



AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di natura fiduciaria per la copertura di un posto di Istruttore Cat. Giuridica “C”, Pos. Economica “C1”, ai sensi dell’art. 90, del T.U.E.L. 267/2000 e dell’art. 9 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi con durata massima fino al termine del mandato del Sindaco.

IL DIRIGENTE

In attuazione del provvedimento di G.M. n° 192 dell’8 giugno 2010 immediatamente eseguibile;
Visto l’art. 90 del T.U.E.L. 267/2000;
Visto l’art. 9 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che è intenzione di questa Amministrazione Comunale individuare un soggetto con il quale stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 90 T.U.E.L. 267/2000, per la durata massima fino al termine del mandato amministrativo, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, cat. giuridica “C”, Pos. Economica “C1”, da assegnare alla segreteria personale del Sindaco.

La scelta avrà carattere fiduciario e sarà effettuata dal Sindaco sulla base dei curricula professionali ed eventuale colloquio dei richiedenti, ai sensi dell’art. 9 c. 4 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

REQUISITI DI ACCESSO

Per la presentazione dei curricula, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Non aver riportato condanne penali che escludano dall’elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Titoli di studio:
 - diploma di scuola media superiore

Saranno tenute in particolare considerazione esperienze acquisite in materia di collaborazione diretta con Organismi Istituzionali e/o Societari svolte in precedenza e debitamente certificate.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione dei **curricula**.

PRESENTAZIONE CURRICULUM – TERMINE

I **CURRICULA**, la cui redazione è obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno pervenire al protocollo generale di questa Amministrazione **entro le ore 12 del 16 LUGLIO 2010**

Il curriculum può essere recapitato al protocollo con qualunque modalità, fermo restando che l'A.C. non può essere ritenuta responsabile per ogni disagio di qualsiasi natura che determini ritardo nella presentazione rispetto al termine sopra indicato, che ha carattere perentorio.

Nel curriculum gli interessati dovranno indicare in modo completo le proprie generalità e la residenza e dichiarare il possesso dei requisiti di accesso sopra descritti.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con provvedimento motivato del competente organo, il termine di cui sopra, così come può revocare in ogni tempo il presente avviso.

NORME VARIE

L'assunzione a tempo determinato dell'aspirante prescelto avverrà mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato con durata massima fino al termine del mandato del Sindaco;

Il trattamento economico spettante è pari allo stipendio tabellare di un Istruttore Amministrativo inquadrato nella pos. ec. "C1" unitamente a ogni altro elemento contrattuale previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed per il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n° 125/1991;

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto alla attribuzione del posto, trattandosi di scelta di carattere esclusivamente discrezionale e fiduciaria da parte del Sindaco.

Pescia, 16/06/2010

**f.to IL DIRIGENTE
(D.ssa Baldi Stefania)**