

## ALLEGATO 2

### COMUNE DI PESCIA

#### ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA FIERA PROMOZIONALE PESCIANTIQUA DEL COMUNE DI PESCIA ANNO 2025 - 2028

Il sottoscritto

NomeCognome).....

.....

in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente/Impresa/Società  
(denominazione)

.....

.....

P.Iva.....

Cell.....

e-mail .....@.....

indirizzo PEC .....@.....

### SI PROPONE

#### **Ai fini dell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato 1, per:**

l'organizzazione e gestione della Fiera Promozionale Pesciantiqua nel territorio del Comune di Pescia - quarta domenica del mese periodo luglio 2025 - giugno 2028

**Ubicata in:** Piazza Mazzini, Borgo della Vittoria, Via Libero Andreotti, Via Ricasoli, Via Turini, Via Buonvicini, Piazza del Mercato (detta Piazza del Grano), Piazza XX Settembre, Piazza Matteotti, Via Padre Balducci, Via Sismondi, Via Amendola, Piazza Santo Stefano e Piazza del Palagio;

#### **Periodo di svolgimento luglio 2025 - giugno 2028**

*E a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000*

### DICHIARA

1. Di aver preso visione di quanto previsto all'interno dell'avviso pubblico (ALLEGATO 1) per la partecipazione alla presente selezione e di accettarne integralmente le condizioni;
2. Che le attività di organizzazione e gestione della Fiera Promozionale ed eventuali attività collaterali di animazione socio-culturale verranno svolte nel rispetto delle normative vigenti sul territorio comunale e delle disposizioni previste all'art. 3 "Oneri e responsabilità" dell'avviso pubblico;

3. Di avere consapevolezza che l'organizzazione e gestione delle iniziative nel loro complesso, come indicato nell'avviso pubblico, è a titolo gratuito, salvo richiedere ai singoli operatori partecipanti, le somme per gli oneri previsti nell'avviso maggiorate dall'eventuale rimborso spese sostenute per servizi inerenti l'organizzazione dell'evento, che devono essere debitamente documentate con un rendiconto dettagliato dei ricavi e delle spese da presentare al Servizio 2 Servizi alla Persona e Gestione del Territorio entro 30 giorni dal termine della manifestazione;
4. Di essere consapevole che l'Amministrazione valuterà le proposte pervenute sulla base dei criteri indicati nell'avviso;
5. Di essere consapevole che **l'istanza finalizzata al rilascio dell'autorizzazione amministrativa dell'evento e relativa concessione di suolo pubblico**, dovrà essere presentata, pena la decadenza dalla possibilità di organizzare la manifestazione, esclusivamente tramite piattaforma "STAR", con pagamento dei relativi oneri dell'Azienda Usl (se dovuti) da parte degli interessati, almeno **10 giorni prima dell'inizio dell'evento**;
6. Di essere consapevole che, a norma della L.R. Toscana 23 novembre 2018, n. 62 "Codice del Commercio" con particolare riferimento al Capo V ed agli articoli 40, 40 bis e 43 possono partecipare alle fiere, fiere promozionali, fiere promozionali a carattere sperimentale, manifestazioni commerciali a carattere straordinario e mercatini degli hobbisti esclusivamente gli operatori in possesso dei requisiti indicati negli articoli sopra menzionati;
7. Di essere consapevole che la partecipazione a fiere, fiere promozionali e manifestazioni commerciali a carattere straordinario è subordinata alla verifica di regolarità contributiva (DURC), secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 44 del Codice del Commercio Regionale;

#### DICHIARA ALTRESI'

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui agli artt. 67 (commi 1, lett. da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 13/08/2010, n. 136);
- che non siano in corso, a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari e che non siano stati dichiarati interdetti o inabilitati;
- di impegnarsi ad osservare le norme vigenti in materia di copertura assicurativa, di sicurezza e di tutela e rispetto dei lavoratori e degli utenti;
- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene presentata la proposta sono a carico del richiedente;
- di esonerare l'Amministrazione Comunale di Pescia da ogni responsabilità di natura giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa ad eventuali comportamenti illeciti tenuti durante lo svolgimento della manifestazione;

- di assumersi l'impegno a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale e, pertanto, a rispettare le eventuali condizioni particolari, ivi comprese quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita e alle caratteristiche della struttura utilizzata, stabilite dall'autorità competente ai fini della salvaguardia delle aree dislocate nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale.

Data.....

Firma.....

*La domanda qualora non sia firmata digitalmente dal dichiarante o dal delegato cui lo stesso ha conferito apposita procura alla sottoscrizione digitale, e quindi in caso di firma autografa dovrà essere corredata da copia di documento di identità in corso di validità del titolare.*

**Allegati:**

1. Procura speciale per la presentazione e sottoscrizione telematiche della pratiche (Allegato 3);
2. Documento di identità del dichiarante in corso di validità se la domanda viene sottoscritta autografa e non digitalmente;
3. Statuto o atto costitutivo o altro atto attestante la natura giuridica del soggetto partecipante;
4. documentazione prevista all'art. 4 dell'avviso

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI****Informativa ai sensi del Regolamento(UE) 2016/679  
(General Data Protection Regulation)**

La informiamo che:

il Comune di Pescia, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità correlate al presente procedimento in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation) ed al "Codice in materia di protezione dei dati personali" D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.. A tale scopo l'interessato dichiara di aver preso atto di quanto contenuto nell'informativa completa di cui all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679, visionabile sul sito Web del Comune di Pescia.

Letto, confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_