, Liceo Scientifico "Salutati" Montecatini Terme

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Elementare

Francese

Buona

Elementare

Elementare