



A.O. RISORSE UMANE E INFORMATIZZAZIONE

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 79 del 18-01-2016

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE INDENNITA' DI FUNZIONE ASSESSORE CECCONI PAOLO.

IL RESPONSABILE DI A.O.

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 68 del 29/09/2014, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1708 del 10/10/2014 con la quale è stato conferito l'incarico per la gestione dell'Area Organizzativa "RISORSE UMANE ED INFORMATIZZAZIONE";

VISTA la nota del Comune di Prato del 18/12/2015, prot. Pec. 38899, pari data, con la quale veniva trasmessa la DD. 3513 del 17/12/2015 attestante il collocamento in aspettativa per mandato politico del Sig. Cecconi Paolo a decorrere dal giorno 01/01/2016;

PRESO ATTO della DD. n. 1080 del 30.06.2014 con la quale veniva definita l'indennità di funzione del Presidente del Consiglio e di ciascun Assessore Comunale e che all'Assessore Cecconi Paolo, stante il rapporto di lavoro dipendente in essere con il Comune di Prato, veniva attribuita una indennità ridotta al 50% ex che art. 82, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che stabilisce "*l'indennità di carica è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa*", giusta modifica ex art.1 comma 731 lett. a) L. n. 296 del 27/12/2006;

APPURATO:

- che l'art. 81 del D.Lgs. 267/2000 dispone che gli Amministratori locali di cui all'art. 77, comma 1 e 2, della medesima legge qualora siano lavoratori dipendenti possono essere collocati in aspettativa retribuita per tutto il periodo di espletamento del mandato;
- che l'art. 86 del medesimo decreto, per il periodo trascorso in aspettativa gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi sono a carico dell'Amministrazione presso la quale viene svolto il mandato;

RITENUTO quindi di adeguare l'indennità dell'Assessore Cecconi con le retribuzioni del mese di Gennaio 2016, e procedere alla quantificazione e degli oneri previdenziali per l'annualità da versare mensilmente con mod. F24;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs.vo 267/2000, comma 1;

VISTO il D.M. del 28 ottobre 2015 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 254 del 31-10-2015 con il quale viene differito il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018 dal 31.12.2015 al 31.03.2016;

CONSIDERATO che il Comune di Pescia non ha ancora approvato il Bilancio di previsione 2016/2018 e nelle more della sua approvazione si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi delle disposizioni normative sopracitate;

RICHIAMATA la Delibera di CC n. 64 del 14/07/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2015/2017;

VISTA Delibera di Consiglio Comunale n.104 del 30/11/2015 di assestamento definitivo del Bilancio 2015/2017;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 361 del 3/12/2015 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione pluriennale di parte contabile 2015/2017;

VISTO l'art 3 del D. Lgs.vo 118/2011;

VISTO l'all. 4/2 al D. Lgs.vo 118/2011, riguardante il principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;

VISTO il comma 5 dell'art. 163 del D.lgs 267/2000;

VISTO il D. Lgs.vo 267/2000;

VISTO il D.Lgs.vo 118/2011;

VISTO il D.L. 78/2010 art. 5, come modificato dalla relativa Legge di conversione n. 122/2010;

VISTA la L. n. 56 del 07/04/2014;

VISTO il favorevole parere del dirigente del Servizio, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis TUEL 267/2000 e dell'art.3 comma 3 del regolamento sui controlli interni.

DETERMINA

- 1) Di rideterminare l'indennità di funzione dell'Assessore Cecconi Paolo, a decorrere dal 01/01/2016, fatte salve le eventuali diminuzioni di cui all'art. 5 c. 7 del D.L. 78/2010, per le motivazioni di cui in premessa nella misura piena di €. 1.317,72 mensili, da imputare mensilmente al cap. 1050/10;
- 2) Di quantificare gli oneri previdenziali CPDEL 32,65% - INADEL 6,10% - F.DO CREDITO 0,35%, per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2016 (comprensivi di 13^ mensilità) in €. 10.715,00, come da prospetto conservato agli atti dell'ufficio personale, da imputare mensilmente al cap.1050/11;
- 3) Di provvedere al versamento dei predetti con il mod. F24 contestualmente al versamento degli oneri previdenziali del personale dipendente, previa comunicazione all'ufficio ragioneria dell'importo per l'emissione del relativo mandato;
- 4) Dare atto che saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- 5) Di trasmettere la presente determinazione ai servizi Finanziari per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del TUEL 267/2000 e per le successive operazioni di cui all'art. 185 dello stesso TUEL.
- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Prato e all'interessato.

IL RESPONSABILE DI A.O.
Rag. Giovanna Magrini

PARERE DEL DIRIGENTE

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15.01.2013), esprimo parere favorevole.

IL DIRIGENTE

D.ssa Bugliani Antonella
L'atto è firmato in originale.