

6.11.14

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
1	Protocollo postale e atti in arrivo	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Segreteria Generale Miria Cecchi	Stefania Baldi	SI	1 giorno
2	Rinnovo commissioni consultive	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Organi Istituzionali Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	30 giorni
3	Designazione rappresentanti del Comune presso altri Enti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni	Stefania Baldi	NO	30 giorni
4	Predisposizione e pubblicazione atti deliberativi	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	Da 1 a 20 giorni
5	Richiesta accesso agli atti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Organi Istituzionali Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	30 giorni
6	Smistamento posta	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Annalidia Bocci	Stefania Baldi	NO	1 giorno
7	Elenco ufficiale determinazioni dirigenziali, ordinanze dirigenziali e sindacali, decreti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni	Stefania Baldi	NO	da 1 a 5 giorni
8	Pubblicazione atti all'albo pretorio	Servizio 1 - Affari	U.O. Segreteria Generale	Stefania Baldi	NO	1 giorno

6.11.14

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
1 Protocollo postale e atti in arrivo	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Segreteria Generale Miria Checchi	Stefania Baldi	SI	1 giorno
2 Rinnovo commissioni consultive	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Organi Istituzionali Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	30 giorni
3 Designazione rappresentanti del Comune presso altri Enti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni	Stefania Baldi	NO	30 giorni
4 Predisposizione e pubblicazione atti deliberativi	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	Da 1 a 20 giorni
5 Richiesta accesso agli atti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Organi Istituzionali Michele Niccolai	Stefania Baldi	NO	30 giorni
6 Smistamento posta	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Annalidia Bocci	Stefania Baldi	NO	1 giorno
7 Elenco ufficiale determinazioni dirigenziali, ordinanze dirigenziali e sindacali, decreti	Servizio 1 - Affari Generali	Ufficio Deliberazioni Monica Pagni	Stefania Baldi	NO	da 1 a 5 giorni
8 Pubblicazione atti all'albo pretorio	Servizio 1 - Affari	U.O. Segreteria Generale	Stefania Baldi	NO	1 giorno

9	Implementazione e aggiornamento del sito internet istituzionale	Generali	Miria Checchi U.O. Segreteria Generale Miria Checchi	Stefania Baldi	NO	Da 1 a 15 giorni
10	Carta di Identità	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	immediato
11	Certificazione Anagrafica	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	immediato
12	Certificazione Anagr. Storica	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	30 giorni
13	Certificazione Stato Civile	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	Immediato se l'atto è stato formato dopo il 1986
14	Certificazione Elettorale	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	Immediato
15	Certificazione Leva Militare	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	1 giorno
16	Autentiche Copia	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	immediato
17	Autentica Firma	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	immediato

18	Pratica Immigrazione	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	45 giorni
19	Pratica Emigrazione	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	5 giorni
20	Pratica Cambio Via	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	45 giorni
21	Cancellazioni Liste elettorali	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	SEMESTRALE
22	Iscrizione Liste Elettorali	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	SEMESTRALE
23	Iscrizione Liste Elett. 18.nni	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	SEMESTRALE
24	Variaz. di indirizzo liste elett.	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	SEMESTRALE
25	Rilascio Attestazione soggiorno cittadini Comunitari	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	30 giorni
26	Denunce di nascita	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	10 giorni
27	Pubblicazioni di matrimonio	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	45 giorni

28	Trascrizione Atto Matrimonio	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	5 giorni
29	Denunce di morte	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	24 ore
30	Giuramento Cittadinanza Italiana	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	7 giorni
31	Annotazioni Stato Civile	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	3 giorni
32	Trascrizioni Atti Stato Civile dall'Estero	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	30 giorni
33	Registr. Nati in Pescia con atto registrato in altro Comune	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	5 giorni
34	Iscrizioni Cancellazioni AIRE	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	15 giorni
35	Formazione lista di Leva	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	SI	Annuale
36	Aggiornamento Ruoli matricolari	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	15 giorni
37	Iscrizione Cancellazione Albo dei Presidenti di Seggio	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	Annuale

38	Iscrizione Cancellazione Albo degli Scrutatori	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	Annuale
39	Iscrizione cancellazione Albo Giudici Popolari	Servizio 1 - Affari Generali	U.O. Servizi Demografici Stefano Fattorini	Stefania Baldi	NO	Biennale (Anni dispari)

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
40 Prestito libri, DVD, Cd musicali	Servizio I Affari Generali	Ufficio Biblioteche Giovanna Lazzzerini	Stefania Baldi	NO (SI/NO)	Immediato
41 Prestito interbibliotecario provinciale	Servizio I Affari Generali	Ufficio Biblioteche Giovanna Lazzzerini	Stefania Baldi	NO	4 gg
42 Prestito interbibliotecario regionale	Servizio I Affari Generali	Ufficio Biblioteche Giovanna Lazzzerini	Stefania Baldi	NO	5/7 gg
43 Iniziative biblioteca ragazzi	Servizio I Affari Generali	Ufficio Biblioteche Giovanna Lazzzerini	Stefania Baldi	NO	30 gg
44 Organizzazione iniziativa "Gruppo di lettura"	Servizio I Affari Generali	Ufficio Biblioteche Giovanna Lazzzerini	Stefania Baldi	NO	15 gg

N.	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
	MUSEO PALAZZO GALEOTTI					
44	Consultazione archivi e beni storici artistici	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	25
45	Verifiche, sopralluoghi, aggiornamento impianti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
46	Aggiornamento e revisione catalogo beni	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	10
47	Attività di ricerca	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	10
48	Attività rivolta al programma dei restauri del palazzo	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
49	Sistemazione periodica delle collezioni	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
50	Rapporti con la Soprintendenza BB. SS. AA.	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	10
	COLLEZIONE PALEONTOLOGICA C/O CARCERE					
51	Verifica, sopralluoghi, aggiornamento impianti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	30

52	Rapporti con Soprintendenza Archeologica	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	8
53	Consultazione materiali e rapporti con il GARS PALAGIO GIPSOTECA	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
54	Consultazione archivi e beni storici artistica	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	35
55	Verifiche e aggiornamento impianti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
56	Aggiornamento catalogo	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	5
57	Attività di ricerca e rapporti con ricercatori e utenti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	25
58	Attività espositiva e convegnistica, organizzazione, allestimenti, divulgazione iniziative, stampa	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	90
59	Concessione locali	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	25
60	Attività amministrativa musei	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	40
61	Visite guidate speciali	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	20

62	Rapporti con la Soprintendenza	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	20
63	Rapporti con gli utenti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
64	Progettazione realizzazione mostre istituzionali, divulgazione ecc.	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	30
TEATRO						
65	Attività amministrativa	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	35
66	Verifiche e sopralluoghi	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	20
67	Rapporti con gestore servizi tecnici	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	50
68	Funzionamento degli impianti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
69	Concessione ai privati	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
70	Rapporti con gli utenti	Servizio 1 Affari Generali	U.O. Politiche culturali e turistiche Claudio Stefanelli	Stefania Baldi	no	15
1	Rilascio permessi Z.T.L.	Servizio 1 Affari Generali	A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
2	Rilascio permessi transiti	Servizio 1 Affari Generali	A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30

3	Rilascio permessi diversamente abili	per Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
4	Accesso agli atti	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
5	Procedimenti sanzionatori	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	secondo tempi di leggi
6	Discarichi	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
7	Rateizzazione	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	60
8	Pareri	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
9	Informazioni	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	60
10	Ordinanza segnaletica stradale temporanea	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	15
11	Autorizzazioni e nulla osta C.d.S.	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
12	Ricorsi - Istruttoria	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
13	Formazione ruoli per riscossione delle entrate competenza	la Servizio di Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	entro 2 anni dalla notificazione dell'atto definitivo
14	Notificazioni	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
15	Rimborso somme erroneamente	versate Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	30
16	Permessi giornalieri C.d.S.	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	5
17	Ordinanze di viabilità permanenti ad iniziativa d'ufficio e di parte	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	60
18	Ordinanza ingiunzione pagamento o archiviazione	di Servizio di Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO	90 gg. a decorrere dal termine per il

	verbale accertata violazione amministrativa					pagamento in misura ridotta
19	Risposta a segnalazioni, esposti, petizioni riguardanti il territorio	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 30
20	Procedura oggetti rinvenuti consegnati	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 20
21	Ritrovamento veicoli a motore	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 60
22	Atti di Polizia Giudiziaria	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO Codice Penale Procedura
23	Accertamenti e Trattamenti Sanitari Obbligatori	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 2
24	Accertamenti edilizi	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 90
25	Accertamenti anagrafici	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 30
26	Esposti per pratiche anagrafe canina	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 30
27	Nulla osta per adozioni al canile comunale	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 60
28	Elaborazione rapporti stradali o danneggiamenti vari	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 60
29	Accertamenti per inquinamento	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 90
30	Predisposizione di atti acquisto di beni e servizi	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 60
31	Predisposizione di atti liquidazioni varie	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 30
32	Rilevamento presenze in occasione del mercato settimanale e delle fiere	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO 1
33	Attività di controllo delle imprese	Servizio Generali	1	Affari A.O. Polizia Municipale	Luigi Giordano	NO In attesa di programmazione Giunta Comunale