



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56 DEL 05-03-2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021 (PTFP) – DOTAZIONE ORGANICA – MODIFICA.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** e questo giorno **CINQUE** del mese di **MARZO**, alle ore **17:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **ORESTE GIURLANI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			presenti	assenti
1.	GIURLANI ORESTE	SINDACO	X	
2.	GUIDI GUJA	VICE SINDACO		X
3.	MORELLI ALDO	ASSESSORE ANZIANO	X	
4.	BELLANDI FABIO	ASSESSORE	X	
5.	GLIORI ANNALENA	ASSESSORE	X	
6.	GROSSI FIORELLA	ASSESSORE	X	

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. GIUSEPPE ARONICA** incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con proprio precedente atto n. 12 del 17/01/2019 è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale 2019-2021(PTFP);

RICORDATO CHE:

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del D.lgs.165/2001, devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dispone che, dall'anno 2014, gli enti devono assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, deve essere rispettato il tetto complessivo della spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009;
- che la possibilità assunzionale è subordinata a quella finanziaria;

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni n. 6 del 15/01/2019 con oggetto: “ Riorganizzazione della struttura: atto di indirizzo” e n. 12 del 17/01/2019 con oggetto: “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 (PTFP) – Ricognizione annuale delle eccedenze – Dotazione Organica – Approvazione”, le cui linee di sviluppo sono riconducibili alle seguenti assunzioni:

anno 2019:

- N. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1
- N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1
- N. 2 Agenti di P.M. cat. C1
- N. 1 Istruttore Amministrativo cat. C1

anno 2020:

- N. 1 Istruttore Tecnico cat. C1
- N. 2 Operai Specializzati cat. B3

anno 2021:

- N. 1 Istruttore Amministrativo cat. C1

CONSIDERATO che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

EVIDENZIATO che le risorse economiche previste nel Bilancio di Previsione 2019/2021 non
Delibera di Giunta Comunale 56 del 05-03-2019

consentono al momento di procedere all'immissione nei ruoli organici di tutte le unità sopra evidenziate e limitare le assunzioni ai settori dell'Area Economica/Finanziaria e dell'Area Tecnica, fermo restando che si procederà a successive assunzioni qualora maggiori risorse finanziarie ne consentano la possibilità, previa adozione di specifico atto deliberativo;

RITENUTO pertanto opportuno procedere, sulla base di quanto sopra esposto, a modificare la richiamata deliberazione n. 12/2019 ed i relativi allegati:

Allegato A – Spese di personale

Allegato B – Capacità assunzionale

Allegato C – Piano delle assunzioni 2019/2021

Allegato D – Dotazione organica

Allegato E2 – Tabella di raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

ATTESO che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, così come modificato con il presente atto, è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019 e del bilancio pluriennale;

VISTO che con proprio verbale il Collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che del presente provvedimento viene data informazione alle Organizzazioni Sindacali interne e provinciali;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Responsabile dell'A.O. Risorse Umane ed Informatizzazione e dal Dirigente del Servizio 1 – Affari Generali e Gestione delle Risorse, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi,

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di prendere atto della verifica sui vincoli finanziari alla gestione del personale e degli adempimenti amministrativo contabili connessi;
3. Di approvare le modifiche ai seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Allegato A – Spese di personale
 - Allegato B – Capacità assunzionale
 - Allegato C – Piano delle assunzioni 2019/2021
 - Allegato D – Dotazione organica
 - Allegato E2 – Tabella di raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

4. Di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2019/2021, come modificato con il presente atto di cui all'Allegato C, prevedendo:

anno 2019:

- N. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1
- N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1

anno 2020:

- Nessuna assunzione

anno 2021:

- Nessuna assunzione

5. Di confermare il programma delle assunzioni di lavoro flessibile per l'anno 2019, (n. 2 unità ex art. 90 TUEL 267/2000) dando atto che la relativa previsione di spesa, pari a € 59.391,64, oneri compresi, risulta contenuta nel tetto di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del d.l.78/2010 (€ 175.099,71);

6. Di dare atto che:

- le assunzioni previste con il presente atto e la dotazione organica rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019 e del bilancio pluriennale in corso di formazione;

7. Di confermare che in caso di mobilità in uscita dovranno essere attivate analoghe mobilità in entrata senza modifica del Piano Assunzionale in quanto garantita la neutralità finanziaria;

8. Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché in relazione all'incremento della possibilità di spesa con le quote di economie originate dalle cessazioni di personale;

9. Di pubblicare il presente Piano Triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente" nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

10. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

11. Di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e le RR.SS.UU..

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ORESTE GIURLANI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. GIUSEPPE ARONICA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.