



Città di Pescia

DIREZIONE

DIRIGENTE GALLIGANI ALESSANDRA

SERVIZIO AL CITTADINO

OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE

Personale Assegnato

Nominativo	Ruolo/Non Ruolo	Cat e Note
Baroncelli Anna Maria		D
Borracchini Fernanda		D
Carta Giovanna		D
Corradini Moira		B
De Luca Angela		C
Di Blasi Sonia		B
Giuntoli Franca		B
Guerri Luca		D
Landi Doria		D
Lazzereschi Francesca		D
Melani Alessio		B
Michelotti Luciana		D
Paladini Elisabetta		D
Pellicci Gianluigi		B
Pellicci Paolo		B
Petrucci Stefano		C
Pirastu Teresina		B
Silvestri Catia		B
Temperani Clara		D
Vezzosi Vincenza		B

Capitoli di riferimento BP 2012

ENTRATA	USCITA
201019 Contrib. RT scuole materne part.	102135 Prestazioni scuole materne paritarie
203200 Contrib. RT diritto allo studio	102142 Utilizzo contributo RT diritto allo studio
203400 Contrib. RT asilo nido e voucher	104216 Utilizzo contributo RT asilo nido e voucher
201003 Contrib. europeo latticini	102153 Spesa Tedesco sub. Contrib. europeo
301300 Proventi mense scolastiche	102138 Affidamento servizio assistenza scolastica
301600 Rette asilo nido	102214 Trasporto scol. conto terzi

301400	Proventi trasporto alunni	102119	Svolgimento servizio pre-post scuola
301301	Mense contributo 2011	102122	Manutenzione e assistenza refezione scolastica
301302	Mense contributo 2012	102128	Fornitura gratuita libri di testo
200600	Contr. Prov.li sport	102136	Spese gen.li di funz.to (manut. e riparaz.)
200503	Tras.to Prov.le uso palazzetto sport	102215	Spese pubblicazione gare
302000	Proventi centri sportivi	104220	Spese varie asilo nido
302001	Proventi utlizzo stadio	104223	Affidamento servizi asilo nido
301003	Contib. da privati per manifestazioni	104228	Spese per aggiornamento personale
		104229	Gestione area gioco e affid. Serv. Nido
		104231	Manutenzione ordinaria asilo nido
		104232	Spese servizio estivo
		102108	Pegaso nuova sez. materna Collodi
		102145	Prog. Pia quota carico ente
		102149	Realizz. Iniziative e prog. didattici
		102150	Contrib. a favore 1° circolo
		102151	“ “ 2° circolo
		102152	“ “ istituzione scolastica
		102160	Rimborso quote mensa scol.
		102229	“ abbonam. trasporto scol.
		102230	“ quota trasporto scol.
		102129	Debiti f.b. Avenance
		102213	“ “ CNP
		102443	“ “ Istituzione
		102619	Spese varie politiche dello sport
		102626	Affid. servizio gestione stadio
		102822	Contributi soc. sportive
		102615	Utilizzo contrib. prov. Prog. scuola sport
		102817	Cofinanziamento prog. scuola sport
		102825	Utilizzo palestra Sismondi
		102826	Manutenzione attrezzature
		102627	Contr. prov. Soc. Acquatica Livorno
		102924	Progetto promozione montagna pesciatina
		102928	Quota assoc.va bandiera arancione
		102922	Realizzazione materiale prom.le turismo
		102818	Spese per gemellaggi
		102914	Spese varie iniziative turistiche
		102918	Spese gestione ufficio turismo
		306302	Arredi asilo nido

Descrizione Obiettivo

Le attività ordinarie che verranno garantite nell'anno 2012, di diretta competenza del dirigente, riguardano la gestione dei servizi connessi alla Pubblica Istruzione, allo Sport, al Turismo e Gemellaggi. In particolare viene garantito il Trasporto scolastico per alunni delle scuole materne, elementari e medie del territorio comunale, per il quale viene predisposto e approvato il documento denominato "piano del trasporto scolastico"; la mensa per gli alunni delle scuole materne ed elementari; l'asilo nido 0-3 anni (compresi rapporti con nidi privati convenzionati) per il quale viene predisposta a approvata apposita graduatoria di ammissione; in generale tutto ciò che concerne il diritto allo studio, compresa la partecipazione alla Conferenza Zonale per l'Istruzione. Fra le iniziative e i progetti didattici, saranno seguite le attività estive, il "progetto bullismo" di supporto psicologico presso le scuole medie del territorio, le attività pomeridiane della scuola materna di Sorana, offerte dal Comune per avviare all'orario ridotto di apertura della scuola. L'anno 2012 prevede l'espletamento di procedure di gara per l'affidamento dell'appalto della mensa scolastica, della pulizia e custodia dell'asilo nido, della conduzione della sezione aggiuntiva dei Cavallini e dell'area gioco pomeridiana, del pre-post scuola per le scuole elementari. Oltre alle attività proprie delle procedure di gara, una volta avvenuta l'aggiudicazione, verranno attuate tutte le possibili azioni ordinarie di controllo sui servizi resi (vedi progetto strategico di customer satisfaction per la mensa scolastica).

Per quanto riguarda lo sport, viene realizzato il progetto "Sport-Scuola" di promozione e avviamento allo sport, destinato agli alunni delle scuole elementari, in collaborazione con le società sportive e il CONI provinciale e con il finanziamento partecipato fra Provincia e Comune. Si tratta di operare un coordinamento fra i vari attori del progetto, raccogliere il fabbisogno delle scuole in relazione alle diverse discipline sportive e utilizzare le risorse a disposizione. Vengono inoltre assegnati alle società sportive richiedenti gli spazi orari presso gli impianti sportivi di proprietà

comunale e provinciale, e seguita ogni forma di gestione o di semplice assegnazione in uso degli impianti.

Le attività di gestione ordinaria del settore turismo e gemellaggi saranno finalizzate, come sempre, alla promozione del territorio e al mantenimento dei rapporti di amicizia con le varie città gemellate con Pescia; saranno attivi i due punti info di Collodi e Pescia che gestiranno il servizio di informazioni, distribuzione di depliant e cartine e il supporto alle visite guidate. Il settore si occuperà dell'organizzazione del tradizionale Palio dei Rioni, giunto alla 35° edizione, e delle manifestazioni di carattere medievale, collaterali al Palio, in collaborazione con la Lega dei Rioni.

Da ricordare anche la promozione del territorio montano con la partecipazione all'organizzazione di "Vivere l'Appennino" nel mese di maggio. Il servizio offrirà la propria collaborazione per la promozione di numerosi altri eventi quali, ad esempio, "Nottambula", mentre organizzerà in proprio "Plein Air", manifestazione legata all'assegnazione della qualifica di "Bandiera Arancione" assegnata al nostro Comune da parte del Touring Club.

.

OBIETTIVI STRATEGICI

DESCRIZIONE	INDICATORI	RISORSE FINANZIARIE	PESO
<p>MENSA SCOLASTICA: scuole materne ed elementari, fornitura pasti periodo settembre 2012-giugno 2017. Gara d'appalto europea per assegnazione del servizio, valore a base d'asta € 3.223.965,00. Inizio procedura novembre 2011 con determina a contrarre, firma del contratto entro giugno 2012.</p> <p>Fasi di attività: 1) predisposizione atti amministrativi, bando, capitolato speciale d'appalto, disciplinare di gara, bozza di contratto (entro dicembre 2011) 2) richiesta preventivi per pubblicazione gara, pubblicazione 3) risposte a quesiti vari da potenziali concorrenti e pubblicazione su sito web comunale 4) nomina commissione di gara, esame delle offerte e attribuzione punteggio, predisposizione verbali di gara, aggiudicazione provvisoria 5) richiesta documenti, aggiudicazione definitiva 6) stipula del contratto</p>	<p>N° quesiti posti e risposte fornite</p> <p>Stipula contratto affidamento (SI/NO)</p> <p>N° pasti erogati</p>	<p>€ 1708,62 per spese di pubblicazione bando CAP. 102215</p> <p>€ 3.223.965,00 a base d'asta, soggetti a ribasso. CAP. 102138</p>	
<p>MENSA SCOLASTICA: customer satisfaction, verifica del servizio reso dalla ditta appaltatrice della fornitura dei pasti scuole materne ed elementari. 1° fase, periodo settembre-dicembre 2012.</p> <p>Fasi di attività: 1) predisposizione questionari da sottoporre agli utenti (entro fine settembre) circa la qualità del pasto, della pulizia delle sale mensa, dell'organizzazione della distribuzione 2) distribuzione questionari a alunni e insegnanti delle scuole (entro dicembre) 3) promozione del progetto (campagna pubblicitaria entro primi dicembre) 4) nomina commissione mensa (entro dicembre) 5) valutazioni risultati primo quadrimestre anno scolastico 2012-2013</p> <p>I questionari da distribuire saranno stampati dall'ufficio, utilizzando carta riciclata e la stampante di serie a disposizione.</p> <p>Progetto a carattere pluriennale, da ripetere nel corso del 2013 per continuare la valutazione della soddisfazione dell'utenza, anche a fronte dei diversi menù stagionali</p>	<p>N° questionari distribuiti</p> <p>N° riunioni commissione mensa</p> <p>Percentuale di gradimento</p>		
<p>PROMOZIONE TURISTICA: progetto "I luoghi del Medioevo", per progettare e promuovere un prodotto turistico basato sui temi del Medioevo, che offra spettacoli di tradizioni storiche ed eventi di qualità, rivolto a turisti italiani ed esteri, amanti dell'arte e delle tradizioni culturali. Il tutto con la collaborazione dell'Associazione di storici dell'arte Musikè, che studiano e selezionano i monumenti storici ed organizzano, con alcuni partner quali i Comuni di Pistoia, Serravalle P.se e Pescia, il Festival del Turismo Medievale.</p> <p>Fasi di attività: 1) assistenza per sopralluoghi quale collaborazione per la realizzazione di catalogo con itinerari "medievali" fra cui Pescia, da presentare nel mese di maggio alla fiera int.le del turismo di Firenze 2) selezione di agenzie di viaggio italiane ed estere per l'invio del programma degli eventi a caratterizzazione medievale, previsti nella città di Pescia ("Pescia Medievale", "Torneo Sbandieratori e Musici", "Concorso Bellezza ed Eleganza della donna medievale", Palio degli Arcieri"). 3) partecipazione al 2° festival del Turismo Medievale in ottobre, dove i comuni interessati potranno proporre i</p>	<p>N° agenzie di viaggio selezionate</p> <p>N° mail di invio dei programmi</p> <p>N° prenotazioni di gruppi o singoli presso agenzie di viaggio</p>	0	

loro pacchetti turistici ai Tour Operator che parteciperanno (e che saranno selezionati dall'ENIT) 4) valutazione dei risultati del progetto. (entro fine anno 2012) 5) Nel 2013 verrà realizzato un portale dedicato al progetto, ciascun comune gestirà la parte ad esso dedicata.

Il Comune di Pescia, a differenza di altri enti partecipanti, non ha offerto contributi economici, ma servizi curati dai dipendenti dell'ufficio turismo (1 e 2) e dai Rioni a proprie spese (3) come segue:

- 1- educational dedicato ai giornalisti
- 2- supporto per sopralluoghi
- 3- esibizione dei 4 Rioni in Piazza Duomo a Pistoia in occasione del Festival del Turismo Medievale

--	--	--	--



Città di Pescia

DIREZIONE

DIRIGENTE GALLIGANI ALESSANDRA

AREA ORGANIZZATIVA Sociale-Istituzioni Culturali

SERVIZIO AL CITTADINO

OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE

Personale Assegnato

Nominativo	Ruolo/Non Ruolo	Cat e Note
Gobbi Luisella		D
Angeli Silvia		B
Arrighi Paola		B
Bottini Elina		B
Del Ministro Cristina		B
Gasperini Samanta		B
Grandi Piero		C
Lazzerini Giovanna		D
Mariani Massimiliano		B
Pallini Mirko		B
Stefanelli Claudio		D

Capitoli di riferimento BP 2012

ENTRATA	USCITA
201010 Contributo RT in materia sociale	151400 Convenzione Cinema Splendor
201012 Contributo RT barriere architettoniche	103720 Contrib. ristrutturazione edifici centro
201014 Contributo RT canoni locazione	100642 Trasferimento quota LODE a Comune Pistoia
201020 Contributi da EELL/SDS progetto giovani	104416 Spese varie di funzionamento
201206 Contributo ATO fasce deboli	104413 Punto PAAS affitto strumenti
301905 Ministero Interno a Prefettura per Caritas	104419 Progetto legalità sportello immigrati
316301 Rimborso quota da SPES	104425 Spese Univ. Tempo disponibile
Cap nuovo Cantieri sociali contributo LIONS	104426 Spese in campo sociale da EE.LL/SDS
301901 Proventi punto PAAS e strumenti musicali	104518 Quota parte soggiorno anziani
402602 Contributi RT ristrutturazione alloggi emergenza	104523 Spese attività volontariato sociale
	104525 Spese per cultura della pace
	104618 Spese emergenza abitativa
	104619 Spese per attuazione politiche della famiglia
	104535 Affitto palazzina AUSER
	104427 Inserimenti lavorativi e borse lavoro ARKE'
	104431 Spese attività dell'infanzia
	104433 Quota gestione punti infermieristici
	104435 Erog. contr. str. LIONS esoneri e cant. sociali

	104437 Progetto a sostegno popolazione anziani
	104438 Contributo Grandi Invalidi
	104440 Contributo RT famiglie numerose
	104444 Sostegno fasce deboli
	104448 Accreditamento volontari servizio civile
	104522 Contrib. ass.ni terr.li e socio sanitari
	104524 Attività giovanili
	104620 Quota parte Comune canoni locazione
	104622 Utilizzo contr. barriere architettoniche
	104624 Utilizzo contr. per canoni locazione
	104529 Restituzione entrate diverse nel sociale
	102517 Scuola di musica compenso insegnanti
	104540 Ospitalità profughi Caritas
	323200 Acquisto beni mobili attrezzature funz.sociali
	314205 Ristrutt.ne alloggi emergenza quota parte
	314206 Utilizzo cont. RT ristr.ne alloggi emergenza
200411 Contributo RT per biblioteca	102440 Spese gen.li funzionamento bibliot
	102308 Compenso coll.ne biblioteca
	102331 Progetto sport. Librari e turismo
	102309 Compenso coll.ne biblioteca
	102314 Spese gestione biblioteca
	102318 Spese canoni e abbonamenti software
	102313 Utilizzo contr. RT biblioteche in ospedale
	102381 IRAP incarico biblioteca
	102530 Spese per manifestazioni culturali
	102330 Partecipazione rete bibliot prov.le
300200 Proventi gestione musei	102319 Spese gen.li funzionamento
300201 Proventi da scuola di pittura	102422 Spese attività espositive e convegnistiche
301004 Contributi da privati per spettacoli	102424 Spese aggiornamento biblioteche e cataloghi
301900 Proventi gestione teatro (IVA)	102425 Spese manut, museo civico e gipsoteca
	102426 Spese scuola pittura finanziata con contr. priv.
	102438 Spese manutenzione ascensori e allarmi
	102528 Spesa convenzione stagione teatrale
	102529 Convenzione Ass.ne Cult.le Pinocchio
	102533 Gestione tecnico-operativa teatro

Descrizione Obiettivo

Relativamente al settore sociale, l'anno 2012 sarà improntato prevalentemente alla organizzazione e gestione dei cantieri sociali, al fine di trovare soluzioni al problema "lavoro", specie per le c.d. "fasce deboli", in carico assistenziale, che hanno difficoltà a inserirsi (o reinserirsi) nell'attività lavorativa. Saranno poi mantenute tutte le attività già organizzate e divenute nel tempo ordinarie quali: Organizzazione di corsi per Università del tempo disponibile, corsi di lingue estere e di lingua italiana per stranieri, scuola di musica, attività extrascolastiche per l'infanzia, attività per i giovani (laboratorio teatrale e progetto sulle dipendenze, sportello informa-giovani e giovani-sì, scambio libri scolastici). Di grande importanza nella gestione delle attività sociali è il rapporto costante con il cittadino, che verrà facilitato attraverso l'integrazione dello sportello ISEE con le attività assistenziali gestite dal Comune e con le assistenti sociali della SDS, e con rapporti sempre più stretti e costanti fra lo sportello casa e la SPES. Una particolare attenzione, in considerazione delle difficoltà sempre maggiori incontrate da chi cerca lavoro, sarà posta all'organizzazione dello sportello integrato del lavoro, che segue direttamente anche il Progetto mentor (borse lavoro e tirocini formativi) e i cantieri sociali. Sarà inoltre potenziata la convenzione con la Caritas diocesana per il lavoro in rete assistenziale e, entro la fine dell'anno, per la gestione dell'alloggio temporaneo d'emergenza, consegnato da SPES dopo l'avvenuta ristrutturazione. Relativamente alle politiche per la famiglia, oltre al contributo regionale da erogarsi alle famiglie numerose, particolare attenzione sarà posta alle nuove e gravi problematiche derivanti dalla crisi economica, non ultima la perdita della casa di proprietà a seguito della perdita di occupazione. Restano in essere le attività rivolte agli anziani, sia di natura ricreativa, socio sanitaria e di pari opportunità, nonché i progetti internazionali di solidarietà.

Per quanto riguarda l'attività della biblioteca comunale, sarà incentrata sulla catalogazione delle numerose opere presenti e sul prestito librario. Nel mese di luglio ha termine l'incarico esterno a favore di un esperto, che riduce ulteriormente la possibilità di gestione ottimale della struttura.

L'attività ordinaria del museo civico e della gipsoteca verterà sull'organizzazione di numerose mostre e convegni, mentre per il teatro Pacini è ancora in essere la convenzione stipulata nel 2011 per la gestione tecnico-operativa.

OBIETTIVI STRATEGICI

DESCRIZIONE	INDICATORI	RISORSE FINANZIARIE	PESO
<p>Alloggio di emergenza per 3 nuclei familiari in situazione di grave emergenza socio-economica e abitativa, per il periodo di un mese in attesa di sistemazione definitiva. Completamento progetto pluriennale. Ristrutturazione dell'immobile di proprietà comunale a seguito di assegnazione appalto per lavori, tutto a carico di SPES; Collaborazione Comune-Caritas per gestione delle assegnazioni. Consegna degli alloggi al Comune da parte di SPES entro la fine del 2012.</p> <p>Fasi di attività: 1- presa in carico di tre alloggi ristrutturati (Via Mozza, Pescia) 2- organizzazione cerimonia ufficiale di inaugurazione 3- valutazione delle necessità di assegnazione temporanea per famiglie disagiate</p>	<p>N° situazioni di emergenza abitativa valutate in collaborazione con Caritas e assegnazione alloggi</p>	<p>Contributo della Regione pari a € 80.000,00</p>	
<p>Museo di Scienze e Archeologia della Valdinievole, trasferimento provvisorio dei reperti del museo presso ex carcere di Veneri, in attesa di collocazione definitiva presso nuova sede. Trasferimento di altra parte dei reperti presso Museo Civico.</p> <p>Fasi di attività: 1-verbale della parte di materiale di proprietà dello Stato, preso in carico dalla Soprintendenza 2- scatolamento dei reperti secondo la loro tipologia e destinazione 3- trasporto materiali a Veneri e Museo Civico 4- sistemazione dei reperti</p> <p>Le operazioni vengono seguite direttamente dal personale in forza al museo (2) con il supporto di una persona inserita nei "Cantieri sociali" e due persone quali inserimenti terapeutici. Unica spesa a carico del servizio, le ore straordinarie dei due dipendenti. La spesa di trasporto e sistemazione dei locali è a carico del Servizio Tecnico</p>	<p>N° reperti archeologici, paleontologici e faunistici</p> <p>N° scatoloni per la raccolta dei reperti</p>		