



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN OPERAIO SPECIALIZZATO - ELETTRICISTA - CATEGORIA "B" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE "B3" EX CCNL 31.03.99 -**

IL DIRIGENTE

In esecuzione della deliberazione di G.M. n. 93 del 25.03.2010 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in materia di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Visto il D. Lgs. 198/2006 - Codice delle pari opportunità tra uomini e donne;

Visti i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Preso atto che le procedure esperite ai sensi degli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, volte al reclutamento di personale mediante mobilità esterna, hanno dato esito negativo;

R E N D E N O T O

Che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operaio Specializzato - Eletttricista - da inserire presso il Servizio Tecnico Manutentivo, a tempo pieno e indeterminato - cat. "B", Posizione economica iniziale "B3" ex CCNL 31.3.99 - rivolto ai candidati in possesso del titolo di studio e/o degli ulteriori requisiti precisati nel presente bando.

Ai sensi del D.Lgs. 215/01, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D.lgs. 236/03 con il presente concorso, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari a 0,90 e ritenuto di dover effettuare l'arrotondamento all'unità, si procede alla destinazione del posto prioritariamente ai volontari delle FF.AA. Nel caso non ci sia candidato idoneo appartenente a dette categorie il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti

dalla normativa, dovranno dichiarare il possesso degli stessi nella domanda di partecipazione. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

#### **art. 1 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE E TITOLI**

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica. Possono altresì partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri della Comunità Europea nel limite e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni.

I concorrenti, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) - Età non inferiore agli anni 18;
- b) - Godimento dei diritti politici;
- c) - Idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;
- d) - Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ex art. 127, c. 1, lett. d) D.P.R. 10 gennaio 1957, N. 3;
- e) - Immunità da condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- f) - Titolo di studio e requisiti professionali: sono validi i titoli specificati all'art. 4 del D.M. 22.01.2008 n. 37 - Regolamento concernente l'attuazione dell'art. 11 quaterdecies, comma 13, lett. a) della l.248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici quali:

■ diploma o qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore delle attività inerenti gli impianti elettrici, seguiti da un periodo di inserimento, di almeno due anni continuativi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore;

■ titolo o attestato conseguito ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale, previo un periodo di inserimento, di almeno quattro anni consecutivi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore;

■ licenza della scuola dell'obbligo unitamente a documentata prestazione lavorativa svolta, alle dirette dipendenze di una impresa abilitata nel ramo di attività cui si riferisce la

prestazione dell'operaio installatore per un periodo non inferiore a tre anni, escluso quello computato ai fini dell'apprendistato;

g) - Patente di guida cat. "B", in corso di validità.

■ Saranno valutate nei titoli vari anche le patenti di categoria superiore;

h) - Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in analoghi profili professionali;

i) - Conoscenza degli strumenti informatici.

Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'Unione Europea, ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere riconosciuto. Pertanto ove esso non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D. Lgs. 115 del 27.01.1992 s.m.i.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente.

## **art. 2 - TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di €. 10,33 da effettuarsi, entro il termine fissato per la presentazione della domanda, sul c/c postale 00106518 intestato al Comune di Pescia Tesoreria Comunale. La ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà riportare nella causale la specifica dell'Avviso pubblico "Tassa per la selezione pubblica di Operaio Specializzato a tempo pieno e indeterminato" e l'originale dovrà essere allegato alla domanda o comunque prodotta entro il termine ultimo previsto per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione provvederà, per coloro che ne faranno richiesta, al rimborso della tassa medesima in caso di revoca o annullamento della procedura.

### **art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINI E MODALITA'**

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pescia, Piazza Mazzini, 1 - 51017 Pescia (PT), domanda in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale. Il fac-simile della domanda è disponibile presso l'Ufficio Personale e Ufficio Relazioni con il Pubblico e scaricabile dal sito Internet del Comune.

La presentazione delle domande e dei documenti alla stessa allegati da parte di tutti i concorrenti potrà avvenire tramite la consegna all'ufficio protocollo entro le ore 12,00 del giorno sopra indicato o a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., da spedire entro lo stesso giorno, a pena di esclusione.

La data risultante dal bollo apposto dall'ufficio postale, presso il quale viene effettuata la spedizione, fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dall'avviso di selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- a)** nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito a cui dover indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza;
- b)** indicazione della cittadinanza;
- c)** il codice fiscale;
- d)** il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e)** le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- f)** il possesso del titolo di studio, con specificazione del tipo di titolo di studio, della data del conseguimento e dell'istituto da cui è stato rilasciato;
- g)** i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o aziende private, nonché le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di lavoro presso le stesse con specifica del periodo, della qualifica o categoria ed il profilo professionale;
- h)** di non aver subito provvedimenti di destituzione, di dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- i)** di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

- l)** conoscenza degli strumenti informatici;
- m)** il possesso di patente di guida cat. "B", data ed Autorità di rilascio, data di scadenza;
- n)** il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza;
- o)** di accettare senza riserva alcuna tutte le norme e condizioni previste dal presente bando nonché le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pescia;
- p)** di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o falsità in atti;
- q)** di aver diritto alla riserva del posto in quanto volontario delle FF.AA., congedato senza demerito.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ai fini dell'instaurazione di rapporto di impiego.

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente per esteso e in modo leggibile e non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

#### **art. 4 - DOCUMENTI A CORREDO DELLA DOMANDA**

A corredo della domanda i concorrenti dovranno allegare la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di selezione di €. 10,33 effettuato con le modalità di cui al precedente punto 2 ed i documenti che i candidati riterranno opportuno produrre per l'attribuzione di punteggio afferente i titoli.

La domanda e tutti gli eventuali documenti allegati dovranno essere prodotti in carta libera.

#### **art. 5 - PROGRAMMA DI ESAME**

L'esame consisterà in tre prove: una scritta, una teorico pratica ed una orale.

PROVA SCRITTA: Consisterà in una serie di quesiti a risposte multiple preformulate, anche con quesiti di cultura generale e sulle materie oggetto della prova orale.

PROVA TEORICO PRATICA: Consisterà nell'esecuzione di lavori inerenti la qualifica, manuali e con l'utilizzo di utensili e strumenti adeguati: operazioni di manutenzione elettrica.

PROVA ORALE: Norme fondamentali relative ai principi di Elettrotecnica ed Elettronica generale; Normativa in materia di sicurezza sui posti di lavoro (D.lgs. 81/2008); Nozioni in materia di manutenzione di impianti; Nozioni di impiantistica civile e norme nazionali sulla sicurezza degli impianti; Nozioni della normativa sugli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. - Diritti e doveri dei dipendenti pubblici - In sede di prova orale vi sarà l'accertamento della capacità di restituire graficamente lo schema e la distribuzione di un impianto anche con ricorso a risorse informatiche.

#### **art. 6 - DIARIO PROVA DI ESAME**

Il diario delle prove e la sede dello svolgimento saranno comunicati direttamente ai candidati con Raccomandata A.R. almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Per sostenere le prove di esame i candidati dovranno dimostrare la loro identità personale mediante l'esibizione della carta di identità in corso di validità o di altro documento personale di riconoscimento munito di fotografia, rilasciato da una Pubblica Amministrazione.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato, anche per causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia a partecipare alla selezione.

I concorrenti che sosterranno la prova scritta saranno ammessi a quella teorico pratica solo laddove abbiano riportato una votazione di almeno 18/30. Analoga votazione minima è richiesta per quest'ultima al fine dell'ammissione alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto una votazione di almeno 18/30.

L'accertamento delle conoscenze informatiche viene effettuato per i candidati ammessi alla prova orale e si concluderà con la sola valutazione di idoneità o non idoneità, senza alcuna votazione. L'accertamento negativo, però, comporterà l'esclusione dalla graduatoria di merito.

## **art. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Saranno valutati i seguenti titoli:

- a) titoli di servizio (max punti 9);
- b) titoli di studio (max punti 3);
- c) titoli vari (max punti 3).

Non verranno valutati quei titoli (di studio o di altro genere) richiesti come requisiti per l'ammissione alla selezione.

## **art. 8 - GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati idonei sarà formulata sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nelle prove di esame, tenuto conto della riserva e dei titoli di preferenza.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con Determinazione Dirigenziale ed è immediatamente efficace.

Prima dell'assunzione in servizio l'Amministrazione Comunale provvede all'accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti risultati vincitori. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta dell'Amministrazione, sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione (anche tramite spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali eventualmente dichiarati ai sensi della vigente normativa.

La graduatoria, ex art. 70 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, potrà essere utilizzata esclusivamente per assunzioni a tempo determinato in pari categoria e profilo.

La graduatoria del presente concorso rimarrà valida per la durata prevista dalla legge (per tre anni successivi alla sua approvazione - ex art. 91, comma 4, del D.lgs. 267/2000 - salvo eventuali ulteriori proroghe previste da disposizioni di legge) ed è facoltà dell'Amministrazione avvalersene nel rispetto della normativa vigente.

## **art. 9 - ASSUNZIONE DEL SERVIZIO**

Il vincitore della selezione sarà sottoposto ad accertamenti medici preventivi ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione come previsto dall'art. 41 del D.lgs. 81/2008. Se

l'accertamento sanitario è negativo si darà luogo al provvedimento di decadenza. L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare il possesso di tutti i requisiti dichiarati dal candidato. Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dal bando, l'Amministrazione non darà corso alle disposizioni di assunzione ed oltre a depennare dalla graduatoria l'interessato, verrà segnalata all'autorità giudiziaria competente tale circostanza per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dal D.P.R. 445/2000. L'assunzione in servizio deve avvenire entro il termine indicato nel contratto individuale di lavoro. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

#### **art. 10 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Alla figura professionale appartenente alla Cat. B3 verrà corrisposta una retribuzione annua lorda per dodici mensilità, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'indennità di comparto, le eventuali quote di aggiunta di famiglia se spettanti, altri elementi accessori o indennità previsti dal vigente CCNL Regioni- Autonomie Locali.

La retribuzione è soggetta alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali previste per legge.

#### **art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione della selezione, nonché successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti il rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. Il Responsabile del trattamento dati è individuato nel Responsabile dell'A.O. Risorse Umane e Informatica del Comune di Pescia.

#### **art. 12 - RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le norme contenute nel vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle PP.AA.

**art. 13 - NORME TRANSITORIE E FINALI**

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando secondo quanto previsto nel vigente regolamento organico per l'accesso agli impieghi del Comune di Pescia. Copia integrale del bando e fac-simile della domanda saranno affissi all'albo pretorio del Comune di Pescia e reperibili sul sito internet dell'ente al seguente indirizzo: [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it). Copia del presente bando può essere richiesta anche presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico. Ogni altra informazione relativa alla selezione potrà essere richiesta all'A.O. Risorse Umane e Informatica tel. 0572/492229 - 232 - 234.

Pescia, lì

IL DIRIGENTE  
(d.ssa Baldi Stefania)