



SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1813 del 12-08-2021

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'U.O.C. POLIZIA MUNICIPALE E INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE "SERVIZI DEMOGRAFICI" E DELL' "UFFICIO ORGANI ISTITUZIONALI". APPROVAZIONE DELLA MICRO-STRUTTURA ALL'INTERNO DELLE UNITA' OPERATIVE ASSEGNATE.

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 05.08.2021, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente ed il nuovo organigramma e funzionigramma;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 69 del 06.08.2021, con il quale è stato conferito l'incarico al sottoscritto in qualità di responsabile di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 del TUEL D.Lgs. 267/2000 in relazione all'U.O.C. Struttura di Polizia Municipale, all'U.O. Servizi Demografici e all'Ufficio Organi Istituzionali;

Considerato che:

- con delibera C.C. n. 41 del 31.03.2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P) 2021-2023;

- con delibera C.C. n. 42 del 31.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2021/2023 e relativi allegati;

- con delibera G.C. n. 68 del 20/04/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2021-2023;

Richiamata la delibera G.C. n. 106 del 16.05.2019, con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa ex art. 14 del CCNL funzioni locali 21.05.2018;

Richiamata la determinazione n. 1217 del 28/5/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'A.O. Polizia Municipale al Dott. Fabrizio Natalini, a decorrere dall'1/6/2020;

Considerato che l'Area Organizzativa "Polizia Municipale", a seguito della riorganizzazione della struttura dell'Ente, è stata denominata Unità operativa complessa "Polizia Municipale";

Dato atto che nell'ambito dell'U.O.C. Polizia Municipale sussiste un solo soggetto di categoria D e, pertanto, non si può procedere alla previa procedura selettiva di cui all'art. 6, co. 1, della Delibera 106/2019 sopra citata;

Valutato, pertanto, opportuno, allo stato, procedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'U.O.C. "Struttura di Polizia Municipale" al Dott. Fabrizio Natalini fino al 31/12/2021;

Considerato, inoltre, necessario individuare come responsabile dell'U.O. Servizi demografici la D.ssa Giovanna Bellandi;

RITENUTO di riservare allo stesso Segretario Generale le funzioni di Responsabile relativamente all'Ufficio Organi Istituzionali;

Visto, inoltre, l'art. 5, comma 2, del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, che rimette alla competenza del dirigente l'individuazione degli Uffici e la nomina dei dipendenti titolari degli stessi, sentiti i responsabili di Unità operativa;

Ritenuto, pertanto, quale esplicitazione dei poteri di organizzazione e gestione, di costituire i seguenti Uffici all'interno delle diverse Unità operative semplici e complesse e di nominare titolari di detti uffici i seguenti dipendenti:

- Presso l'U.O.C. Polizia Municipale: P.O. Dr. Fabrizio Natalini
 - Ufficio Prevenzione e Sicurezza stradale (aspetti amministrativi): Rachele Berrettini
 - Controllo del territorio (aspetti operativi): Debora Michelotti
 - Polizia Giudiziaria: Fabio Meschi
 - Affari amministrativi e contenzioso: Luca Sonnoli
- Presso l'U.O. Servizi demografici: Responsabile U.O. Giovanna Bellandi
 - Ufficio Stato Civile : Valeria Rossi
 - Ufficio Elettorale : Gioia Benedetti
 - Ufficio Anagrafe : Giada Cardelli
- Presso Ufficio Organi Istituzionali: Responsabile Segretario Generale

Evidenziato che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase di istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interesse, anche potenziali, ai sensi del DPR 62/2013, nonché di quanto stabilito dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2021-2023, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 2/2/2021;

Visti:

- il CCNL 21.05.2018;
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", in particolare l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo criteri e norme dettate dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 165 del 30/03/2001, "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 4, comma 2, che definisce le competenze del Dirigente in materia di organizzazione di risorse umane;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare l'incarico di posizione organizzativa dell'U.O.C. Polizia Municipale al dott. Fabrizio Natalini fino al 31/12/2021, dando comunque atto che lo stesso potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
2. di attribuire alla posizione organizzativa incaricata tutte le funzioni descritte nel funzionigramma dell'Ente relativa all'U.O.C. sotto la propria responsabilità, secondo i criteri dettati dalla deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 16/5/2019;
3. di dare atto che il dipendente incaricato di posizione organizzativa mantiene, allo stato, la stessa retribuzione di posizione attribuita sulla base del precedente incarico affidato;
4. di individuare quale responsabile dell'U.O. Servizi Demografici la dott.ssa Giovanna Bellandi;
5. di individuare quale responsabile dell'Ufficio Organi Istituzionali il Segretario Generale;
6. di approvare, nell'ambito delle proprie Unità operative semplici e complesse di competenza, la seguente micro-struttura, individuando, altresì, i seguenti dipendenti titolari degli Uffici:
 - Presso l'U.O.C. Polizia Municipale: P.O. Dr. Fabrizio Natalini
 - Ufficio Prevenzione e Sicurezza stradale (aspetti amministrativi): Rachele Berrettini
 - Controllo del territorio (aspetti operativi): Debora Michelotti
 - Polizia Giudiziaria: Fabio Meschi
 - Affari amministrativi e contenzioso: Luca Sonnoli
- Presso l'Ufficio Organi Istituzionali: Responsabile Segretario Generale
- Presso l'U.O. Servizi demografici: Responsabile U.O. Giovanna Bellandi
 - Ufficio Stato Civile: Valeria Rossi
 - Ufficio Elettorale: Gioia Benedetti
 - Ufficio Anagrafe: Giada Cardelli.
7. di trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Nucleo di Valutazione, alle OO.SS., alle R.S.U. aziendali e all'Ufficio Personale per gli adempimenti necessari;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE
GIUSEPPE ARONICA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.