



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 30 DEL 20-03-2020

OGGETTO: VARIAZIONE PEG 2020-2022. APPROVAZIONE

L'anno **DUEMILAVENTI** e questo giorno **VENTI** del mese di **MARZO**, alle ore **10:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **ORESTE GIURLANI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			presenti	assenti
1.	GIURLANI ORESTE	SINDACO	X	
2.	GUIDI GUJA	VICE SINDACO	X	
3.	MORELLI ALDO	ASSESSORE ANZIANO	X	
4.	BELLANDI FABIO	ASSESSORE	X	
5.	GLIORI ANNALENA	ASSESSORE	X	
6.	GROSSI FIORELLA	ASSESSORE	X	

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. GIUSEPPE ARONICA** incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;
- Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

RICHIAMATO l'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" ed in particolare:

- Il paragrafo 9.3 che stabilisce che, contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati. I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario. Il bilancio di previsione finanziario e il PEG sono pubblicati contestualmente nel sito internet dell'ente. Nel sito internet dell'ente sono pubblicate anche le variazioni del bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato e il piano esecutivo di gestione assestato.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera C.C. n. 140 del 31.12.2019, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione 2020-2022 e il Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati;
- delibera G.C. n. 4 del 14.01.2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG 2020/2022) di parte contabile;

PRESO ATTO che nel corso della gestione sono state apportate le seguenti variazioni agli stanziamenti di competenza e di cassa dell'esercizio 2020 e di competenza degli esercizi 2021/2022 del Bilancio di previsione 2020/2022:

- delibera G.C. n. 8 del 21.01.2020 (prima variazione di cassa);
- delibera C.C. n. 17 del 31.01.2020 (prima variazione degli stanziamenti di bilancio);
- delibera C.C. n. 24 del 11.02.2020 (seconda variazione degli stanziamenti di bilancio);
- delibera G.C. n. 25 del 10.03.2020 (primo prelievo dal fondo di riserva);
- delibera G.C. n. 29 del 20.03.2020 (secondo prelievo dal fondo di riserva);

RITENUTO dunque di provvedere alle conseguenti variazioni di carattere contabile al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022;

ACCERTATO CHE:

Delibera di Giunta Comunale 30 del 20-03-2020

- il contenuto finanziario del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, rispecchia le previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione e del Documento Unico di Programmazione approvati per il triennio 2020/2022 con gli atti sopra citati;
- il piano esecutivo di gestione è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- lo stesso è predisposto in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità, individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma, un unico soggetto responsabile;

RICHIAMATO l'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alle competenze dell'Organo esecutivo;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal Dirigente del Servizio 1 - Affari Generali e Gestione delle Risorse, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi,

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare, a seguito delle variazioni di bilancio citate in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) aggiornato, per il triennio della programmazione 2020-2022 parte contabile per ciascun responsabile (allegato A), assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;
3. Di dare atto che i soggetti individuati dal Sindaco quali Responsabili di servizio e dai Dirigenti, quali responsabili di A.O, sono automaticamente destinatari del presente provvedimento e gestori dei capitoli P.E.G di competenza dell'Area assegnata, senza necessità di ulteriori atti;
4. Di demandare al Servizio Finanziario la partecipazione dell'atto amministrativo in parola e delle schede concernenti i rispettivi PEG ai Dirigenti, Funzionari di AA.OO. ed al Segretario Generale;
5. Di rinviare a successivo atto l'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, e del il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
6. Di trasmettere copia del presente atto, a cura del Servizio Segreteria, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti ed all' Organismo Interno di Valutazione;
7. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente.
8. Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito **UNANIME**, l'**immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134,

comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ORESTE GIURLANI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. GIUSEPPE ARONICA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.