



**SERVIZIO 2 - Servizio alla persona e gestione del territorio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1706 del 19-09-2022**

**OGGETTO: NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL CUCCIOLO" APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA A.E. 2022/2023**

### **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATA** la L.R. 26/07/2002, n. 32 (testo Unico della normativa della regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro) ed il relativo Regolamento di attuazione 30 luglio 2013 n. 41/R, e successive modifiche e integrazioni;

#### **RICHIAMATI**

- il “Regolamento dei servizi per la prima infanzia”, approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 5 aprile 2013 e ss.mm.;
- il “Regolamento unificato per la gestione e sistema tariffario degli interventi per il diritto allo studio e per il sistema tariffario dell’asilo nido approvato con deliberazione CC 58 del 30/06/2015, così come modificato con deliberazione CC 106/2019;
- la determinazione dirigenziale n° 655 del 07/04/2022 con la quale sono state approvate le modalità di iscrizione per a.e. 2022/2023, nonché la modulistica relativa;
- il documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2022/2023;

**RICHIAMATA** infine la determinazione dirigenziale n° 1083 del 21/06/2022 e relativo allegato “A”, con la quale si approvava la graduatoria provvisoria dell’Asilo Nido “Il Cucciolo per l’a.e. 2022/2023;

**RILEVATO** che come da propria determinazione dirigenziale n. 1083 del 21/6/22 il termine ultimo per la presentazione dei ricorsi di avverso a tale graduatoria provvisoria era fissato nel giorno 01/07/2022, ovvero entro i 10 giorni dalla pubblicazione della D.D meglio sopra richiamata;

**DATO ATTO** che entro il termine di cui sopra non sono pervenuti ricorsi e che non sono pervenute da parte delle famiglie dei bambini ammessi alla frequenza al servizio Nido D’ Infanzia Comunale “IL CUCCIOLO” per l ‘a.e. 2022/2023 richieste di rinuncia al servizio;

**PRESO ATTO altresì**, che il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa, pertanto ai sensi dell’art 183 comma 7 del TUEL non deve essere trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell’apposito visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**CONSIDERATE** le conclusioni istruttorie formulate dalla dipendente Lisa Lelli e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/200;

**RITENUTA** la propria competenza, ai sensi dell'art 107 del D.Lgs 267/200, in virtù dell'incarico attribuito con Decreto del Sindaco n 69 del 6/8/2021 relativo al Servizio 2 "Servizi alla persona e gestione del territorio" alla Dott.ssa Alessandra Galligani;

**RITENUTO** opportuno provvedere

#### **DETERMINA**

- 1) Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'allegato "A" denominato "graduatoria definitiva" che riporta l'elenco dei nominativi degli ammessi alla frequenza e dei nominativi collocati in lista d'attesa;
- 3) Di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 è individuato nella Dott.ssa Lisa Lelli;
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013, al presente procedimento verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pescia all'indirizzo: [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it) dove, peraltro, verrà pubblicata ogni altra comunicazione e/o info relative al funzionamento ed organizzazione del servizio in questione.
- 5) Di precisare che:
  - che in caso di rinuncia di bambini già ammessi alla frequenza, l'ufficio competente provvederà a riassegnare (fino e non oltre la data del **31/03/2023**) il posto resosi disponibile, attingendo dalla lista d'attesa, al primo avente diritto, per punteggio nell'ambito, però, della SEZIONE DI COMPETENZA e ciò dipenderà dall'età del bambino al momento della sostituzione (LATTANTI 3/12 MESI - MEDI / GRANDI 1 13-24 MESI + 24-36 MESI – MEDI / GRANDI 2 13-24 MESI + 24-36 MESI – SPAZIO GIOCO 18/36 MESI).
- 6) Di disporre che, avverso la graduatoria, è ammesso ricorso, tramite l'U.O. Pubblica Istruzione, al Dirigente del Servizio entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito del comune di Pescia.
- 7) Di dichiarare l'assenza a proprio carico di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. 241/90 e dell'art 42 del D.Lgs n 50/2016

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE  
ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.