



Città di Pescia

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PESCIA-UZZANO (C.U.C.)**

**- VERBALE DI GARA -  
N. 1 DEL 04 Gennaio 2019**

**PROCEDURA NEGOZIATA (AI SENSI DELL'ART.63, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS.50/2016 E SS.MM.II.) PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO SITE NEL COMUNE DI PESCIA PERIODO 1 GENNAIO 2019-30 GIUGNO 2021 PIU' EVENTUALI ULTERIORI TRE ANNI SCOLASTICI. CIG: 7724921678 CPV: 80410000-1**

L'anno DUEMILADICIANNOVE (2019) alle ore 09:00 del giorno 04 Gennaio in Pescia, presso l'Ufficio Urbanistica e Assetto del Territorio del Comune di Pescia posto in Pescia, Piazza Obizzi n. 9, si è riunita la commissione per la procedura all'oggetto. La commissione, appositamente costituita con determina n. 4 del 03.01.2019 è così composta:

1	Dott.ssa Luisella Gobbi	Presidente
2	Dott.ssa Marianna Cottu	Componente
3	P.A. Stefano Fattorini	Componente
4	Rag. Mori Giuliana	Segretario

Alla seduta pubblica partecipa il Sig. Daniele Natali nato a Pescia il 25.04.1983 in qualità di legale rappresentante della Selva Società Cooperativa a r.l. Onlus, identificato mediante conoscenza diretta.

**VALUTATO:**

- 0 Che con determinazione n. 2406 del 04/12/2018 il dirigente del Servizio " Servizi al cittadino" ha dato avvio al procedimento di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto per il periodo 01/01/2019-30/06/2021 più eventuali ulteriori tre anni, approvando capitolato speciale d'appalto, DUVRI, criteri di aggiudicazione, requisiti di partecipazione e schema di contratto e contestualmente ha demandato alla C.U.C. la procedura di gara;
- 0 Che l'importo complessivo del contratto ammonta ad € 176.200,00 (IVA esclusa) di cui € 250,00 oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso ;
- 0 Che in data 14.12.2018 è stata pubblicata sulla piattaforma START della Regione Toscana, la procedura negoziata in oggetto;
- 0 Che il contratto in oggetto sarà stipulato a corpo e misura, individuando chi offre la migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, con l'assegnazione del seguente punteggio :

1	PUNTI 30 SU 100	OFFERTA ECONOMICA
2	PUNTI 70 SU 100	OFFERTA TECNICA

- Che la gara all'oggetto è stata attuata con modalità telematica sulla piattaforma START, ove risulta essere state presentate due offerte dalle sotto elencate ditte.

N.	IMPRESA	SEDE
1	ANTARES COOPERATIVA SOCIALE	VIA BERLINO, 6/M PONSACCO (PI)
2	SELVA SOC. COOP A R.L. ONLUS	VIA G. GIUSTI, 9/11 BUGGIANO (PT)

Alle ore 09:30 la Commissione giudicatrice inizia l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e procede con le modalità dettate dalla procedura Start, al termine della valutazione dei documenti amministrativi richiesti e presentati entrambi gli operatori economici sono ammessi alla fase successiva;

Alle ore 10:00 vengono aperte le buste relative alle offerte tecniche e si procede alla conseguente valutazione delle stesse, secondo le seguenti modalità di valutazione espresse nella documentazione di gara:

**A: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

max punti 15

Organizzazione del servizio, illustrazione delle modalità tecniche di organizzazione dei vari servizi di : accoglienza, custodia, sorveglianza e riconsegna dei bambini, (appelli, passaggi di consegna con il personale scolastico e/o con il trasposto scolastico, controllo qualità del servizio, etc.), ad integrazione di quanto previsto nel capitolato con particolare riferimento alle modalità di raccordo con l'amministrazione comunale.

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

- Punti 15 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo
- Punti 11 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono
- Punti 8 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto
- Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente
- Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

**B: ATTIVITA' LUDICHE E RICREATIVE**

max punti 10

Proposte di attività ludico-ricreative, compreso il materiale che il concorrente intende fornire per le attività. Nelle proposte prevedere anche l'inserimento di bambini con disabilità.

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

- Punti 10 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo
- Punti 7 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono
- Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto
- Punti 3 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente
- Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

**C: PERSONALE**

max punti 10

Consegna dell'elenco completo del personale con le relative qualifiche e titoli di legge.

Descrivere in modo dettagliato il piano formativo del personale, senza costi aggiunti per l'ente.

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

- Punti 10 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo
- Punti 7 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono
- Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto
- Punti 2 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente
- Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

**D: RAPPORTO NUMERICO OPERATORE/BAMBINO**

max punti 10

Rapporto numerico operatore/bambino durante il servizio, migliorativo rispetto a quello previsto nel capitolato (indicare la diminuzione)

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

- Punti 10 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo
- Punti 7 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono
- Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto
- Punti 3 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente
- Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

**E: GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA**

max punti 10

Descrivere la gestione delle situazioni di emergenza che potrebbero verificarsi (con particolare riferimento alla prevenzione e alla gestione degli infortuni, nonché la sostituzione di personale).

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

- Punti 10 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo

Punti 7 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono  
Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto  
Punti 3 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente  
Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

**F: PROPOSTE MIGLIORATIVE**

max punti 15

Descrizione di proposte migliorative sull'organizzazione completa del servizio, rispetto alle attività previste dal capitolato sulla base dei seguenti elementi:

risorse ulteriori messe a disposizione

ampliamento orario

altre

La commissione darà la propria valutazione avvalendosi dei seguenti criteri motivazionali:

Punti 15 qualora l'intervento proposto venga giudicato ottimo

Punti 11 qualora l'intervento proposto venga giudicato buono

Punti 8 qualora l'intervento proposto venga giudicato discreto

Punti 5 qualora l'intervento proposto venga giudicato sufficiente

Punti 0 qualora l'intervento proposto venga giudicato insufficiente

La commissione riprende il lavoro terminando la valutazione dei progetti tecnici presentati dalle ditte partecipanti e attribuendo i relativi punteggi come di seguito riportato:

N.	IMPRESA	A	B	C	D	E	F	Totale
1	ANTARES COOPERATIVA SOCIALE	5	3	7	10	0	3	28
2	SELVA SOC. COOP A R.L. ONLUS	11	7	7	5	7	8	45

Alle ore 13:00 la commissione rinvia al giorno 09 Gennaio 2019 alle ore 09:00, l'apertura delle buste relative all'offerta economica e la successiva attribuzione del punteggio complessivo

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale di 03 pagine, che letto ed approvato, viene sottoscritto come appresso.

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Luisella Gobbi

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Dott.ssa Gobbi Luisella

Componente  
Dott.ssa Marianna Cottu

ISTR. DIRETT. AMM.VO  
Dott.ssa Marianna Cottu

Componente  
P.A. Stefano Fattorini

Segretario  
Rag. Giuliana Mori

Giuliana Mori

1. The first part of the report is devoted to a general description of the project and its objectives. It also includes a brief history of the project and a list of the people involved in its execution.

#### 2. THE SECOND PART OF THE REPORT

The second part of the report is devoted to a detailed description of the project and its objectives. It also includes a brief history of the project and a list of the people involved in its execution.

The third part of the report is devoted to a detailed description of the project and its objectives. It also includes a brief history of the project and a list of the people involved in its execution.

The fourth part of the report is devoted to a detailed description of the project and its objectives. It also includes a brief history of the project and a list of the people involved in its execution.

Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025																																																													
Revenue	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	200	210	220	230	240	250	260	270	280	290	300	310	320	330	340	350	360	370	380	390	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	500																																																								
Expenses	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130	135	140	145	150	155	160	165	170	175	180	185	190	195	200	205	210	215	220	225	230	235	240	245	250	255	260	265	270	275	280	285	290	295	300	305	310	315	320	325	330	335	340	345	350	355	360	365	370	375	380	385	390	395	400	405	410	415	420	425	430	435	440	445	450	455	460	465	470	475	480	485	490	495	500												
Profit	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130	135	140	145	150	155	160	165	170	175	180	185	190	195	200	205	210	215	220	225	230	235	240	245	250	255	260	265	270	275	280	285	290	295	300	305	310	315	320	325	330	335	340	345	350	355	360	365	370	375	380	385	390	395	400	405	410	415	420	425	430	435	440	445	450	455	460	465	470	475	480	485	490	495	500

The fifth part of the report is devoted to a detailed description of the project and its objectives. It also includes a brief history of the project and a list of the people involved in its execution.

**DR. J. S. SINGH**  
DIRECTOR

**DR. J. S. SINGH**  
DIRECTOR

*[Handwritten Signature]*

**DR. J. S. SINGH**  
DIRECTOR

**DR. J. S. SINGH**  
DIRECTOR

*[Handwritten Signature]*

**DR. J. S. SINGH**  
DIRECTOR