



Città di Pescia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE DELLE RISORSE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE- CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 2016/2018 CON RISERVA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA AI SENSI DELL'ART. 1014 E DELL'ART. 678, DEL D.LGS. 66/2010.

IL DIRIGENTE

RICORDATO CHE:

Con deliberazione di G.C. n. 6 del 15/01/2019 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale degli anni 2019-2021 successivamente modificata ed integrata con delibere n. 56 del 05/03/2019 n. 148 del 05/07/2019;

Che il piano assunzionale 2019 prevedeva l'assunzione di due agenti di Polizia Municipale mediante scorrimento di propria graduatoria in corso di validità;

Che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34 bis del D. lgs.vo 165/2001;

Con Delibera n. 18 del 20.02.2020 la Giunta Comunale incaricava la sottoscritta di procedere a predisporre apposito bando di concorso per l'assunzione della figura professionale in oggetto;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;

Vista la L. 241/90 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" a norma dell'art. 6 della L. 28/11/2005 n. 246;

Visto il D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

Visto il D.P.G.R. 2016/679 e s.m.i. recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D.P.R. 28/12/2000 N. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. 66/2010 di cui agli artt. 678 e 1014 "Codice dell'ordinamento militare";

Visto il C.C.N.L. vigente;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in materia di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Visto il D.P.R. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle PP.AA. e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;

In esecuzione della propria determinazione n. 695 del 23.03.2020 di approvazione del bando di concorso di cui trattasi;

In esecuzione della propria determinazione n. 1336 del 16/06/2020 di modifica e riapertura dei termini del presente bando;

RENDE NOTO

CHE È INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 2016/2018 CON RISERVA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA AI SENSI DELL'ART. 1014 E 678 DEL D.LGS. 66/2010.

Si precisa che il presente bando di concorso viene emanato dopo aver concluso, con esito negativo la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e la procedura di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

E' garantita la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. 125/1991.

L'assunzione di ruolo è inoltre subordinata al rispetto delle norme di finanza e a quelle regolanti l'assunzione nella Pubblica Amministrazione in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo oggetto di concorso competono gli emolumenti fissi e accessori lordi previsti dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica "C", posizione economica "C1", nonché, se e in quanto spettanti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dagli accordi collettivi decentrati.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda:

- a) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a 40;
- b) Cittadinanza italiana.
- c) Godimento dei diritti civili e politici e non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) Idoneità psico-fisica all'impiego specifico;
- e) Non trovarsi in condizione di disabilità, ai sensi dell'articolo 3 comma 4 della Legge 68/99;
- f) Possedere i requisiti psico-fisici previsti dal D.M. 28/04/1998, richiesti per il porto dell'arma per difesa personale.
- g) Possedere, senza limitazioni e/o prescrizioni, l'idoneità morale di cui alla L. 65/86 art. 5 comma 2.
- h) Non avere impedimenti o elementi ostativi per il porto e l'uso delle armi o dei presidi difensivi disciplinati dalla Legge Regionale Toscana.
- i) Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- j) Insussistenza di condanne penali, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- k) Essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola media superiore. Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio;
- l) Essere in possesso della patente di guida di categoria B.
- m) Essere in regola con gli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- n) Non esser stati ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza oppure, trascorsi almeno 5 anni dal collocamento in congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'articolo 636 comma 3 del D.Lgs. 66/2010 "Codice sull'ordinamento

- militare” mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- o) Disponibilità incondizionata al porto e all’eventuale uso dell’arma e alla conduzione dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale
 - p) Conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.
 - q) Accettazione in modo incondizionato delle condizioni poste dal bando.

La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla selezione e, anche sopravvenuta successivamente alla formazione della graduatoria, è causa di decadenza della stessa.

L’accertamento dell’assenza dei requisiti, che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria, non inficia la validità della stessa.

Art. 2 - TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, con i documenti alla stessa allegati, dovrà pervenire al comune secondo una delle seguenti modalità:

1. presentata direttamente presso l’ufficio protocollo del Comune di Pescia Piazza Mazzini n. 21 - 51017 Pescia (PT), nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell’avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale sezioni concorsi.

In questo caso la domanda **deve essere sottoscritta in originale;**

2. trasmessa tramite PEC all’indirizzo comune.pescia@legalmail.it con l’indicazione nell’oggetto “concorso pubblico per agente di P.M “

In questo caso la stessa deve essere trasmessa dall’utenza personale di posta elettronica certificata e dovrà pervenire entro il **termine perentorio di trenta giorni** dalla data di pubblicazione dell’avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale sezioni concorsi.

In questo caso la domanda dovrà essere **sottoscritta digitalmente;**

oppure

per coloro che non risultano in possesso di una firma digitale dovrà essere **allegata alla PEC una scansione della domanda con firma olografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità**

3. spedizione mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune Pescia, Piazza Mazzini n. 21 - 51017 Pescia con la dicitura sull’esterno “CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE”

In questo caso la domanda dovrà **pervenire** entro il **termine perentorio di trenta giorni** dalla data di pubblicazione dell’avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale sezioni concorsi. In questo caso la domanda **deve essere sottoscritta in originale.**

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi dei servizi postali o di recapito.

Le domande pervenute al protocollo del Comune oltre il termine previsto dal bando non possono essere accolte.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica ed è disponibile sul sito internet del Comune ([http://www.comune.pescia.pt.it/Amministrazione trasparente /bandi di concorso](http://www.comune.pescia.pt.it/Amministrazione%20trasparente/bandi%20di%20concorso)).

Nella domanda, da redigere secondo lo schema allegato al presente avviso, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la loro responsabilità:

- a) l'esatta indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- b) nome, cognome, luogo e data di nascita, stato civile, residenza, codice fiscale, recapito telefonico;
- c) indicazione dell'indirizzo e-mail. Tale indicazione non è obbligatoria ma, se effettuata, implica l'accettazione del fatto che ogni comunicazione inerente la procedura concorsuale (escluso il calendario delle prove di esame e la sede) possa essere effettuata con tale mezzo;
- d) di possedere la cittadinanza italiana;
- e) per i cittadini italiani: il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) il possesso del titolo di studio, con specificazione del tipo di titolo di studio, della data del conseguimento e dell'Istituto scolastico da cui è stato rilasciato e gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ai fini dell'instaurazione di rapporto di impiego;
- h) di non aver subito provvedimenti di destituzione, di dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici;
- i) di possedere l'idoneità psicofisica all'impiego specifico;
- l) Non avere impedimenti o elementi ostativi per il porto e l'uso delle armi o dei presidi difensivi disciplinati dalla Legge regionale Toscana;
- m) La disponibilità a prestare servizio in forma armata e alla conduzione dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale
- n) possedere, senza limitazioni e/o prescrizioni, l'idoneità morale di cui alla L. 65/86 art. 5 comma 2.
- o) Di essere in regola con gli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- p) Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio per il Servizio Civile come previsto dall'art. 636 del D. Lgs. n. 66 del 15/03/2010;
- q) essere in possesso della patente di guida di categoria B.
- r) la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di cui dovranno essere accertate la conoscenza;

s) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i.;

t) di accettare senza riserva alcuna tutte le norme e condizioni previste dal presente bando nonché le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pescia;

u) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o falsità in atti;

v) Il consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal D.P.G.R. 679/2016 per gli adempimenti della procedura concorsuale.

Art. 3 DOCUMENTI A CORREDO DELLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione dovranno essere prodotti:

➤ **ricevuta di vaglia postale di €. 10,33 da effettuarsi, entro il termine fissato per la presentazione della domanda, sul c/c postale 106518 intestato al Comune di Pescia Tesoreria Comunale o quietanza del versamento effettuato direttamente presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia – Intesa San Paolo IBAN: IT30 J030 6924 9040 0010 0046 005 - comprovanti il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33=, e recanti la causale di versamento: "Tassa concorso" con indicazione della selezione cui si intende partecipare. Tale tassa non è in alcun caso rimborsabile .**

➤ **fotocopia integrale (fronte retro) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità.**

Sono considerate assolutamente non sanabili, con conseguente esclusione dal concorso, le domande:

1. prive del cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio del concorrente;
2. dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
3. della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.
4. il pervenire della domanda di ammissione oltre il termine stabilito dal bando.
5. la mancanza della fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità.
6. Mancato pagamento della tassa di iscrizione alla selezione entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande.

Per i casi non compresi nella casistica di cui sopra, l'Ufficio Personale invita a provvedere al perfezionamento della domanda nel termine assegnato, da considerarsi perentorio, a pena di esclusione dal concorso.

Eventuali variazioni di residenza e/o domicilio dovranno essere comunicate all'Ufficio Personale del Comune - tel. 0572/492229 – 234 oppure a m.tamarri@comune.pescia.pt.it.

Art. 4 - PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 50 (cinquanta), l'Amministrazione potrà ricorrere allo svolgimento di una prova preselettiva che verterà sulle materie

delle prove di concorso, consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinito, comprendente anche quesiti di cultura generale.

Il punteggio della prova preselettiva è espresso in trentesimi e la prova si riterrà superata per i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

Saranno ammessi alle successive prove d'esame, seguendo l'ordine della graduatoria, i primi 50 candidati. I candidati classificatisi a parità di punteggio alla cinquantesima posizione saranno tutti ammessi alle successive prove d'esame. La graduatoria formata sulla base della prova preselettiva, verbalizzata dalla commissione di concorso, sarà valida solo al fine dell'ammissione alle prove d'esame e non concorrerà al punteggio finale per la formazione della graduatoria di merito, che dovrà risultare solo dalle prove d'esame.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove d'esame sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet almeno **15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime**.

Art. 5 – PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

Per la valutazione di ogni prova, la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di punti 30. Le singole prove si intenderanno superate con un punteggio di almeno 21/30.

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

PROVA SCRITTA

Elaborato anche nella forma di quesiti a risposta multipla e/o a risposta sintetica, sulle seguenti materie:

- a) Nozioni sull'ordinamento e funzioni della polizia locale;
- b) Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (Legge 689/1981);
- c) Legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al Codice della Strada e relativo regolamento di attuazione;
- d) Nozioni di diritto e procedura penale;
- e) Nozioni sulla legislazione nazionale e della Regione Toscana in materia di commercio, urbanistica, edilizia e ambiente;
- f) Ordinamento istituzionale, degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- g) Elementi di disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego (con particolare riferimento al personale dipendente degli Enti Locali) e responsabilità del pubblico dipendente (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- h) Elementi di diritto amministrativo e costituzionale (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy);

PROVA ORALE

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si svolgerà in un colloquio tecnico professionale sulle materie oggetto della prova scritta avente la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati,

In sede di prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici (word, excel, uso di posta elettronica, internet, ecc).

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici consiste in un giudizio di idoneità e non comporta attribuzione di punteggio.

Art. 6 - DIARIO DELLA PROVE DI ESAME

La data, l'orario e la sede della eventuale prova pre-selettiva saranno resi noti **esclusivamente** attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Pescia all'indirizzo:

<http://www.comune.pescia.pt.it> - Amministrazione trasparente - sezione Bandi di concorso almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della stessa.

Con analoga esclusiva modalità saranno resi noti data, orario e sede della prova scritta, non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della stessa e della data orario e sede della prova orale, quest'ultima non meno di 20 giorni prima dello svolgimento della stessa.

I risultati dell'eventuale prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale saranno resi noti esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Pescia all'indirizzo: <http://www.comune.pescia.pt.it> - Amministrazione trasparente - sezione Bandi di concorso

Eventuali variazioni di data saranno comunicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Pescia

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale; mancando ad una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatari del concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

La commissione potrà decidere discrezionalmente di mettere a disposizione dei candidati testi di legge e di regolamento, codici e simili, tutto non commentato né annotato con massime giurisprudenziali, se ritenuti necessari per l'effettuazione delle prove.

L'utilizzo dei telefoni cellulari non è ammesso a pena di esclusione.

La conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle applicazioni informatiche si concluderà con la sola valutazione di idoneità o non idoneità senza attribuzione di punteggio. La valutazione di non idoneità comporta la non inclusione nella graduatoria di merito.

Art. 7 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati idonei sarà formulata sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, tenuto conto dei titoli di preferenza.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con Determinazione Dirigenziale ed è immediatamente efficace. La determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito internet comunale.

Prima dell'assunzione in servizio l'Amministrazione Comunale provvede all'accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti risultati vincitori.

A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta dell'Amministrazione, sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali eventualmente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria, potrà essere utilizzata sia per la copertura di posti a tempo indeterminato che si dovessero rendere disponibili, sia per assunzioni a tempo determinato in pari categoria e profilo.

La graduatoria del presente concorso rimarrà valida per la durata prevista dalla legge ed è facoltà dell'Amministrazione avvalersene nel rispetto della normativa vigente.

Art. 8 - ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

Il vincitore del concorso è tenuto alla presentazione del certificato medico-legale di cui all'art. 3 del D.M. 28 aprile 1998, rilasciato dalla ASL competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso personale. La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro.

Il vincitore della selezione sarà sottoposto ad accertamenti medici preventivi ai fini della verifica dell' idoneità alla mansione come previsto dall' art. 41 del D. Lgs. 81/2008. Se l' accertamento sanitario è negativo si darà luogo al provvedimento di decadenza. L' Amministrazione Comunale si riserva di verificare il possesso di tutti i requisiti dichiarati dal candidato. Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dal bando, l' Amministrazione non darà corso alle disposizioni di assunzione ed oltre a depennare dalla graduatoria l' interessato, verrà segnalata all' autorità giudiziaria competente tale circostanza per l' eventuale applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000. Dopo la verifica di tutti i requisiti l' Amministrazione procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro che costituirà il rapporto di lavoro. Il vincitore verrà assunto in prova per la durata di mesi sei non rinnovabili o prorogabili alla scadenza. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l' annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. L' assunzione è comunque subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali UE n. 2016/679 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all' eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d' ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal GDPR UE 2016/679 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell' interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato Regolamento.

Il Responsabile della Protezione Dati è individuato nel Dirigente del Servizio 1 "Affari Generali e Gestione delle Risorse" del Comune di Pescia.

Art. 10 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso di concorso, valgono le norme contenute nel vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle PP.AA.

Art. 11 - NORME TRANSITORIE E FINALI

La partecipazione al concorso implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente regolamento per l' ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché delle eventuali modifiche che l' Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.

Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di Pescia all' assunzione.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando secondo quanto previsto nel vigente Regolamento di Organizzazione per l' accesso agli impieghi del Comune di Pescia.

La domanda di partecipazione al concorso non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto di assunzione.

Copia integrale del bando e fac-simile della domanda saranno affissi all' albo pretorio del Comune di Pescia e reperibili sul sito internet dell' ente al seguente indirizzo: www.comune.pescia.pt.it. - Amministrazione trasparente - sezione Bandi di concorso.

Copia del presente bando può essere richiesta anche presso l' Ufficio Relazioni con il Pubblico. Ogni altra informazione relativa alla selezione potrà essere richiesta al Dirigente del Servizio Affari

Generali e Gestione delle Risorse (tel. 0572/492206) ed all'A.O. Ragioneria e personale (tel. 0572/492229 – 234).

Il presente procedimento terminerà entro sei mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Pescia, lì 15 giugno 2020

IL DIRIGENTE
(d.ssa Bugliani Antonella)
f.to all'originale