



## ALLEGATO A alla Determinazione Dirigenziale n° 849 del 15 aprile 2020

### -REGISTRAZIONE AI SERVIZI ON-LINE DEL COMUNE DI PESCIA - (Propedeutica all'iscrizione ai servizi scolastici ed educativi)

#### TUTORIAL a cura dell'Ufficio Scolastico

Il presente Tutorial è stato pensato e redatto per supportare le famiglie che devono iscrivere i propri figli ai servizi scolastici ed educativi.

Occorre premettere che i passaggi da effettuare sono due.

Il primo passaggio, che QUI di seguito simuleremo, prevede LA REGISTRAZIONE del GENITORE ai servizi On- Line del Comune, operazione che gli permetterà di entrare in possesso delle credenziali (username e password) che gli risulteranno indispensabili quando dovrà iscrivere il bambino ai servizi di mensa e/o di trasporto e/o nido d'infanzia (SECONDO PASSAGGIO).

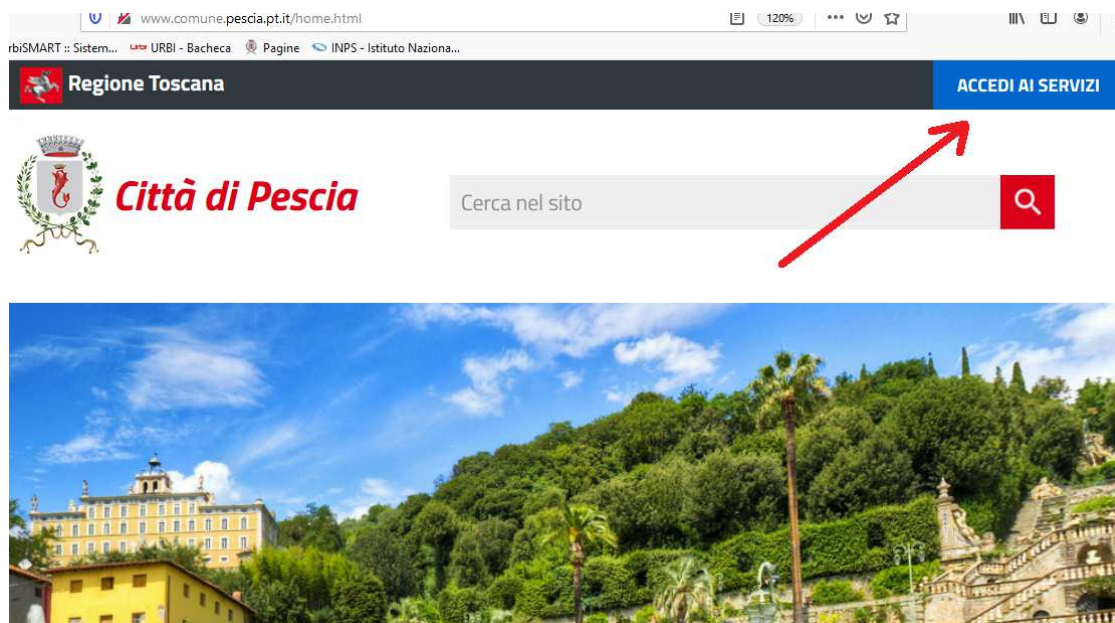
Qualora il genitore fosse già in possesso delle suddette credenziali, NON DOVRA' EFFETTUARE il presente passaggio.

#### PROCEDURA DA ESEGUIRE

Accedere al sito del Comune di Pescia digitando [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it)

Si aprirà la Home Page,

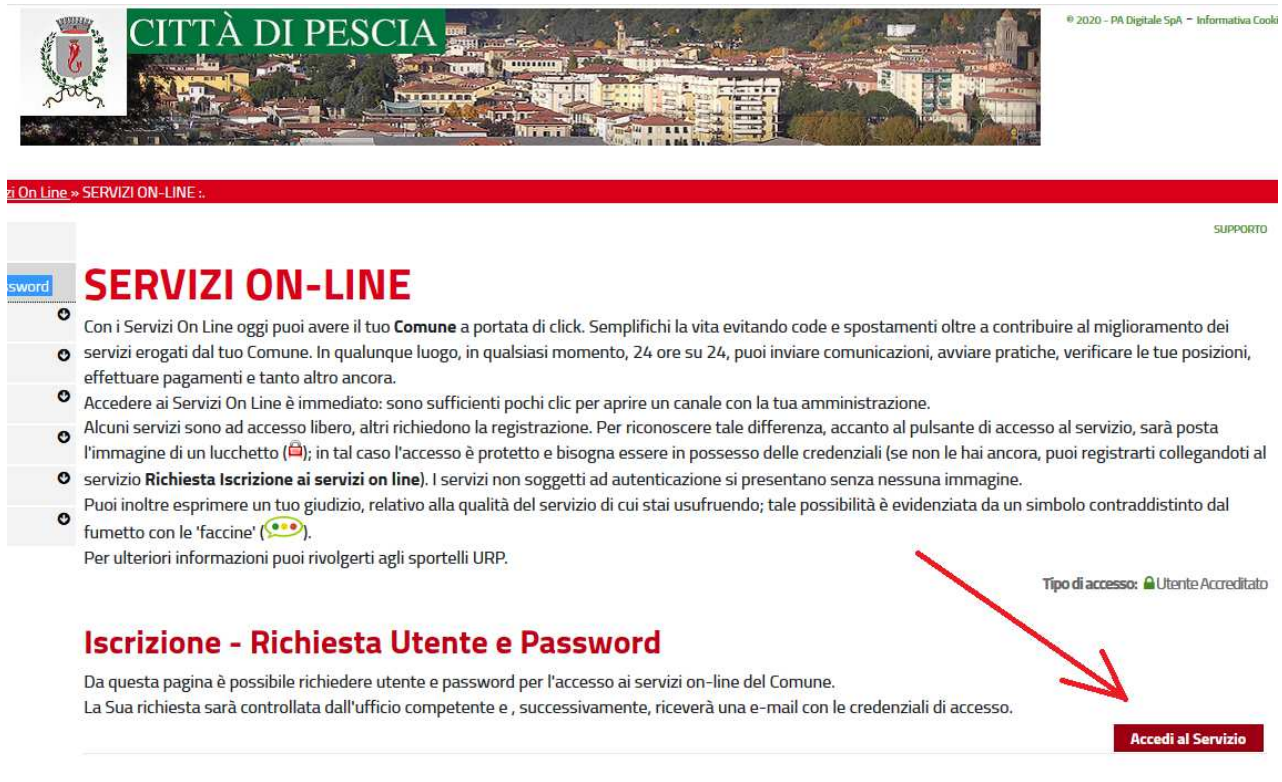
- cliccare su "ACCEDI AI SERVIZI"



- cliccare su “SERVIZI ONLINE – ACCEDI AI SERVIZI”



- premere il pulsante “Accedi al Servizio”



- compilare il modulo di registrazione, facendo attenzione ad inserire correttamente **TUTTI I DATI RICHIESTI**, ricordando che devono riguardare il genitore/tutore (**In questa simulazione TEST PAGANTE**).

POI, cliccare **INSERISCI**

Dati Anagrafici	
Cognome(*)	TEST
Nome(*)	PAGANTE
Data di Nascita(*)	<input type="text"/>
Sesso(*)	- selezionare -
Nazione di Nascita(*)	ITALIA
Provincia di Nascita(*)	- Seleziona -
Comune di Nascita(*)	- Seleziona -
Codice Fiscale(*)	<input type="text"/>
P. IVA	<input type="text"/>

Dati Residenza	
Indirizzo(*)	<input type="text"/>
Località	<input type="text"/>
Nazione(*)	ITALIA
Provincia(*)	- Seleziona -
Comune(*)	- Seleziona -

Dati Utili alla Registrazione	
Tipo Documento(*)	CARTA D'IDENTITA'
Numero(*)	<input type="text"/>
Indirizzo E-mail(*) [Usare SOLO indirizzi e-mail standard - non PEC]	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>

Ho letto l'informativa sulla Privacy e accetto il trattamento dei dati personali

### ATTENZIONE:

Una volta completata la registrazione, il genitore riceverà, una e-mail con il seguente testo:

“Egr. **TEST PAGANTE**, in data 30-03-2020 (data esemplificativa) e' stata registrata la Sua richiesta di iscrizione ai servizi on line.

Il ticket associato e' il numero : 2609 (numero esemplificativo) Al termine della pratica di registrazione, Le sara' inviata una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione ai servizi on line. Distinti saluti. “

**Successivamente, trascorse circa 48 ore, giungerà la seconda mail, contenente le credenziali, che si compongono di nome “UTENTE” e “PASSWORD”.**

**Testo esemplificativo:**

“Gentile **TEST PAGANTE**,

La presente per comunicarLe l'attivazione dei servizi on line a seguito della Sua richiesta a cui e' stato attribuito il codice 2018 (esempio)

Riportiamo di seguito i dati relativi alla richiesta:

Numero richiesta 2018

Il sottoscritto, **TEST PAGANTE**( C.F. **TSTPNT90A01G491Q** ),

nato a **PESCIA** il 01-01-1990, (esempio)

richiede di poter usufruire dei servizi on line.

Documento di identità presentato:

**CARTA D'IDENTITA'** numero **AS123456** (esempio)

E-Mail: [L.guerri@comune.pescia.pt.it](mailto:L.guerri@comune.pescia.pt.it) (esempio)”

**NOTA BENE:**

E' ora possibile, per Lei, accedere ai servizi on line all'indirizzo

[http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB\\_NAME=n90344](http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n90344)

usando, ove richiesto, il nome utente e la password riportati di seguito

(e' comunque possibile cambiare il login e la password in qualsiasi momento).

**Utente : TESPAGI (esempio)**

**Password : GYQPRU90 (esempio)**

---

La procedura di **REGISTRAZIONE** ai **SERVIZI ON LINE** è **QUI** conclusa, con l'associazione **DEL GENITORE** al terminale come nuovo **UTENTE PAGANTE**.

Il genitore, a questo punto verrà denominato **Utente Pagante** e potrà proseguire con l'iscrizione ai servizi scolastici (**Mensa e/o Trasporto**) ed educativi (**Nido d'Infanzia**) (**SECONDO PASSAGGIO**).

**NOTE:**

Qualora entro i tempi segnalati non fossero pervenute entrambe le sopracitate e-mail, vi invitiamo preventivamente a controllare nella posta indesiderata, dopodiché a contattare l'ufficio scolastico.