



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **ANGELA PIDONE**
Indirizzo(i) Via Barsanti , 8/a 51017 Pescia (PT)Pistoia (Italia)
Cellulare +39 3293781832
E-mail pidone.angela@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 29/12/1973
Sesso Femminile

Occupazione desiderata / Settore professionale

Istruzione e formazione

Date 1990 →
Titolo della qualifica rilasciata Diploma triennale in segreteria – portineria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione F. Martini (Istituto Professionale Alberghiero)
51016 Montecatini Terme (Italia)

lavori svolti

- APRILE 2021 – AD OGGI –

Addetta confezionamento linea produzione, carico e scarico merci con uso transpallet manuale, aiuto macchinista (macchinario OMET) presso **“SIMPLYCART”** Chiesina Uzzanese, Pistoia

- NOVEMBRE 2020 – APRILE 2021 –

Barista e cameriera presso **“GLAMOUR COFFEE 72/A”** Monsummano Terme, Pistoia

- GIUGNO 2017 - MAGGIO 2020 –

Addetto vendite abbigliamento uomo/donna presso **“KEVIN ABBIGLIAMENTO”** Quarrata, Pistoia

- FEBBRAIO 2017 - GIUGNO 2017

Addetta pulizia camere presso “ HOTEL RESORT & CONCORDIA” Montecatini Terme, Pistoia

- LUGLIO 2007 - FEBBRAIO 2017 -

Addetta vendite presso “ IPERSOAP”, Montecatini Terme

- DICEMBRE 2015 - NOVEMBRE 2016 -

Cameriera presso ristorante “ IL DISCEPOLO “, Montecatini Terme

- GIUGNO 2004 - NOVEMBRE 2006 -

Operatrice telefonica presso “ VOLPI ALESSANDRO CALL CENTER “, Pescia

- GENNAIO 1996 - APRILE 2004 -

Addetta vendite presso “ ENTERPRYSE SRL 14 ONCE “, Firenze, Lucca e Empoli

- MAGGIO 1991 - FEBBRAIO 1995 -

Addetta vendite presso “ ELETTRODOMESTICI DI ERCOLI CESARE “, Pistoia

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente avanzato	A2	Utente avanzato	A1	Utente avanzato	A1	Utente avanzato	A1	Utente avanzato

Capacità e competenze sociali

Predisposizione ai rapporti interpersonali sia nell'ambito professionale che sociale e possiedo un alto grado di capacità empatiche.

Predisposizione al TEAM-WORKING e ottime capacità di relazione.

Venditore con una vasta esperienza maturata nella vendita di prodotti e nel valutare le esigenze del cliente

Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità organizzative e comunicative acquisite in ambito scolastico/lavorativo nella gestione di gruppi di lavoro. Spiccata attitudine all'organizzazione, alla pianificazione e a lavorare per obiettivi.
Capacità e competenze informatiche	Ottimo uso del Pc: Sistema Operativo (Windows 9 , Xp e versioni precedenti), Internet e posta elettronica (Outlook, Thunderbird). Pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
Altre capacità e competenze	Massima flessibilità e spirito di adattamento in qualsiasi ambiente Puntuale. Sono una persona molto positiva e motivata, disponibile a qualsiasi mansione
Patente	B , Automunita ; Possibilità di spostamento

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

In fede

Angela Pidone