

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali
Via Berzantina 30/10 40030 Casdtel di Casio (BO)

Prot. n. 645/2015CP

Data 16 Marzo 2015

CIG N° 6177970E1C

BANDO DI GARA

PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LE OPERAZIONI DI INUMAZIONE TUMULAZIONE ESUMAZIONE ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE PRESSO I 13 CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DECORO PRESSO I CIMITERI DI PESCIA E VENERI

Premesse

Il CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali (di seguito CO.SE.A.) ha in gestione i servizi cimiteriali (servizio di inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione e opere accessorie) dei cimiteri del comune di Pescia (socio del Consorzio) e il servizio di manutenzione e del decoro nei cimiteri di Pescia e Veneri.

Il Consiglio di Amministrazione del CO.SE.A. con atto n° 34 del 13/02/2015 ha deliberato di procedere all'espletamento della gara con il sistema in economia, secondo quanto previsto All'art. 125 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi; Il Consiglio di Amministrazione del CO.SE.A. attestata la peculiarità del servizio oggetto del contratto, non essendo a conoscenza di un numero congruo di soggetti a cui rivolgere l'invito tale da garantire lo sviluppo di un'opportuna competizione, ha previsto la pubblicazione del presente bando che sarà consultabile sul Sito Internet del Consorzio (www.cosea.bo.it) e del Comune di Pescia (www.comune.pescia.pt.it).

1. STAZIONE APPALTANTE

CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali Via Berzantina 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) tel. 0534/24022 fax 0534/23173 e-mail cosea@cosea.bo.it

2. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

2.1 L'appalto ha per oggetto

- **Prestazione principale Operazioni cimiteriali**, come di seguito sinteticamente elencate, nei tredici cimiteri del Comune di Pescia
 - a) *Inumazione*
 - b) *Inumazione di piccole dimensioni*
 - c) *Tumulazione in loculo*
 - d) *Tumulazione in tomba privata*
 - e) *Tumulazione*
 - f) *Esumazione con avvicendamento con esito positivo*
 - g) *Esumazione senza avvicendamento con esito negativo*
 - h) *Esumazione programmata per riserva di disponibilità di posti in campo comune senza avvicendamento con esito positivo*
 - i) *Estumulazione da loculo*
 - j) *Estumulazione da tomba privata*

- k) *Tumulazione in ossario o cinerario post esumazione, estumulazione, cremazione*
- l) *Tumulazione in loculo o tomba privata (loculo a terra, cappella, cappellina) post esumazione, estumulazione, cremazione*
- m) *Operazioni di accoglimento del feretro*
- n) *Prestazione di manodopera*

• **Prestazione secondaria Servizio di manutenzione e del decoro del Cimitero Monumentale di Pescia e del Cimitero di Veneri** che prevede l'espletamento dell'attività continuativa di pulizia e decoro presso i cimiteri al fine di garantire le operazioni di pulizia, spazzamento, soffiatura e conseguente raccolta del materiale risultante, di tutta l'area coperta e scoperta (porticati, catacombe, corridoi, viali, vialetti, pertinenze asfaltate, pertinenze poste al di fuori del perimetro cimiteriale ma comunque facenti parte degli spazi di servizio al cimitero, campi di inumazione, campi di tumulazione, cappelle gentilizie, cappelline, tombe private, chiesa, uffici, magazzini, servizi igienici, ecc.).

L'oggetto dell'appalto si trova dettagliatamente articolato e descritto nel capitolato speciale di appalto che qui si intende integralmente riportato.

2.2 luogo di esecuzione:

- per quanto riguarda i servizi cimiteriali (servizio di inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione e opere accessorie), dovranno essere eseguiti nei cimiteri di Pescia, Veneri, Collodi, Pietrabuona, Arano, Medicina, Fibbialla, Castelvecchio, San Quirico, Stiappa, Pontito, Sorana e Vellano;
- per quanto riguarda il servizio di manutenzione e decoro, lo stesso dovrà essere eseguito nei cimiteri di Pescia e Veneri

3. IMPORTO A BASE D'APPALTO, MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'importo presunto complessivo dell'appalto è stimato in € 190.400,00 (centonovantamila quattrocento/00) più IVA (oltre a € 2.000,00 (duemila) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), di cui

- **€ 95.200,00** (novantacinquemiladuecento/00) più IVA (oltre a € 1.000,00 (Euro mille/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) **per il primo anno;**
- **€ 95.200,00** (novantacinquemiladuecento/00) più IVA (oltre a € 1.000,00 (Euro mille/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) **per il secondo anno.**

La stazione Appaltante affiderà il servizio solo per il primo anno, riservandosi l'eventuale rinnovo contrattuale per un ulteriore anno;

Gli importi di cui sopra sono stati stimati sulla scorta dei dati statistici delle operazioni cimiteriali svolte mediamente negli ultimi due anni e riportate, a titolo puramente indicativo, al successivo art. 17.

L'importo relativo alla sicurezza è stato stimato in base ai possibili rischi da interferenza con lavori effettuati dagli operatori della stazione appaltante e/o altre imprese di terze eventualmente presenti.

4. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata previa pubblicazione di un bando

5. DURATA DEL CONTRATTO

Considerato che il Comune di Pescia (Consortiato di CO.SE.A.) ha espresso l'intenzione di procedere all'affidamento del servizio al Consorzio per un periodo di un anno, prorogabile anche al successivo, la stazione Appaltante affiderà il servizio solo per il primo anno, riservandosi l'eventuale rinnovo contrattuale per un ulteriore anno.

Il contratto d'appalto decorrerà dalla data di consegna del servizio, che presumibilmente avverrà il 15 Aprile 2015.

In considerazione della natura di pubblico interesse del servizio, se allo scadere del termine contrattuale il CO.SE.A. non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il contratto per il periodo successivo, l'impresa aggiudicataria sarà obbligata a continuare il servizio, per un periodo non superiore ad un semestre, alle stesse condizioni contrattuali previste nel periodo precedente. Decorsi gli eventuali due anni, senza che intervenga richiesta di proroga da parte della Stazione Appaltante, il contratto s'intenderà definitivamente risolto, senza bisogno di disdetta alcuna delle parti contraenti.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs.vo 163/2006 e ss.mm.ii. da valutarsi in base agli elementi di seguito indicati e con attribuzione dei relativi punteggi.

CO.SE.A. si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva del Servizio in caso di mancata stipula del contratto in house tra CO.SE.A. e il Comune di Pescia.

Nel caso in cui il miglior punteggio complessivo risulti conseguito a pari merito da più ditte, verrà richiesto a tali ditte offerenti di riformulare ulteriormente la loro offerta economica, in ribasso; Le nuove offerte dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata con apposizione di firma sui lembi di chiusura entro la data e l'ora che verrà comunicata dal Consorzio.

Su detta busta dovranno essere riportati il nome o la ragione sociale della Ditta e la dicitura **"Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE) DEI CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DEL DECORO NEI CIMITERI DI PESCIA E VENERI". RINEGOZIAZIONE OFFERTA ECONOMICA.** Le nuove offerte saranno aperte in seduta pubblica, (la nuova data verrà comunicata agli interessati), ed esaminate contestualmente dalla Commissione di gara.

La Stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la gara o di aggiudicarla anche in caso di una sola offerta pervenuta.

A) OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo 65

Il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$X = \frac{(100 - Pre) \times 65}{(100 - Po)}$$

ove

X= punteggio totale attribuito al concorrente enesimo n

Pre = percentuale di ribasso più elevata tra quelle offerte dai concorrenti

Po= percentuale di ribasso offerta dal concorrente enesimo n

Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto che il prezzo offerto dovrà essere al massimo ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di

gara (€190.400,00) determinato, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante offerta a prezzi unitari, il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza di cui all' Art.3 del presente bando.

B) OFFERTA TECNICA punteggio massimo 35

Il punteggio relativo all'offerta tecnica verrà determinato secondo gli elementi di seguito indicati

B.1) Miglioramento del Servizio di Mantenimento e del Decoro presso I Cimiteri di Pescia e Veneri

Punteggio Massimo 20 punti

La ditta offerente all'interno del Servizio di Mantenimento della Pulizia e del Decoro presso I Cimiteri di Pescia e Veneri, potrà proporre, senza maggiori compensi oltre a quelli espressi nell'offerta economica, di incrementare il numero di giornate/uomo richieste nel capitolato da utilizzarsi in caso di eventi particolari o necessità di servizio, a richiesta della Stazione appaltante.

Alla Ditta che offre il maggior numero di giornate/uomo viene attribuito il punteggio massimo di 20 punti, alle altre offerte il punteggio viene attribuito in proporzione secondo la seguente formula:

$$X = \frac{20 \times PO}{Pi}$$

Dove X = punteggio totale attribuito al concorrente enesimo n

PO = numero giornate/uomo offerte

Pi = n° più elevato di giornate/uomo offerte

B. 2) Organizzazione aziendale

Punteggio massimo 15 punti

Fermo restando quanto previsto e richiesto nel capitolato speciale di appalto, verrà valutata l'organizzazione aziendale che la ditta offerente intende adottare nell'esecuzione del servizio. In particolare dovranno essere evidenziati i seguenti elementi:

- Sistema organizzativo di espletamento del servizio
- Metodologie tecnico-operative
- Strumenti ed attrezzature utilizzate

Il punteggio relativo all'organizzazione aziendale verrà determinato secondo gli elementi di seguito indicati:

Sistema organizzativo di espletamento del servizio: 5 punti

(composizione ed organizzazione del team proposta per lo svolgimento dei servizi, esplicitando il numero di addetti utilizzati distinti per ognuno dei servizi, qualifiche professionali, esperienze acquisite, tipo di rapporto di lavoro, modalità di sostituzione del personale)

Metodologie tecnico-operative: 5 punti

(modalità di programmazione delle attività, organizzazione reperibilità, modalità di verifica e controllo delle attività e della loro qualità, le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati, le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori, le misure adottate a tutela dei visitatori del cimitero, eventuale possesso di certificazione di qualità)

Strumenti ed attrezzature utilizzate:**5 punti**

(attrezzature impiegate: numero e tipo, vetustà, omologazione e/o indicazione noleggi o eventuali nuovi acquisti in relazione al presente appalto)

con assegnazione del punteggio massimo al sistema operativo che dia le migliori garanzie di efficacia ed efficienza del servizio ed assegnazione dei punteggi inferiori alle altre offerte motivando la differenza in modo comparativo.

7. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

- Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, i soggetti del Raggruppamento, prima della presentazione dell'offerta, devono aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante per scrittura privata autenticata, ad uno di essi, qualificato capogruppo, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti. La relativa procura dovrà risultare da atto pubblico.
- I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., dovranno presentare in sede di offerta l'atto costitutivo del consorzio, in originale o copia autenticata nonché la delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.
- Nel caso di presentazione di offerta da parte di imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d) e e) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- E' vietata l'associazione in partecipazione. E', altresì, vietata qualsiasi modificazione alla composizione del Raggruppamento o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento o Consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio.
- I consorzi di imprese artigiane, i consorzi di cooperative ed i consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara le società concorrenti dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale** (art. 38 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) non dovranno trovarsi in una delle condizioni previste al comma 1 dell'Art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- b) **Requisiti di idoneità professionale** (art. 39 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per tutte le specifiche attività previste nell'oggetto dell'appalto (Art 2 del presente bando di gara)
- c) **Capacità economica e finanziaria** (art. 41 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2012- 2013 – 2014) non inferiore a € 280.000,00 (duecentottantamila/00);
- d) **Capacità Tecnica e professionale** (art. 42 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii) aver svolto in maniera continuativa in ognuno degli anni 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nota bene:

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Nel caso di partecipazione in RTI (Raggruppamento Temporaneo d'Impresa) o Consorzi

i requisiti di cui alle lettere a e b dovranno essere posseduti:

- nel caso RTI o Consorzi ordinari (ex art. 2602 c.c.) da ciascuna impresa partecipante al Raggruppamento o consorzio;
- nel caso Consorzio stabile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. dal Consorzio e dalle consorziate;

I requisiti di cui alle lettere c e d dovranno essere posseduto dal Consorzio o dal RTI nel suo complesso;

La mancanza dei sopracitati requisiti di partecipazione sarà causa di esclusione alla gara.

9. AVVALIMENTO

Il ricorso all'avvalimento è ammesso ai sensi e con le modalità di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

10. DOCUMENTAZIONE

Unitamente al presente bando vengono pubblicati il Capitolato speciale di appalto e il modulo offerta prezzi (lista delle categorie di lavorazioni previste per l'esecuzione del servizio e per formulare l'offerta). Copia di tutta la documentazione è pubblicata presso l'Albo del Comune di Pescia www.comune.pescia.pt.it, oltre che sul sito del Consorzio www.cosea.bo.it. Copia di tutta la documentazione potrà, inoltre essere richiesta presso la sede Amministrativa del COSEA Via Berzantina 30/10 Tel 0534/24022 o presso il Cimitero di Pescia 0572/444896.

11. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sull'esterno del quale dovrà essere riportata la scritta "**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE) DEI CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DEL DECORO NEI CIMITERI DI PESCIA E VENERI**", dovrà pervenire al protocollo di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali Via Berzantina 30/10 40030 Castel di Casio (BO), entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 1 Aprile 2015.**

Esso dovrà contenere, le seguenti buste:

- **BUSTA A**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del nominativo dell'Impresa concorrente, sull'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE) DEI CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DEL DECORO NEI CIMITERI DI PESCIA E VENERI" – **DOCUMENTI** .

- **BUSTA B** , sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sull'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE) DEI CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DEL DECORO NEI CIMITERI DI PESCIA E VENERI" – **CARATTERISTICHE QUALITATIVE E TECNICHE**.
- **BUSTA C** , sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del nominativo dell'Impresa concorrente, sull'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE) DEI CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DEL DECORO NEI CIMITERI DI PESCIA E VENERI" – **OFFERTA ECONOMICA**.

La **BUSTA A "DOCUMENTI"**, dovrà contenere:

Istanza di partecipazione, (vedi modello fac-simile allegato A) in bollo da euro 16,00, da redigersi in lingua italiana. Tale documento va sottoscritto dal legale rappresentante; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso occorre allegare la relativa procura in originale o copia autenticata;

1. Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "A") sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale l'impresa dichiara:

- a) di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni cioè:
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;

Nota bene:

Tale dichiarazione dovrà essere presentata (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B"):

- a) dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- b) dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- c) dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

- di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

Nota bene:

Tale dichiarazione dovrà essere presentata (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B"):

- a) dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- b) dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- c) dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Tale dichiarazione dovrà essere presentata dal legale rappresentante anche in riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B-bis").

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- di essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*in alternativa il concorrente può presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68*);
- di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- di non trovarsi nella situazione di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ossia non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

- b) di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*);

Nota bene:

I cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia dovranno provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, mediante dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti).

I concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

- c) l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa:
- in caso di impresa individuale, il nominativo del titolare e del direttore tecnico;
 - in caso di s.n.c., il nominativo di tutti i soci e del direttore tecnico;
 - in caso di s.a.s., il nominativo di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico;
 - in caso di altro tipo di società o consorzio, il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza e del direttore tecnico;
- d) il numero di Partita IVA;
- e) il numero di matricola INPS;
- f) (*per le cooperative*) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- g) (*se trattasi di impresa aderente a uno o più consorzi*) l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce (*relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma*);
- oppure
- (*se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio*) dovrà essere dichiarata questa condizione.
- h) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- i) di considerare il prezzo offerto giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
- j) le parti del servizio che intende subappaltare ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.
- k) di impegnarsi a garantire la continuità di esecuzione delle attività presso i Cimiteri mantenendo, dietro eventuale richiesta di ogni singolo, il personale precedentemente impiegato dall'azienda;
- l) di aver preso visione della bozza di DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) pubblicato sul sito del COSEA www.cosea.bo.it;
- m) che in caso di aggiudicazione è in grado e si impegna di dare inizio al servizio entro quindici giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
- n) Il n° di Fax al quale il CO.SE.A. potrà inviare comunicazioni inerenti la presente procedura.

Nota bene:

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del rappresentante legale che firma la dichiarazione stessa.

2. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;
3. **Copia del Certificato** di Iscrizione alla Camera di Commercio dove sia evidenziato il requisito di idoneità professionale per tutte le specifiche attività previste nell'oggetto dell'appalto (Art 2 del presente bando di gara) ;

4. In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (*Requisiti di capacità economica e finanziaria, Requisiti di Capacità Tecnica e professionale*) della presente lettera d'invito, l'impresa dovrà presentare le seguenti dichiarazioni:

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "C" E D) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale l'impresa dichiara:

- l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari 2012- 2013 – 2014 (che non deve essere inferiore a € 280.000,00);
- di aver svolto in maniera continuativa in ognuno degli anni 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto;

5. **Ricevuta di pagamento** ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero **originale dello scontrino** rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 5 marzo 2014. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

6. Per i **raggruppamenti temporanei di imprese** già costituiti, deve essere prodotta la seguente documentazione:

- **scrittura privata autenticata** da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
- **procura** conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato dovrà poi contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e risultare da scrittura privata autenticata.

In questo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Le dichiarazioni di cui al punto 1 e i documenti di cui al punto 2 e 3 devono essere prodotte da tutte le imprese raggruppate. La dichiarazioni di cui al punto 4

devono essere espressa dal legale rappresentante della capogruppo "in nome e per conto di questa e delle mandanti".

7. In caso di **avvalimento dei requisiti** di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una **dichiarazione del candidato** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una **dichiarazione del candidato** circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;

- e) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) **in originale o copia autentica il contratto**¹ con il contenuto prescritto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il candidato può presentare una **dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**, dal quale discendono i medesimi obblighi.

8. Garanzia pari al 2% del prezzo indicato come base di gara, sotto forma di:

- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

9. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora il concorrente risultasse affidatario.

10. In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa procura.

11. dichiarazione rilasciata da CO.SE.A., come previsto all'ART. 16 "SOPRALLUOGO" del presente Bando, con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto della fornitura. La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento telefonico (telefono 0572/444896)

¹ Ai sensi dell'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
b) durata;
c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che:

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti. Troverà tuttavia applicazione quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/2006 in merito alla possibilità di regolarizzare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal medesimo articolo 38. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 2 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.
- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

12. Copia del capitolato speciale d'appalto e del presente bando di gara timbrati e sottoscritti su ogni pagina, dal legale rappresentante dell'impresa, in segno di integrale e incondizionata accettazione delle clausole in essi previste. In caso di raggruppamenti di Imprese il Capitolato speciale e il bando dovranno essere sottoscritti da tutte le Imprese associate.

13. Compilazione dell'allegato modulo unificato per la richiesta del DURC ALL E (documento unico di regolarità contributiva).

BUSTA B CARATTERISTICHE QUALITATIVE E TECNICHE dovrà contenere la documentazione prevista al punto 6 B del presente bando di gara e cioè:

a) Dichiarazione sostitutiva in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, in cui il partecipante alla gara dichiara:

- L'eventuale numero di giornate/uomo che intende incrementare, senza maggiori compensi oltre a quelli espressi nell'offerta economica, relativamente al di Mantenimento della Pulizia e del Decoro presso I Cimiteri di Pescia e Veneri, da utilizzarsi in caso di eventi particolari o necessità di servizio, a richiesta della Stazione appaltante

b) Una relazione tecnica in cui il concorrente evidenzi la propria organizzazione aziendale e cioè:

- Sistema organizzativo di espletamento del servizio
- Metodologie tecnico-operative
- Strumenti ed attrezzature utilizzate

Per **sistema organizzativo di espletamento del servizio** si intende:

la composizione ed organizzazione del team proposta per lo svolgimento dei servizi, esplicitando il numero di addetti utilizzati distinti per ognuno dei servizi, qualifiche professionali, esperienze acquisite, tipo di rapporto di lavoro, modalità di sostituzione del personale

Per **metodologie tecnico-operative** si intendono:

le modalità di programmazione delle attività, organizzazione reperibilità
le modalità di verifica e controllo delle attività e della loro qualità,
le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati
le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori
le misure adottate a tutela dei visitatori del cimitero,
il possesso di certificazioni di qualità

Per **strumenti ed attrezzature utilizzate** si intendono:
le attrezzature impiegate: numero e tipo, vetustà, omologazione e/o indicazione noleggi o eventuali nuovi acquisti in relazione al presente appalto

BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”.dovrà contenere:

L’OFFERTA ECONOMICA dovrà essere preferibilmente redatta sul Modulo Offerta Prezzi, messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

Il Modulo offerta prezzi riporta per ogni singola voce la descrizione delle varie operazioni che potranno essere svolte nell’esecuzione del servizio, il numero presunto delle operazioni biennali che dovranno essere svolte (il numero individuato è puramente indicativo, così come descritto all’Art 17 del presente bando) e un prezzo unitario di riferimento.

I concorrenti riporteranno, i prezzi unitari che offrono per ogni operazione espressi in cifre ed in lettere, nonché i prodotti dei numeri delle operazioni per i prezzi indicati. I prezzi unitari che la ditta concorrente intende offrire devono essere inferiori al prezzo di riferimento.

In calce all’ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. Il prezzo globale ed il ribasso sono espressi in cifre ed in lettere.

Verrà giudicata migliore l’offerta che presenta il maggior ribasso percentuale indicato in lettere.

La stazione appaltante, dopo l’aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi del Modulo Offerta Prezzi tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall’aggiudicatario costituiranno l’elenco dei prezzi unitari contrattuali. L’offerta deve intendersi omnicomprensiva ad eccezione dell’I.V.A.. Non sono ammesse offerte parziali né alla pari né in aumento rispetto al prezzo di riferimento.

Il Modulo Offerta Prezzi dovrà essere sottoscritto, dal legale rappresentante dell’Impresa e non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. In caso di Raggruppamenti/consorzi costituiti o costituendi il modulo offerta dovrà essere sottoscritto, da tutte le imprese raggruppate/raggruppande.

12. MODALITA’ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell’art. 6-bis del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

13. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta pubblica, che si terrà il **giorno 2 Aprile alle ore 10.30** presso la sede del Comune di Pescia Piazza Mazzini n°1 Pescia (PT), si procederà alla verifica della

documentazione della **BUSTE A DOCUMENTI** ed alla eventuale esclusione dei concorrenti che non abbiano presentato regolare documentazione.

A questo punto la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta n. B) che deve avvenire sempre in seduta pubblica ai sensi dell'art. 283, comma 2 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i.

Successivamente la Commissione, riunita in seduta tecnica ed operante in seduta riservata, procederà alla valutazione delle **CARATTERISTICHE QUALITATIVE E TECNICHE (BUSTE B)** e attribuirà il punteggio secondo quanto previsto dal presente bando di gara. La Commissione riunita in seduta tecnica potrà avvalersi dell'apporto di soggetti ritenuti idonei per una migliore valutazione qualitativa dei prodotti offerti.

Lo stesso giorno **2 Aprile alle ore 15.00** (salvo eventuale sospensione che dovesse rendersi necessaria in sede di esame delle offerte tecniche), in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle **BUSTE "C" OFFERTA ECONOMICA** dei concorrenti ammessi alla gara e a stilare la graduatoria, quale somma delle valutazioni.

Nel caso in cui si rendesse necessario sospendere la seduta riservata dedicata alla valutazione tecnica, le ditte ammesse riceveranno comunicazione, mediante fax, della nuova data di convocazione della seduta pubblica.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

La commissione di gara procederà all'aggiudicazione provvisoria e provvederà alla redazione del relativo verbale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento della Stazione Appaltante previa presentazione della eventuale documentazione richiesta all'aggiudicatario provvisorio a comprova di tutte o parte delle dichiarazioni rese in sede di offerta.

Si precisa che in seduta pubblica sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i Titolari delle imprese individuali o i Legali Rappresentanti delle società partecipanti alla procedura o loro delegati.

14. OFFERTE ANOMALE

Non si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse poiché il bando già preve che le Ditte che raggiungeranno il massimo del punteggio superano la soglia di cui al comma 2 Art. 86 del D.Lgs 163/2006. In ogni caso la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

GARANZIE E OBBLIGHI

La ditta aggiudicataria si dovrà impegnare a garantire la continuità di esecuzione delle attività presso i Cimiteri **mantenendo, dietro eventuale richiesta di ogni singolo, il personale attualmente impiegato dall'azienda che eroga il servizio, che ha svolto, le proprie mansioni presso i Cimiteri del Comune di Pescia;**

In caso di aggiudicazione la Ditta dovrà essere in grado di dare inizio al servizio entro quindici giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs 163/2006 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso d'aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per

cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La garanzia fideiussoria di cui sopra dovrà essere costituita con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3 del D. Lgs 163/2006.

L'impresa aggiudicataria dovrà stipulare o comunque essere in possesso di una polizza assicurativa RCT/O stipulata presso una primaria Compagnia Assicurativa, con massimale per sinistro e per anno non inferiore a Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00).

La polizza, a copertura del rischio da responsabilità civile della medesima Ditta, in ordine allo svolgimento di tutte le attività, terrà indenne il CO.SE.A., ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'impresa possa arrecare all'Amministrazione Contraente, ai loro dipendenti e collaboratori, ai terzi ad opere ed impianti, nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla presente Contratto.

La polizza dovrà avere validità non inferiore alla durata del contratto. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza è condizione essenziale, per l'Amministrazione Contraente e, pertanto, qualora l'impresa aggiudicataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il contratto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Copia conforme della polizza in questione dovrà essere trasmesse al CO.SE.A..

Le garanzie dovranno essere conformi agli schemi approvati con D.M. 12 marzo 2004 n. 123.

15. SOPRALLUOGO

L'impresa è invitata, nel suo interesse ed in quello di una corretta individuazione dell'offerta, ad effettuare un formale sopralluogo affinché possa prendere conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi. Il sopralluogo potrà essere fino al giorno **27 Marzo 2015**, previo appuntamento da richiedere al personale di CO.SE.A. presso il Cimitero di Pescia Sig.ra Adonella Poggiolini (tel.- 0572/444896), in orario d'ufficio (lunedì – venerdì dalle ore 08.00 alle 13.00). Si provvederà al rilascio di relativa attestazione sottoscritta dall'incaricato del CO.SE.A., e controfirmata dal rappresentante della Ditta concorrente; tale attestazione verrà compilata in duplice copia, una delle quali consegnata al rappresentante della ditta concorrente.

Si precisa che il sopralluogo potrà essere fatto unicamente dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa ovvero da soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

16. ENTITA' PRESUNTE DEGLI INTERVENTI

Sulla scorta dei dati statistici delle operazioni cimiteriali svolte mediamente negli ultimi due anni si riportano, suddivisi per tipologia d'intervento, il numero d'operazioni che, in via meramente presuntiva e a titolo puramente indicativo, dovranno essere eseguite:

1)	Inumazione	n° 144
2)	Inumazione di piccole dimensioni	n° 10
3)	Tumulazione in loculo	n° 150
4)	Tumulazione in tomba privata	n° 32
5)	Tumulazione	n° 6
6)	Esumazione con avvicendamento con esito positivo (+ sacchi)	n° 60
7)	Esumazione senza avvicendamento con esito negativo (+ sacchi)	n° 72
8)	Esumazione programmata per riserva di disponibilità di posti in campo comune senza avvicendamento con esito positivo (+ sacchi)	n° 140
9)	Estumulazione da loculo (+ sacchi)	n° 8

10)	Estumulazione da tomba privata (+ sacchi)	n° 4
11)	Tumulazione in ossario o cinerario post esumazione, estumulazione, cremazione + cassetine	n° 152
12)	Tumulazione in loculo o tomba privata (loculo a terra, cappella, cappellina) post esumazione, estumulazione, cremazione + cassetine	n° 64
13)	Operazioni di accoglimento del feretro	n° 24
14)	Prestazione di manodopera	n° 56

Il numero di operazioni sopra riportate sono ricavate dalla media delle operazioni eseguite negli ultimi due anni e sono da considerarsi puramente indicative.

17. VARIABILITA' DELLE OPERAZIONI E DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'impresa appaltatrice riconosce l'impossibilità di prevedere in sede di gara il numero esatto delle operazioni cimiteriali da effettuare e pertanto anche la variabilità dei compensi complessivamente percepiti, a fine contratto, rispetto a quanto offerto in sede di gara.

Ravvisata la particolarità e l'imprevedibilità degli eventi legati al servizio, la ditta appaltatrice non potrà avere pretesa alcuna circa eventuali variazioni sui prezzi offerti in caso d'aumento o diminuzione del numero delle operazioni da eseguire, e quindi degli introiti ad essa spettanti, rispetto a quanto complessivamente stimato e riportato nel precedente art. 17.

Resta inteso che il servizio, andrà comunque e sempre garantito, senza soluzioni di continuità. Nel caso in cui vi sia la necessità di eseguire operazioni cimiteriali diverse non previste, in tutto o in parte, dal presente bando di gara, la Stazione Appaltante provvederà ad applicare il prezzo offerto corrispondente alla fattispecie più attinente.

18. ATTREZZATURE

Per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, l'Appaltatore potrà, in caso di necessità e previa autorizzazione da parte della Stazione appaltante ed adeguata informazione e formazione del proprio personale, utilizzare le attrezzature cimiteriali di proprietà della Stazione appaltante e/o del Comune di Pescia.).

L'Appaltatore è comunque tenuto a munirsi di propri mezzi ed attrezzature ad eventuale supporto di quelle summenzionate, atte a garantire l'esecuzione delle operazioni cimiteriali in condizioni d'assoluta sicurezza e nel rispetto di tutte le norme vigenti.

19. DIVIETI E RESPONSABILITA'

E' fatto assoluto divieto al personale della ditta appaltatrice di richiedere o accettare denaro dai cittadini utenti per lo svolgimento di ogni servizio di cui al presente appalto. Tutti i rapporti economici ed amministrativi con i cittadini utenti saranno tenuti direttamente ed esclusivamente dal servizio cimiteriale della Stazione Appaltante. L'eventuale violazione rappresenterà grave infrazione ai fini dell'applicazione delle relative sanzioni, del capitolato speciale, parte integrante dei documenti contrattuali.

E' fatto altresì divieto alla ditta appaltatrice, di portare all'interno dei cimiteri, attrezzature e materiali oltre a quelli strettamente necessari per l'espletamento dei servizi. I materiali e le attrezzature dovranno essere depositati e tenuti nei punti stabiliti ed indicati preventivamente dal Responsabile Operativo del servizio cimiteriale della Stazione appaltante.

La ditta appaltatrice sarà responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti o per difetto della buona esecuzione dei lavori e delle normali previdenze ad essi attinenti, potranno essere

arretrati a persone o cose, tenendo sollevata la Stazione Appaltante, nonché l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità anche rispetto ai terzi.

20. SUBAPPALTO

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato le parti del servizio che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Trova inoltre applicazione l'articolo 35, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

21. INADEMPIENZA DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo gli esiti di gara, il CO.SE.A. potrà procedere al riscontro del possesso dei requisiti fissati dal bando di gara e alla verifica delle autodichiarazioni rese.

In caso di falsa dichiarazione o di inadempienza ai suoi obblighi, la ditta aggiudicataria incorrerà nella decadenza di ogni suo diritto, restando salva per il CO.SE.A., ogni ulteriore azione di risarcimento danni dovuti a ritardi per l'annullamento della aggiudicazione, come pure la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, in danno dell'inadempiente.

In caso di inadempienze riscontrate durante l'esecuzione del servizio, da parte dei responsabili di COSEA, verranno fatte delle segnalazioni scritte e potranno essere applicate penali, come meglio specificato nel capitolato speciale, parte integrante dei documenti contrattuali.

22. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO E CASI DI RISOLUZIONE

L'aggiudicazione definitiva dei lavori sarà effettuata previa approvazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, ed è subordinata al rilascio degli Enti competenti delle necessarie autorizzazioni; COSEA si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio.

CO.SE.A. procederà all'aggiudicazione formale con lettera raccomandata A/R che, restituita debitamente sottoscritta per accettazione dal Titolare o Legale rappresentante del fornitore (unitamente alla lettera d'invito, all'offerta sottoscritta in sede di gara e al capitolato speciale di appalto), sarà considerata impegno contrattuale. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'esecuzione del servizio anche in pendenza della firma del Contratto Il contratto potrà essere risolto di diritto nei casi previsti dalla normativa vigente e nel Capitolato Speciale di Appalto:

La Ditta aggiudicataria dovrà presentare, entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione:

- Copia della lettera di affidamento controfirmata per accettazione;

- Cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.;
- Le Garanzie e le Coperture Assicurative, indicate nel Capitolato di Appalto;
- Certificato del Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in corso di validità, dal quale risulti che la Ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata e contenga inoltre il nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31/05/06, n° 575 e successive modificazioni (antimafia);
- Certificazione, rilasciata dall'autorità competente, che attesti che la Società è in regola con quanto previsto dalla legge n°68 del 12/03/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Piano Operativo di Sicurezza;
- Copia del registro infortuni degli ultimi tre anni
- Eventuali Schede Tecniche e di sicurezza di tutte le macchine ed i prodotti che verranno utilizzati per lo svolgimento del servizio;
- copia del DUVRI debitamente timbrato e sottoscritto.

L'impresa è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed infortunistici per il personale dipendente e se cooperative anche dei propri soci-lavoratori. Tutti i contributi per le assicurazioni sociali sono a carico dell'impresa, anche in deroga ad eventuali norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento in solido con il Committente e con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del Committente.

L'Impresa si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti e se Cooperative anche verso i soci, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. Qualora siano riscontrate irregolarità, il CO.SE.A. segnalerà la situazione al competente Ispettorato del lavoro.

Il CO.SE.A., nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'Impresa delle inadempienze ad esso denunciate dall'Ispettorato del lavoro, si riserva di:

- utilizzare la ritenuta dello 0,50 per cento sull'importo netto progressivo delle prestazioni;
- operare un'ulteriore ritenuta sull'importo dell'appalto, ancora da liquidare;
- provvedere all'escussione parziale o totale della cauzione definitiva di cui al presente punto del capitolato;

destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra per i lavori in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati.

Il mancato versamento dei contributi previdenziali costituirà inadempienza contrattuale e pertanto sarà facoltà del CO.SE.A. recedere dal contratto.

Il contratto potrà essere risolto di diritto nei casi previsti dalla normativa di legge vigente in materia, per gravi inadempimenti contrattuali che pregiudicano la qualità del servizio offerto o casi di forza maggiore, quali:

- grave violazione degli obblighi contrattuali previsti nel capitolato speciale di appalto ;
- fallimento della ditta aggiudicataria;
- gravi inadempienze durante l'esecuzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, riguardanti in particolare gli obblighi assistenziali, previdenziali, retributivi e contributivi della manodopera ed il rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro;
- impedimento di CO.SE.A. a mantenere il contratto attivo per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà del Committente,

23. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere durante il servizio e/o per l'esecuzione del contratto, anche di natura tecnica, che non sia possibile risolvere per via amministrativa, sarà esclusivamente competente il Foro di Bologna.

24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dal CO.SE.A. conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Titolare del trattamento è CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali;

25. PRINCIPI, NORME E STANDARD PREVISTI DAL MODELLO ORGANIZZATIVO E DEL CODICE ETICO DI CO.SE.A. CONSORZIO SERVIZI AMBIENTALI (D. Lgs. n. 231/2001 e Legge n° 190/2012)

Il Contraente dovrà dichiarare espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e Legge n° 190/2012 e relative s.m.i., nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Modello Organizzativo (di seguito il "Modello") e del Codice Etico (di seguito, il "Codice") di CO.SE.A. Consorzio Servizi Ambientali (di seguito, il "Consorzio", copia dei quali è disponibile on line sul sito internet del Consorzio all'indirizzo www.cosea.bo.it.

Tanto premesso il Contraente, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., si impegna a:

- 1) rispettare i principi ed i valori contenuti nel Codice ed a tenere una condotta in linea con il Modello, e comunque tale da non esporre il Consorzio al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001;
- 2) non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori del Consorzio a violare i principi del Codice o a tenere una condotta non conforme al Modello.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima il Consorzio a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

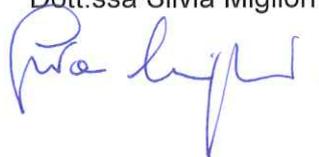
26. INFORMAZIONI E ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio contratti (tel. 0534-24022 fax 0534/23273), nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 8.30. alle ore 13.00.

Tutti i documenti di gara, compreso il capitolato speciale d'appalto, sono reperibili sul profilo di committente di CO.SE.A.: <http://www.cosea.bo.it/> o ritirabile, presso l'ufficio contratti.

Il Responsabile del Procedimento è il la Sig.ra Rita Ciampichetti.

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Silvia Migliori



Marca
da Bollo

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

A CO.SE.A
Consorzio Servizi Ambientali
Via Berzantina 30/10
40030 Castel di Casio (BO)

OGGETTO: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LE OPERAZIONI DI INUMAZIONE TUMULAZIONE ESUMAZIONE ESTUMULAZIONE E OPERE ACCESSORIE PRESSO I 13 CIMITERI DEL COMUNE DI PESCIA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E DECORO PRESSO I CIMITERI DI PESCIA E VENERI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura negoziata indicata in oggetto come:

impresa singola;

consorzio;

RTI (Raggruppamento Temporaneo d'Impresa)

(solo in caso di avvalimento Art. 49 D. Lgs 163/2006); impresa singola avvalente con l'impresa ausiliaria:

N.B.

La domanda deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Modello "A"

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)
nato/a il a in qualità
di
dell'impresa con sede
legale in prov.
CAP Via n.
P. Iva - Cod. Fisc. Telefono
Fax PEC
(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)
Imprese mandanti o consorziate:
Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- a) che l'impresa non è incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, cioè:
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
 - di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
 - di essere in regola con quanto previsto dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - di non avere subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

- di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- che non vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito;

oppure

che vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito, in tal caso dichiara quali sono i soggetti cessati dalla carica ed indica i loro nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, le eventuali condanne penali comminate e la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionata degli stessi soggetti:

Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione	Dichiarazione di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionatoria

- di non trovarsi nella situazione di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ossia non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del cod. civ. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del cod. civ e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del cod. civ e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) *(barrare l'opzione che interessa):*

di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (al n. in data);

di essere iscritta al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (al n. in data);

c) che le persone delegate a rappresentare legalmente l'impresa, oltre al sottoscritto dichiarante sono *(indicare per le imprese individuali il nominativo del titolare e del direttore tecnico; per le società in nome collettivo il nominativo dei soci e del direttore tecnico; per le società in accomandita semplice il nominativo dei soci accomandatari e del direttore tecnico; per ogni altro tipo di società o di consorzio il nominativo degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico):*

nome nato a il

nome nato a il

nome nato a il

c) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

¹ In caso di svolgimento di attività lavorativa o professionale da parte dell'ex-dipendente pubblico senza aver rispettato le disposizioni contenute nell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i, comporta il divieto per il soggetto privato che ha conferito l'incarico o il lavoro, di contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

- d) di avere il seguente numero di Partita IVA:
- e) di avere il seguente numero di matricola INPS:
- f) (per le cooperative) di essere iscritta all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- g) (barrare l'opzione che interessa):
 - di aderire all/i seguente/i Consorzio/i
 - di non aderire ad alcun consorzio
- i) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- j) di considerare il prezzo offerto giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
- k) che nei propri confronti non sussistono nessuna delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- l) di voler subappaltare, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, le seguenti parti del servizio:
.....
.....
.....;
- m) di impegnarsi a garantire la continuità di esecuzione delle attività presso i Cimiteri mantenendo, dietro eventuale richiesta di ogni singolo, il personale precedentemente impiegato dall'azienda;
- n) di aver preso visione della bozza di DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) pubblicato sul sito del COSEA www.cosea.bo.it;
- o) che in caso di aggiudicazione è in grado e si impegna di dare inizio al servizio entro quindici giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
- p) che il n° di Fax al quale il CO.SE.A. potrà inviare comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente

..... li

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma

Modello "B"

Soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a residente

a Via

in qualità di dell'impresa

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. (barrare l'opzione che interessa)

di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;

di aver in corso:

2. (barrare l'opzione che interessa)

di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

di avere subito:

..... Il

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata:

- **per le imprese individuali:** dal titolare e dal direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo:** dai soci e dal direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice:** dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- **per gli altri tipi di società:** dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Modello "B-bis"

Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a residente

a Via

in qualità di dell'impresa

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che, dai certificati penali in nostro possesso, risulta che il sig.

nato a il cessato dalla carica

di in data

(barrare l'opzione che interessa)

non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

ha subito

..... il

Il dichiarante

.....
*(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma*

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da un legale rappresentante dell'impresa relativamente a tutti i soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che hanno ricoperto la carica di:

- **per le imprese individuali:** titolare o direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo:** socio o direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice:** socio accomandatario o direttore tecnico;
- **per gli altri tipi di società:** amministratore munito di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Modello "C"

Requisiti di capacità economica e finanziaria

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a in qualità
di

dell'impresa con sede
legale in prov.

CAP Via n.

P. Iva - Cod. Fisc. Telefono

Fax PEC

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate:

Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) che l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2012- 2013 – 2014) è stato pari a:

€

..... lì

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma

Modello "D"

Requisiti di capacità tecnica e professionale

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a in qualità di

dell'impresa con sede

legale in prov.

CAP Via n.

P. Iva - Cod. Fisc. Telefono

Fax

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate:

Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

aver svolto in maniera continuativa in ognuno degli anni 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per le seguenti Amministrazioni Pubbliche e /o Private :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... li

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento di chi firma

DATI PER RICHIESTA D.U.R.C.

Richiesta dati per compilazione Quadro B – modulo unificato Sportello Unico Previdenziale

I		IMPRESA (1) (Appaltatrice / Subappaltatrice)	
	Codice Fiscale		
	E-mail		
2	Denominazione/Ragione Sociale		
3	Sede Legale		
	Cap e Provincia		
	Comune		
	Via/piazza e numero civico		
4	Sede operativa		
	Cap e Provincia		
	Comune		
	Via/piazza e numero civico		
5	Recapito corrispondenza	<input type="checkbox"/> sede legale	oppure <input type="checkbox"/> sede operativa
6	Tipo impresa	<input type="checkbox"/> impresa	<input type="checkbox"/> lavoratore autonomo
7	Lavori	<input type="checkbox"/> eseguiti	<input type="checkbox"/> da eseguire
8	C.C.N.L. applicato	<input type="checkbox"/> Edile Industria <input type="checkbox"/> Edile Piccola Media Impresa <input type="checkbox"/> Edile Cooperazione <input type="checkbox"/> Edile Artigianato <input type="checkbox"/> Altro, non Edile (INDICARE QUALE) _____ _____	
9	Dimensione aziendale (3)	<input type="checkbox"/> da 0 a 5 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> oltre	<input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 51 a 100
II ENTI PREVIDENZIALI			
1	INAIL – codice ditta		
	INAIL – Posizioni assicurative territoriali		
2	INPS – matricola azienda		
	INPS – sede competente		
3	INPS – pos. Contributiva individuale titolare / soci imprese artigiane		
	INPS – sede competente		
4	CASSA EDILE – codice impresa		
	CASSA EDILE – codice cassa		
III LAVORAZIONI			
1	Codice lavorazione – (numerico a 8 cifre, come da istruzioni)	<input type="checkbox"/>	
	– scrivere una lavorazione per riga	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	

Note: 1) Per Impresa singola, ovvero per il Consorzio e le Imprese consorziate esecutrici dei lavori