



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 DEL 28-02-2017

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI D'ISTRUTTORIA E DI RICERCA RELATIVI A PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'A.O. POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DI PRODUZIONE DI COPIE ATTI E DI DOCUMENTI -RIMBORSO DEI COSTI PER IL RILASCIO - TARIFFE PARCOMETRI - OGGETTI RINVENUTI - ANNO 2017.**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** e questo giorno **VENTOTTO** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore **11:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **ORESTE GIURLANI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			<b>presenti</b>	<b>assenti</b>
1.	<b>GIURLANI ORESTE</b>	SINDACO	<b>X</b>	
2.	<b>PERIA ROBERTO</b>	VICE SINDACO		<b>X</b>
3.	<b>DELLA FELICE MARCO</b>	ASSESSORE ANZIANO		<b>X</b>
4.	<b>DI VITA MAURIZIO</b>	ASSESSORE	<b>X</b>	
5.	<b>GUIDI LUCIA</b>	ASSESSORE		<b>X</b>
6.	<b>ROMOLI ELISA</b>	ASSESSORE	<b>X</b>	

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. CLAUDIO SBRAGIA** incaricato della redazione del presente verbale.

### IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- Che l'art.1, comma 169, della Legge 24 dicembre 2006, n.296 testualmente recita: “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono *prorogate di anno in anno*”;
- Che l'art.151, comma 1, T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno;
- Che per l'anno 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali è previsto al 31.03.2017;

**VISTO** l'art.4 della Legge 31 ottobre 2003, n.306 il quale dispone che: “Gli oneri per prestazioni e controlli da eseguire da parte di uffici pubblici nell'attuazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati, ove ciò non risulti in contrasto con la disciplina comunitaria, secondo tariffe determinate sulla base del costo effettivo del servizio. Le suddette tariffe sono predeterminate e pubbliche”;

**CONSIDERATO** che gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n.267/2000 attribuiscono al Consiglio Comunale la competenza relativamente all'istituzione ed ordinamento dei tributi ed alla disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi ed alla Giunta Comunale il potere di determinazione delle stesse;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale 16 marzo 2006, n.15 e successive modifiche con la quale si è stabilito all'art.31 di istituire le tariffe per l'accesso relative ai procedimenti amministrativi dell'Ente e si è dato atto che l'entità degli stessi venisse stabilita annualmente con successiva deliberazione di Giunta Comunale;

**CONSIDERATO** che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e che ai competenti Servizi comunali, ai sensi del comma 1 del citato articolo, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

**VISTO** il regolamento comunale in materia di cose ritrovate approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 9 maggio 2002 ed in particolare l'art. 14 che rinvia a successive deliberazioni l'approvazione delle tariffe;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 4 aprile 2013 con la quale sono state istituite aree di sosta e parcheggio a pagamento;

**CONSIDERATO** che l'attività di refertazione e custodia di oggetti di esiguo valore economico e di piccole dimensioni non determinano procedimenti complessi in termini di tempo, risorse umane e strumenti utilizzati;

**VISTO** l'art. 6, comma 4, D.Lgs. 97/2016 che recita “Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato”;

dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali”;

**VISTO** che il suddetto onere è a carico dell'Ufficio Economato, competente per l'acquisto di carta, inchiostro e supporti vari;

**DATO ATTO** che sulla base di parametri oggettivi, è stata valutata dall'A.O. Polizia Municipale la complessità dei suddetti procedimenti amministrativi in termini di tempo, risorse umane e strumentali utilizzate;

**VISTO** l'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n.267/2000 sugli allegati al bilancio di previsione;

**VISTO** l'art.54 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n.446 e ss.mm., per il quale il Comune approva le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO** l'allegato parere di regolarità tecnica reso dal Funzionario Responsabile dell'A.O. Polizia Municipale espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dato atto che il presente provvedimento non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**CON VOTI UNANIMI** palesemente espressi,

### **DELIBERA**

1. Di determinare i diritti d'istruttoria e ricerca relativi ai procedimenti amministrativi dell'A.O. Polizia Municipale, le spese di riproduzione di copie di atti e documenti, le tariffe parcheggi a pagamento come da Allegato "A", facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di dare atto che gli importi indicati nell'Allegato "A" si applicano a decorrere dal 1° gennaio 2017.
3. Di dare atto che i diritti dovuti, relativi ai vari procedimenti richiesti, dovranno essere versati dagli interessati sul c/c n. 00106518 intestato a Comune di Pescia oppure IBAN IT06X0626024911000046005C01, indicando la specifica causale.
4. Di esentare dal pagamento dei diritti sopra elencati gli Enti locali, le Amministrazioni dello Stato, gli Enti ecclesiastici, gli enti non commerciali e le ONLUS.
5. Di dare atto che il richiedente l'accesso dovrà corrispondere i diritti postali nel caso in cui intenda avvalersi del servizio postale per il ritiro delle copie richieste.
6. Di stabilire il valore esiguo in € 50,00 e di demandare all'A.O. Polizia Municipale la valutazione del valore economico e delle dimensioni che non comportano complessità ai procedimenti di refertazione e custodia;
7. Di dare atto che ogni precedente disposizione in contrasto con la presente è da intendersi abrogata.

8. Di dare atto che i diritti di cui sopra saranno introitati nelle casse comunali al capitolo di bilancio di competenza.
  
9. Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito **UNANIME**, **l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**ORESTE GIURLANI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. CLAUDIO SBRAGIA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

## DIRITTI D'ISTRUTTORIA

	Importo
permessi sosta residenti	€ 5,00
permesso Z.T.L. e A.P., eccetto esentati	€ 5,00
permesso di transito e sosta a: autocarri, autobus, autocaravan	giornaliero € 5,00
eccetto veicoli utilizzati per: mercato settimanale, manifestazioni, servizi pubblici (raccolta rifiuti, scuolabus, ecc.), Associazioni o.n.l.u.s., veicolo di soccorso, veicoli di proprietà pubblica in uso alle Forze dell'Ordine ed alle Polizie Locali, veicoli comunali e di imprese svolgenti servizi o lavori per conto del Comune durante lo svolgimento degli stessi	mensile € 30,00
	annuale € 150,00
scorta per trasporti eccezionali con auto e/o motoveicoli per n.2 Operatori di Polizia Municipale (esclusivamente in caso di chiusura totale della strada che richieda l'approntamento di itinerari alternativi ed a seguito di specifica richiesta della scorta tecnica)	fino a 1 ora di servizio € 150,00
	per ogni succ. ora o frazione € 75,00
rilascio nulla osta per transito di trasporti eccezionali esclusivamente su strade di proprietà comunale	€ 10,00
Repertazione e custodia fino a 6 mesi (comprensivo di spese postali)	€ 5,00
Repertazione e custodia oltre 6 mesi (comprensivo di spese postali)	€ 10,00
Repertazione e custodia a carico del rinventore (comprensivo delle spese postali)	€ 5,00
Repertazione e custodia di portafoglio vuoto, chiavi, documenti e atti, borse e altri oggetti di esiguo valore economico e di piccole dimensioni	€ 0,00

*Sono escluse dal pagamento dei costi e delle spese per eventuali copie le pratiche che contengono documenti cartacei o digitali in formato A4 fino ad un massimo di 10 pagine in b/n*

## TARIFFE PARCHEGGI A PAGAMENTO

sosta gratuita i primi QUINDICI minuti; importo minimo € 0,30 per i successivi 15 minuti; la prima ora max € 1,20; dalla seconda ora € 1,50; giornaliera € 10,00
Piazza Mazzini: sosta gratuita i primi QUINDICI minuti; importo € 0,80 ogni ora o frazione; giornaliera € 10,00
Collodi (Piazza della Pace e via Pasquinelli): sosta gratuita i primi QUINDICI minuti, € 1,00 prima ora; € 0,50 ore successive; giornaliero € 4,00
Piazza San Francesco: sosta gratuita i primi QUINDICI minuti; € 1,00 ogni ora; giornaliero € 3,00
abbonamenti, da utilizzare soltanto negli stalli a pagamento del Capoluogo (centro abitato Pescia), per residenti Centro Storico e per residenti in strade dove è istituito il parcheggio a pagamento: mensile € 27,00; semestrale € 140,00; annuale € 250,00
abbonamenti, da utilizzare soltanto negli stalli a pagamento del Capoluogo (centro abitato Pescia), per Dirigenti comunali, Segretario Generale e Amministratori Comunali: mensile € 27,00; semestrale € 140,00; annuale € 250,00



## COMUNE DI PESCIA (Provincia di Pistoia)

OGGETTO:

**DETERMINAZIONE DIRITTI D'ISTRUTTORIA E DI RICERCA RELATIVI  
A PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'A.O. POLIZIA  
MUNICIPALE - SPESE DI PRODUZIONE DI COPIE ATTI E DI  
DOCUMENTI -RIMBORSO DEI COSTI PER IL RILASCIO - TARIFFE  
PARCOMETRI - OGGETTI RINVENUTI - ANNO 2017.**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Tecnica:

**PARERE Favorevole**

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia 27-02-2017

IL RESPONSABILE  
**Luigi Giordano**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



**COMUNE DI PESCIA**  
**Provincia di Pistoia**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (ART.124 D.LGS N. 267/2000)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 37 del 28-02-2017**

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINAZIONE DIRITTI D'ISTRUTTORIA E DI RICERCA RELATIVI A PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'A.O. POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DI PRODUZIONE DI COPIE ATTI E DI DOCUMENTI -RIMBORSO DEI COSTI PER IL RILASCIO - TARIFFE PARCOMETRI - OGGETTI RINVENUTI - ANNO 2017.</b>
-----------------	---

Si certifica che il presente atto viene affisso all'albo pretorio in data **07-03-2017** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° comma del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

07-03-2017

**L'incaricato della pubblicazione**  
**MONICA PAGNI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



**COMUNE DI PESCIA**  
**Provincia di Pistoia**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART.134 D.LGS N. 267/2000)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 37 del 28-02-2017**

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINAZIONE DIRITTI D'ISTRUTTORIA E DI RICERCA RELATIVI A PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'A.O. POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DI PRODUZIONE DI COPIE ATTI E DI DOCUMENTI -RIMBORSO DEI COSTI PER IL RILASCIO - TARIFFE PARCOMETRI - OGGETTI RINVENUTI - ANNO 2017.</b>
-----------------	---

Si certifica l'esecutività della deliberazione di cui all'oggetto, a partire dalla data del **17-03-2017** ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 comma 2 dello Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 15/02/2005:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3).

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4).

07-03-2017

**L'Ufficio di Segreteria**  
**MONICA PAGNI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.