



Città di Pescia

U.O. Politiche di inclusione sociale ed educative

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 566 del 18-04-2025

OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI DI REFEZIONE E TRASPORTO, ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2025-2026 – INDIVIDUAZIONE DEI TEMPI E DELLE PROCEDURE E APPROVAZIONE DEI CONTRATTI DI UTENZA E DEI BACINI TERRITORIALI DI COMPETENZA SCOLASTICA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2 SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DEL TERRITORIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 04.06.2024 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026. Approvazione";
- la deliberazione di C.C. n. 86 del 03.09.2024 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025-2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 10 del 28.02.2025 avente ad oggetto APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025-2027. (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000);
- la deliberazione di C.C. n. 11 del 28.02.2025, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 – APPROVAZIONE";
- la deliberazione di G.C. n. 39 del 20.03.2025 avente ad oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2025/2027 – PARTE CONTABILE - APPROVAZIONE";

PRESO ATTO della Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 12.02.2025 "Approvazione schema di bilancio di previsione finanziaria 2025/2027 e relativi allegati" nella quale viene confermata e approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 13.02.2024 in merito alle tariffe sia per il servizio a domanda individuale della refezione scolastica che per il servizio di trasporto scolastico;

CONSIDERATO:

- che occorre programmare l'accoglimento delle domande di iscrizione ai servizi scolastici di refezione e trasporto, individuando i periodi e le modalità di ricevimento;
- che si ritiene opportuno confermare che l'iscrizione ai servizi scolastici avvenga tramite la procedura on-line, come unica possibile;
- che le domande di iscrizione devono includere anche il contratto di servizio da stipulare con l'utenza, contenente le regole, le condizioni e le modalità di concessione e fruizione dei servizi scolastici di refezione e trasporto;
- che è necessario individuare, per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico, i bacini territoriali di competenza scolastica;

CONSIDERATE altresì le esigenze organizzative dei servizi;

VISTI gli allegati

- A - Informativa;
- B - Contratto di Utenza Refezione Scolastica, anno scolastico 2025/2026;
- C - Contratto di Utenza Trasporto Scolastico, anno scolastico 2025/2026;
- D - Bacini Territoriali di Competenza, anno scolastico 2025/2026;

DATO ATTO che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CONSIDERATE le conclusioni istruttorie formulate dall'Istr. Amm.vo Nicoletta Pieraccini e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, in virtù dei seguenti atti:

- Decreto del Sindaco n. 24 del 04.03.2025 "Conferimento di incarico temporaneo ad interim della direzione del Servizio 2 "Servizi alla persona e gestione del territorio" al Segretario Generale Dott.ssa Antonella Trombetta;
- Decreto del Sindaco n. 40 del 28.03.2025 "Sostituzione dei dirigenti in casi di assenza dal servizio";

CONSIDERATO che all'emanazione del presente atto non hanno partecipato soggetti in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

RITENUTO OPPORTUNO procedere come proposto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di confermare che le domande di accesso ai servizi scolastici di refezione e trasporto, per l'anno scolastico 2025/2026, dovranno essere presentate dall'utenza nella modalità On-Line;
3. di stabilire che le domande di accesso al servizio di Refezione Scolastica per l'anno scolastico 2025/2026, potranno essere presentate da mercoledì 23 aprile 2025 dalle ore 9.00 fino a venerdì 22 agosto 2025 alle ore 12.00 con riapertura lunedì 29 settembre 2025 ore 9.00 fino al termine dell'anno scolastico;
4. di stabilire altresì che:
 - le domande di accesso al servizio di Trasporto Scolastico per l'anno scolastico 2025/2026 potranno essere presentate nel periodo compreso da mercoledì 23 aprile 2025 dalle ore 9.00 fino a lunedì 30 giugno 2025 alle ore 12.00 con riapertura lunedì 29 settembre 2025 ore 9.00 fino al termine dell'anno scolastico;
 - il piano di Mobilità contenuto nel Piano dei Trasporti Scolastici 2025/2026 sarà redatto sulla base delle domande presentate da mercoledì 23 aprile 2025 fino a lunedì 30 giugno 2025, mentre le domande presentate dal 29 settembre 2025 saranno considerate "tardive" e quindi accolte nei limiti delle risorse disponibili e solo se compatibili con l'organizzazione del servizio stesso;
5. di dare atto che, per esigenze organizzative, per le domande sia del servizio di refezione che di trasporto scolastico presentate dopo il 29 settembre 2025, verrà confermata l'attivazione del servizio nel rispetto dei tempi tecnici necessari all'ufficio;
6. di approvare i seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente

provvedimento:

- allegato A Informativa;
- allegato B “Contratto di Utenza Refezione Scolastica, anno scolastico 2025/2026”;
- allegato C “Contratto di Utenza Trasporto Scolastico, anno scolastico 2025/2026”;
- allegato D “Bacini Territoriali di Competenza, anno scolastico 2025/2026”;

7. di dare atto che:

- per l'applicazione del giusto importo alla quota assegnata, sarà preso a riferimento l'ISEE “minorenni” in corso di validità, a prescindere dalla data di iscrizione al servizio. Nel caso di modifica della situazione economica del minore, sarà cura del genitore/tutore comunicare all'ente nuovo ISEE;
- la quota di iscrizione di ciascun servizio verrà fatturata nel primo avviso di pagamento che verrà emesso per a.s. 2025/2026;
- l'utente potrà considerarsi iscritto e quindi potrà usufruire dei servizi solo dopo aver ricevuto la comunicazione da parte dell'Ente tramite e-mail sull'indirizzo indicato al momento della domanda di iscrizione.

8. di dare atto che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

9. di dichiarare l'assenza a proprio carico del provvedimento di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023;

10. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il firmatario della presente determinazione;

11. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, D. Lgs. 207/2000;

12. di dare atto che saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi di cui agli artt. 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE
ANNA MARIA PETRI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.