



AFFARI GENERALI E GESTIONE DELLE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1155 del 20-05-2021

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1".
NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera C.C. n. 41 del 31/03/2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P) 2021-2023;
- con delibera C.C. n. 42 del 31/03/2021 è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2021/2023 e relativi allegati;
- con delibera G.C. n. 68 del 20/04/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.e.g.) 2021-2023, integrato ai sensi del D.L. 174/2012;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 14/05/2019 è stato approvato il nuovo organigramma e il nuovo funzionigramma afferente i singoli Servizi e Aree Organizzative;
- con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 131 del 07/07/2020, n. 146 del 17/07/2020 e n. 247 del 17/11/2020 è stato modificato l'organigramma ed il funzionigramma afferente ai singoli Servizi e Aree organizzative;
- con decreto del Sindaco n. 73 del 14/07/2020 è stato conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di responsabile di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 del Tuel D.Lgs. 267/2000;

Viste:

- la D.D. n. 2568 del 6/11/2020 con la quale è stato approvato il bando di "Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo cat. D, posizione economica D1";
- la D.D. n. 200 del 2/2/2021 con la quale sono stati approvati gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi alla selezione;
- la D.D. n. 665 del 23/3/2021 con la quale l'elenco degli ammessi è stato rettificato;

Ritenuto necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico;

Dato atto che l'art. 47, comma 1, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, stabilisce che la commissione giudicatrice deve essere così composta:

- a) Dirigente – Presidente della commissione;
- b) Due esperti della disciplina del posto messo a concorso;
- c) Un esperto di lingua straniera (inglese);
- d) Un esperto di informatica;

Considerato che i soggetti di cui alla lettera c) e d) integrano la commissione ai soli fini, in sede di prova orale, dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera e delle applicazioni informatiche ove tali requisiti siano richiesti dal bando, senza partecipare alle votazioni della commissione di concorso;

Valutato opportuno, allo stato, rinviare la nomina dei componenti di cui alle lettera c) e d) all'esito delle prove scritte;

Acquisita l'autorizzazione da parte del Comune di Pistoia per la partecipazione alla commissione esaminatrice, in qualità di membro esperto, della funzionaria Dott.ssa Francesca Donzellini;

Ricordato che il segretario della commissione giudicatrice sarà individuato dal Presidente della commissione;

Viste le dichiarazioni rilasciate dai componenti della commissione esaminatrice della selezione, attestanti l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse;

Considerato che la presente determina non comporta spese e pertanto non necessita dell'attestazione di copertura finanziaria;

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;

DETERMINA

1) Di costituire la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo cat. D, posizione economica D1, come di seguito specificato:

- **Dott.ssa Barbara Menini**, Dirigente dell'Ente, Presidente della commissione
- **Dott.ssa Francesca Donzellini**, Funzionaria amministrativa;
- **Dott. Emanuele Gelli**, Funzionario amministrativo;

2) di rinviare all'esito delle prove scritte la nomina dei componenti aggiunti della commissione esaminatrice;

3) di dare atto che il segretario della commissione sarà individuato dalla Presidente della commissione;

4) di inviare copia del presente atto ai componenti della commissione;

5) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente – sezione "Bandi e concorsi".

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE
BARBARA MENINI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.