



SERVIZIO1 Gestione delle risorse e promozione

DECRETO DEL SINDACO N. 126 del 21-12-2022

OGGETTO: CHIUSURA AL PUBBLICO DEL PALAZZO COMUNALE NELLE GIORNATE DI SABATO 24 DICEMBRE 2022, SABATO 31 DICEMBRE 2022 E SABATO 7 GENNAIO 2023.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.Lgs 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nei territori;

Considerato che in alcune giornate dell'anno, ed in particolare nei giorni prefestivi, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici;

Richiamata la determinazione n. 1985 del 12/10/2018 avente ad oggetto "Disciplina orario di lavoro del personale dipendente";

Ritenuto opportuno disporre la chiusura al pubblico del Palazzo Comunale e del relativo servizio di portineria nelle giornate di sabato 24 dicembre 2022, sabato 31 dicembre 2022 e sabato 7 gennaio 2023.

Preso atto della necessità, tuttavia, di garantire alcuni servizi stante gli adempimenti ai medesimi riconducibili;

Ritenuto, pertanto, necessario garantire il servizio svolto dal personale di Polizia Municipale nonché dal personale in reperibilità;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

1. di disporre la chiusura al pubblico del Palazzo Comunale, e del relativo servizio di portineria, nelle giornate di sabato 24 dicembre 2022, sabato 31 dicembre 2022 e sabato 7 gennaio 2023.

2. di stabilire che il personale di Polizia Municipale continui a garantire, nelle suddette giornate, come di consueto, i servizi di spettanza, onde evitare disservizi ed inconvenienti all'attività ordinariamente prestata, secondo le direttive impartite dal Dirigente e dal Comandante dell'U.O.C POLIZIA MUNICIPALE;

3. di stabilire che il presente decreto non si applichi al personale in reperibilità;

4. di stabilire che la presente disposizione venga resa nota al pubblico mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

5. di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale, alle dirigenti, affinché provvedano alle disposizioni necessarie per garantire la corretta esecuzione, a tutti i dipendenti dell'Ente e alle RR.SS.UU.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO
ORESTE GIURLANI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.