



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 77 DEL 13-11-2017

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019 -
ANNUALITA' 2017 - MODIFICA - PROVVEDIMENTI**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** e questo giorno **TREDICI** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **10:30** nel Palazzo Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente legge, la Dr.ssa **SILVIA MONTAGNA**, nominata **COMMISSARIO** con decreto del Prefetto della provincia di Pistoia - prot. n.19836 del 27/06/2017- al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'attività amministrativa, con il conferimento dei poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio.

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. CLAUDIO SBRAGIA** incaricato della redazione del presente verbale.

IL COMMISSARIO

PREMESSO che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve necessariamente rispondere all'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni e compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati nonché ai programmi ed alle attività che l'Amministrazione intende realizzare;

DATO ATTO che con deliberazione di C.C. n. 34 del 28.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione e documento unico di programmazione per gli anni 2017-2018 e 2019;

VISTI gli artt. 88, 89 e 91 del D. Lgs. 267/2000, che impongono l'obbligo da parte della Giunta di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale e che la stessa può subire variazioni qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio di considerazione;

RICHIAMATO l'atto di G.M. n. 48 del 09.03.2017 con il quale è stato approvato il piano programmatico del fabbisogno di personale per il Triennio 2017 - 2018 - 2019;

VALUTATO che:

- si rende necessario potenziare il settore della Polizia Municipale per poter effettuare un maggior controllo del territorio per la prevenzione di atti criminosi, garantendo più tutela ai cittadini e contrastare il verificarsi di tali fenomeni;
- si rende necessario, altresì, potenziare degli uffici carenti di unità;

RICORDATO:

- che con D.D. n. 1930 del 3.10.2017 il Dirigente del Servizio 1 - Affari Generali e Gestione delle Risorse provvedeva a dichiarare conclusa, con esito negativo, la procedura concorsuale per il reclutamento di un Tecnico Informatico - Cat. "C" - pos. ec. "C1" ex CCNL 31.03.99 - riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla L. 68/99, art. 18, comma 2;
- che per l'Ente resta pertanto l'obbligo di assumere una categoria protetta ai sensi della normativa anzidetta, stante la scoperta derivante dalla trasmissione del prospetto informativo che ogni anno deve essere inviato entro il 31 gennaio (art. 9, c. 6., L. 68/99; D.M. 2 novembre 2010; circolare Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 2/2010), per via telematica, ai competenti uffici regionali/provinciali;
- che la disposizione di cui all'art. 7, comma 6, D.L. n. 101/2013 come modificata dalla L. 125 del 30.10.2013 deroga ai divieti di nuove assunzioni previsti dalla legislazione vigente, anche nel caso in cui l'amministrazione interessata sia in situazione di soprannumerarietà;
- che le assunzioni ex L. 68/99 derivante da quota di obbligo, non erodono capacità assunzionali né le cessazioni di personale appartenente a dette categorie, corrispondentemente, vanno computate ai fini della determinazione delle risorse disponibili per nuove assunzioni;
- la mobilità volontaria è da considerare "neutra" se operata tra enti soggetti a vincoli sulle assunzioni e, pertanto, in uscita non deve essere conteggiata tra le cessazioni così come in entrata non deve essere considerata tra le assunzioni;

PRESO ATTO che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

APPURATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a €. 3.779.009,18:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA legge 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 3.860.904,96	€ 3.738.450,68	€ 3.737.671,90	€ 3.779.009,18

TENUTO CONTO che la capacità assunzionale degli ultimi anni per i comuni, al di sopra i 10.000 abitanti, è riassunta nella seguente tabella:

Anno	Rapporto tra spese di personale e spese correnti superiore al 25%	Rapporto tra spese di personale e spese correnti pari o inferiore al 25%
2014	60% della spesa delle cessazioni anno precedente	80% della spesa delle cessazioni anno precedente
2015	60% della spesa delle cessazioni anno precedente	100% della spesa delle cessazioni anno precedente
2016	<u>25%</u> della spesa delle cessazioni anno precedente	<u>100%</u> della spesa delle cessazioni anno precedente
2017	25% della spesa delle cessazioni anno precedente	

2018	25% della spesa delle cessazioni anno precedente	
2019	100% in assenza di modifiche si deve tornare alle previsioni del DL n. 90/2014, per cui sono fissate nel 100% dei risparmi della spesa del personale cessato nel 2018.	100% in assenza di modifiche si deve tornare alle previsioni del DL n. 90/2014, per cui sono fissate nel 100% dei risparmi della spesa del personale cessato nel 2018.

PRESO ATTO:

- che nel triennio di riferimento (2014-2015-2016) il rapporto tra spese di personale e spese correnti è inferiore al 25% come risultante dagli allegati ai rispettivi Consuntivi (Relazione dell'Organo di Revisione);
- che, in riferimento a quanto sopra, si rende necessario procedere al ricalcolo delle capacità assunzionali ed alla rideterminazione dei "resti", stante l'atteggiamento prudenziale tenuto dall'Ufficio nell'applicazione delle percentuali di cui alla suddetta tabella;

VISTA la deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG della sezione Autonomie della Corte dei Conti, sul conteggio ed utilizzo dei resti provenienti dal triennio precedente: come pronunciato dai magistrati contabili il riferimento "al triennio precedente" inserito nell'art. 4, comma 3, del D.L. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni. Inoltre, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3 del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità;

RITENUTO OPPORTUNO, sulla base delle predette indicazioni, quantificare il budget assunzionale nel triennio 2014/2016 in €. 257.564,83 per le assunzioni anno 2017;

APPURATO quindi che si rende necessario provvedere alla modifica del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2018-2019, annualità 2017, per procedere a nuove assunzioni previo esperimento delle obbligatorie procedure e nel rispetto dei vincoli di spesa;

VERIFICATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale con la delibera di G.M. n. 48 del 9.03.2017 è stata formulata nel rispetto delle seguenti disposizioni normative:

- art. 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001, rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente;
- art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001, ricognizione delle eventuali eccedenze di personale;
- art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006, approvazione del piano triennale di azioni positive;
- art. 1, comma 557, e comma 557-*quater* della legge 296/2006, contenimento delle spese di personale;
- art. 10, comma 5, del d. lgs. 150/2009, adozione del piano delle performance;
- art. 27, comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-*bis*, del d.l. 185/2008, obbligo di certificazione dei crediti;

DATO ATTO che:

- il Comune di Pescia ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell'anno 2016;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della legge 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2017;
- il Comune di Pescia ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 14.02.2017 il piano di azioni positive per il triennio 2017/2019;
- questo ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001, con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del

23.02.2017;

CERTIFICATO che, la maggiore spesa, relativamente alle previsioni di assunzioni delle due cat. B3 - Collaboratori Prof.li e delle due cat. C1 - Agenti di PM - per un totale di €. 115.081,43, oneri compresi, sarà garantita con la variazione di bilancio per le tre annualità 2017-2018-2019 mediante storno da altri capitoli relativi alla spesa del personale;

RICORDATO:

- che il punto 6 del dispositivo della suddetta deliberazione di G.M. n. 48 del 09.03.2017 prevede: *“Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché con l’incremento delle possibilità di spesa con le quote di economie originate dalle cessazioni di personale e nei limiti delle disponibilità di bilancio”*;
- che il Piano Triennale delle Assunzioni prevedeva nel sopracitato atto, per l’anno 2017, solo assunzioni a tempo determinato;

SENTITI i Dirigenti interessati;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori in data 9 novembre 2017;

VALUTATO che la procedura di assunzione deve essere attivata entro fine anno al fine di non perdere la residuale capacità assunzionale dell’anno 2014;

DATO ATTO che del presente provvedimento viene data comunicazione alle OO.SS. interne e provinciali;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Funzionario Responsabile dell’A.O. Risorse Umane ed Informatizzazione e dal Dirigente del Servizio 1 - Affari Generali e Gestione delle Risorse, espressi ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare, per quanto in premessa specificato, la modifica del Piano Triennale delle Assunzioni, annualità 2017, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni e di spesa del personale, come segue:
 - assunzione di n. due Agenti di P.M. cat. C1;
 - assunzione di n. due Collaboratori Prof.li cat. B3 di cui uno da destinare alle categorie protette ex L. 68/99, art. 18 comma 2;
3. Di stabilire che la proiezione della spesa di personale per il triennio 2017/2019 rispetta i limiti di cui all’art. 1, comma 557-quater della L. 296/06;
4. Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere attuate, nel rispetto della normativa vigente al momento dell’attivazione delle procedure, previo esperimento delle seguenti procedure:

Agenti di P.M.

-
- mobilità esterna, obbligatoria per qualsiasi assunzione, di cui all'art. 34, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;
 - scorrimento della propria graduatoria approvata con DD. 559 del 30.04.2013 in corso di validità fino al 31.12.2017.

Qualora non pervenisse in tempo utile l'esito della mobilità esterna obbligatoria e la graduatoria dell'Ente non venisse prorogata con la legge di stabilità che ad oggi non ha concluso l'iter parlamentare, l'Ente si riserva la facoltà di attingere da graduatorie di altri Enti.

Collaboratori Prof.li

- mobilità esterna, obbligatoria per qualsiasi assunzione, di cui all'art. 34, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;
- mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001;
- indizione del concorso pubblico per n. 2 unità di cui n. 1 con riserva alle categorie protette ex art. 18, comma 2, L. 68/99;

Il concorso consentirebbe all'Ente di poter fruire di una graduatoria da cui attingere nel caso di esigenze immediate e, nel caso, di potenziare alcuni uffici laddove si verificassero necessità impellenti;

5. Di dare atto che la spesa necessaria per gli anni 2017-2019 per le assunzioni anzidette è garantita con la variazione di bilancio mediante storno da altri capitoli relativi alla spesa del personale;

6. Di prendere atto che sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

7. Di incaricare il Dirigente del Servizio 1 di attivare nell'immediato le azioni per l'avvio delle procedure di assunzioni.

8. Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, **l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto.

**IL COMMISSARIO
SILVIA MONTAGNA**

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. CLAUDIO SBRAGIA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA (Provincia di Pistoia)

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019 -
ANNUALITA' 2017 - MODIFICA - PROVVEDIMENTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Tecnica:

PARERE Favorevole

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia 09-11-2017

IL RESPONSABILE
Giovanna Magrini

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA (Provincia di Pistoia)

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019 -
ANNUALITA' 2017 - MODIFICA - PROVVEDIMENTI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Contabile:

PARERE Favorevole

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia **13-11-2017**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Antonella Bugliani**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (ART.124 D.LGS N. 267/2000)

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE (CON POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE) n. 77
del 13-11-2017

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019 - ANNUALITA' 2017 - MODIFICA - PROVVEDIMENTI
-----------------	--

Si certifica che il presente atto viene affisso all'albo pretorio in data **13-11-2017** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° comma del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

13-11-2017	L'incaricato della pubblicazione MONICA PAGNI
------------	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART.134 D.LGS N. 267/2000)

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE (CON POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE) n. 77
del 13-11-2017

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019 -
ANNUALITA' 2017 - MODIFICA - PROVVEDIMENTI

Si certifica l'esecutività della deliberazione di cui all'oggetto, a partire dalla data del **13-11-2017** ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3).

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4).

13-11-2017

L'Ufficio di Segreteria
MONICA PAGNI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.