



Città di Pescia

SERVIZIO 1 “GESTIONE DELLE RISORSE E PROMOZIONE”

U.O. Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B3

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in ultimo aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C n. 371 del 30/12/2010 e s.m.i.;
- il vigente CCNL per il personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il D.L. 44/2021, convertito in L. n. 76/2021;
- la deliberazione G.C. n. 221 del 4/11/2021, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale degli anni 2021/2023, nella quale si prevede anche l’assunzione di n. 1 operaio specializzato, cat. B3;
- la D.D n. 485 del 10/3/2022 con la quale è stato approvato il presente avviso di concorso pubblico;

Premesso che l’assunzione è subordinata alla mancata assegnazione di personale, tramite procedura di mobilità, da parte degli organi competenti, ai sensi dell’art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001, e successive modifiche o integrazioni.

RENDE NOTO

che è indetto un “Concorso pubblico, per esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 OPERAIO SPECIALIZZATO, categoria B, posizione economica B3 ”

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai dipendenti verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria B3, posizione economica 1, di cui al CCNL del personale del comparto “Funzioni Locali” e dalla contrattazione integrativa in vigore all’atto dell’assunzione in servizio.

Le mansioni da svolgere sono quelle indicate nella declaratoria professionale di operaio specializzato cat. B3, previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dal mansionario vigente nell’Ente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al concorso in oggetto possono partecipare tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

2) adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani;

3) età non inferiore ai 18 anni compiuti alla scadenza del presente bando e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

4) godimento dei diritti civili e politici;

5) idoneità fisica all'impiego in oggetto;

6) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226);

7) non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dal pubblico impiego secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

8) non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

9) non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) non essere stato dichiarato interdetto, o sottoposto a misure che escludono – secondo la normativa vigente – la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

11) titolo di studio:

- richiesto almeno il possesso di diploma rilasciato da un istituto professionale di durata triennale o in alternativa, diploma di istruzione secondaria superiore inerente la specializzazione richiesta;
- in alternativa, licenza della scuola dell'obbligo unitamente a documentata e specifica specializzazione professionale acquisita presso aziende o enti pubblici o privati per almeno tre anni,

anche discontinui (comprese le attività autonome svolte in regime di partita IVA) con acquisizione delle competenze professionali di cui al successivo punto n. 12);

Per i cittadini degli Stati membri dell'U.E. il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115 del 27.01.1992.

12) è inoltre richiesta almeno una delle seguenti competenze professionali:

- interventi di lavorazione del legno e similari in particolare, riparazione di infissi, serrature, sostituzione vetri, smontaggio e rimontaggio arredi compresa la conoscenza e esperienza nell'utilizzo di macchine e attrezzature quali sega a nastro, combinata, radiale, troncatrice;
- piccole opere edilizie (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato con essenze di medio e basso fusto);

Tali conoscenze dovranno essere comprovate mediante certificazioni di partecipazione a corsi di specializzazione con attinenza al posto messo a concorso o in alternativa esperienza lavorativa (che per coloro che sono in possesso della sola licenza della scuola dell'obbligo, deve avere una durata di almeno tre anni, anche non consecutivi), presso datori di lavoro pubblici o privati o con l'esercizio di impresa artigiana in una figura professionale riconducibile alle competenze professionali sopra riportate, quali a titolo esemplificativo: falegname, carpentiere, operaio edile e stradale, muratore, giardiniere, idraulico);

13) il possesso della patente di guida categoria "B" o superiore e disponibilità a guidare i mezzi del Comune;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- Essere in possesso, fatto eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed anche al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.

La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione e, anche se successiva alla formazione della graduatoria, è causa di decadenza dalla stessa.

L'accertamento dell'assenza dei requisiti, che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria, non inficia la validità della stessa.

Art. 2 – TASSA DI CONCORSO

I candidati devono effettuare il versamento di € 10,33 (dieci/33) quale tassa di iscrizione alla procedura concorsuale:

- mediante versamento sul c/c postale n. **106518** intestato a "Comune di Pescia - Servizio Tesoreria" - causale "Tassa di concorso operaio specializzato cat. B3.";

- mediante bonifico bancario intestato a "Comune di Pescia - Servizio Tesoreria" , codice Iban: **IT30 J030 6924 9040 0010 0046 005** (Intesa San Paolo) - causale "Tassa di concorso operaio specializzato cat. B3"

La ricevuta di versamento, con indicazione della causale sopra riportata, dovrà essere allegata alla domanda di ammissione al concorso.

Nel caso di presentazione di domanda tramite PEC, i candidati dovranno allegare alla domanda fotocopia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione alla procedura selettiva.

La tassa di iscrizione alla selezione non è in alcun caso rimborsabile.

Art. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni, dal giorno **22/04/2022** al giorno **22/05/2022** (G.U. 4° serie n. 32 del 22/04/2022) all'Albo Pretorio on line, sul sito internet del Comune di Pescia all'indirizzo www.comune.pescia.pt.it (Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso);

Considerato che la data di scadenza del bando coincide con la domenica, gli interessati alla selezione dovranno far pervenire inderogabilmente entro 30 gg dalla pubblicazione e, pertanto, entro e non oltre il giorno 23/05/2022 la domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato A al presente bando, unitamente agli allegati richiesti e secondo le modalità e i termini riportati.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere datata e sottoscritta in originale (pena esclusione) oppure, nel caso di trasmissione mediante PEC, sottoscritta digitalmente.

Alla domanda di partecipazione alla selezione andranno **obbligatoriamente allegati (pena esclusione):**

1. Fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
2. Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di iscrizione al concorso;
3. Documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali richiesti dal bando;

La domanda ed i suoi allegati dovranno pervenire al comune secondo una delle seguenti modalità:

A. consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Pescia Piazza Mazzini n. 11 - 51017 Pescia (PT), nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

B. trasmissione tramite PEC all'indirizzo comune.pescia@legalmail.it con l'indicazione nell'oggetto "Concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di operaio specializzato cat. B3".

In questo caso la stessa deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata e dovrà essere **sottoscritta digitalmente (pena esclusione);**

ATTENZIONE: In caso di presentazione della domanda a mezzo pec tutti i documenti richiesti dovranno pervenire in unico file pdf.

oppure

per coloro che non risultano in possesso di una firma digitale dovrà essere **allegata alla PEC una scansione della domanda con firma olografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità (pena esclusione).**

C. spedizione mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune Pescia, Piazza Mazzini n. 11 - 51017 Pescia con la dicitura sull'esterno "Concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di operaio specializzato cat. B3".

In questo caso la domanda dovrà essere **sottoscritta in originale (pena esclusione).**

La data di presentazione delle domande è comprovata:

- per quelle presentate direttamente o per raccomandata A/R dal timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescia;

-per quelle inviate via PEC mediante la ricevuta di consegna e accettazione via mail;

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi dei servizi postali o di recapito.

Le domande pervenute al protocollo del Comune oltre il termine previsto dal bando non possono essere accolte.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente ed è disponibile sul sito internet del Comune (www.comune.pescia.pt.it – Sezione "Bandi avvisi e concorsi" e sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso")

Art. 4 – AMMISSIONE ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate dal Servizio "Gestione delle risorse e promozione" – U.O. Risorse Umane, del Comune di Pescia.

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi che comportano l'immediata esclusione dalla presente selezione:

- omissione nella domanda:
 - della firma in originale qualora la domanda sia presentata cartacea;
 - della firma sul modello di domanda allegato in formato digitalizzato qualora la domanda sia presentata attraverso una posta elettronica certificata (a meno che la PEC non sia firmata digitalmente);

- del cognome, nome, residenza e domicilio del candidato nonché dell'indicazione esatta della selezione alla quale si intende partecipare;

- il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;
- domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- domanda redatta su modello diverso dall'allegato A) del presente avviso;
- invio della domanda con mezzi diversi da quelli indicati all'art. 3 del presente avviso;
- mancanza della fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'accertamento della mancanza ovvero della falsa certificazione di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dal trasferimento, ove già eventualmente effettuato.

Qualora l'Amministrazione proceda a preselezione di cui al successivo articolo 5, tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione presentata in termini, sono automaticamente ammessi con riserva alla prova preselettiva e l'istruttoria verrà espletata sulle domande dei candidati che avranno superato tale prova.

Art. 5 – PROVE D'ESAME

I candidati, ai fini della formazione della graduatoria finale, dovranno sostenere le seguenti prove d'esame dirette ad accertare la professionalità e l'attitudini dei candidati:

PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinito, che verterà sulle materie previste per la prova orale, qualora motivate esigenze di carattere organizzativo e di speditezza del procedimento concorsuale lo richiedano.

La mancata presentazione alla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alla successiva prova pratica, seguendo l'ordine della graduatoria, i primi 50 (cinquanta) candidati classificati, oltre ai candidati classificati ex-aequo all'ultima posizione utile.

Il punteggio attribuito alla prova preselettiva non avrà alcun valore al fini della collocazione nella graduatoria finale dei candidati, rilevando esclusivamente agli effetti dell'ammissione alle prove successive.

A norma dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. A tal fine il candidato deve richiedere l'esonero dalla prova preselettiva nella domanda di partecipazione e allegare la relativa documentazione.

Ai fini dell'ammissibilità alla prova pratica ed orale, l'Amministrazione provvederà alla verifica del possesso

dei requisiti dichiarati nella domanda dai concorrenti che avranno superato la prova preselettiva, così come previsto dal precedente art. 4.

L'organizzazione della prova preselettiva potrà essere affidata ad una ditta esterna specializzata e potrà svolgersi da remoto, mediante l'ausilio di strumenti informatici e digitali, così come previsto dal D.L n. 44 del 1/4/2021.

Lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Pescia, www.comune.pescia.pt.it, sezione "Bandi avvisi e concorsi", nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" e all'Albo pretorio *on line*, almeno 15 giorni prima della data prevista per tale prova. Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

PROVA PRATICA

Espletamento dei vari lavori previsti dalla qualifica del posto di operaio qualificato. In particolare, la prova potrà riguardare:

- Interventi di lavorazione del legno e similari;
- Interventi di manutenzione e riparazione di infissi, serrature, sostituzione vetri;
- Interventi di montaggio e di smontaggio arredi;
- Piccoli interventi di manutenzione stradale, di immobili, strutture comunali, aree a verde;
- Uso di attrezzature per interventi manutentivi vari (come, ad esempio, sega a nastro, combinata, radiale e troncatrice, martello pneumatico, trapani, avvitatori, ecc);
- Approntamento segnaletica di cantiere.

PROVA ORALE

Alla prova orale saranno ammessi solamente i candidati che avranno superato la prova pratica. La prova orale potrà tenersi in modalità a distanza.

- Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale;
- Codice della strada: segnaletica stradale e norme di comportamento;
- Sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

Per la valutazione di ogni prova, sia pratica che orale, la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 30 punti. Le singole prove si intenderanno superate con un punteggio di almeno 18/30. Alla prova orale accederanno coloro che avranno conseguito un punteggio alla prova pratica di almeno 18/30.

Art. 6 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA

Il calendario dell'eventuale prova preselettiva e delle prove di concorso (luogo, orari, ecc.) sarà reso noto almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse mediante pubblicazione sul sito istituzionale del

Comune di Pescia, sezione "Bandi avvisi e concorsi" e sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso"; allo stesso indirizzo verrà pubblicato l'esito delle stesse.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Qualora il numero dei candidati non consenta l'espletamento della prova pratica ed orale in un'unica giornata, la Commissione provvederà al sorteggio della lettera alfabetica dalla quale avrà inizio il turno dei candidati, seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi. In tal caso la Commissione stabilirà, in rapporto al numero dei concorrenti esaminabili per ogni giornata, le date in cui ciascuno deve presentarsi.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Coloro che non si presenteranno alle prove, anche se per cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

ART. 7 – GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata dalla commissione esaminatrice sommando il punteggio ottenuto alla prova pratica al punteggio ottenuto alla prova orale.

La graduatoria definitiva verrà approvata dal Dirigente del Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione", a seguito di valutazione di eventuali pari merito.

A parità di punteggio sarà tenuto conto dei titoli di preferenza, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù dell'art. 34 del Regolamento comunale dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dell'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994 n. 487, riportati nell'allegato B al presente bando di concorso, di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso di titoli di preferenze e/o precedenza, ancorché in possesso di questo Ente, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Pescia e sarà valida dalla data di pubblicazione per il periodo previsto dalle norme al tempo vigenti; dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

L'Amministrazione si riserva di utilizzarla entro il termine di validità di 2 anni dalla pubblicazione anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato. Il candidato che non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni.

Art. 8 – ASSUNZIONI

L'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro sarà subordinata comunque alle norme vigenti in materia di assunzioni e spese di personale a tempo indeterminato negli enti locali nonché alla presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso di sussistenza di altro rapporto lavorativo dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Pescia);

- l'assenza di altre situazioni di incompatibilità di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001.

Il Comune di Pescia provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al presente concorso, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici relativi al profilo di operaio specializzato cat. B3, nonché di quelli previsti dal presente avviso.

Il Comune di Pescia procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato per l'assunzione in prova dei candidati risultanti vincitori dalla graduatoria di merito, secondo l'ordine di scorrimento della stessa.

Il candidato che rinuncia alla chiamata decade dalla graduatoria.

Nel caso in cui il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà automaticamente dalla graduatoria, salvo prova di legittimo impedimento.

Nel caso in cui per ragioni di urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

Qualora, a seguito delle verifiche di cui sopra, dovessero emergere delle difformità rispetto a quanto dichiarato, il Comune di Pescia provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificarne la posizione all'interno della stessa.

Non si procederà all'assunzione ovvero il contratto di lavoro sarà risolto di diritto qualora dagli accertamenti medici previsti risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di operaio specializzato cat. B3.

In caso di falsa dichiarazione, si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del DPR 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

In mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non si darà corso all'assunzione di cui al presente bando.

Gli interessati dovranno produrre, pena la decadenza dalla nomina, esclusivamente i documenti relativi al possesso di requisiti non accertabili d'ufficio, entro un termine che verrà loro comunicato.

Art. 9 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso pubblico.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di Pescia, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 nonché del D. Lgs. n. 196/2003, in ultimo aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Pescia per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere ai dati che li riguardano nonché agli atti della selezione in argomento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pescia e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione".

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Barbara Menini, Dirigente del Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione". Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al numero 0572492234; personale@comune.pescia.pt.it..

Allegati al presente bando:

- All. A - Modello di domanda di partecipazione;
- All. B – Titoli di preferenza
- All. C - Informativa privacy

La Dirigente del Servizio 1
"Gestione delle risorse e promozione"

Dott.ssa Barbara Menini