



PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER TITOLI

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per la realizzazione del Progetto di riqualificazione, organizzazione e promozione dell'apparato Bibliotecario

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AA.GG.

In attuazione del provvedimento di G.M. n. 83 del 16 Marzo 2010 esecutivo

RENDE NOTO

che è intenzione di questa Amministrazione Comunale individuare persona professionalmente competente alla quale conferire incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per **due anni**, salvo proroga, per la realizzazione del progetto per la riqualificazione, organizzazione e promozione dell'apparato Bibliotecario Comunale approvato con la Deliberazione della Giunta Municipale sopra evidenziata.

REQUISITI DI ACCESSO

Per essere ammessi alla presente selezione per titoli, gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Titolo di studio:
 - Laurea Magistrale o rilasciata secondo il vecchio ordinamento in:
Lettere – Storia – Filosofia – Conservazione Beni Storici ed Architettonici – Scienze dei Beni Culturali - Archivistica – Biblioteconomia

Saranno valutate le esperienze acquisite in materia, attinenti in particolare al settore Bibliotecario, Culturale, Didattico e della comunicazione.

E' altresì richiesta la conoscenza di Internet e posta elettronica, unitamente all'uso di qualunque Browser, dei sistemi di catalogazione e degli strumenti di Office Automation.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente avviso di selezione, per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nella considerazione che l'affidamento dell'incarico è di carattere prettamente fiduciario, il conferimento dello stesso avverrà sulla base dei curricula presentati dagli aspiranti.

DURATA E COMPENSO

La collaborazione avrà durata di due anni, salvo proroga, decorrente dalla data di stipula del relativo contratto. Il corrispettivo è stabilito in €. 1.50000 (millecinquecento//00) mensili e si intende al lordo delle ritenute previste dalla legge a carico del collaboratore.

L'incarico sarà regolato da apposito contratto individuale e secondo le seguenti prescrizioni:

- a) il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto medesimo;
- b) per risoluzione del rapporto diversa da quella di cui sopra, è previsto un termine di preavviso di 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni e, comunque non superiore a 30 giorni. In caso di mancato preavviso, il recedente è tenuto a versare un'indennità equivalente all'importo della retribuzione che sarebbe spettata per il periodo di mancato preavviso.

PRESENTAZIONE DOMANDE – TERMINE

Le domande di ammissione alla selezione per titoli dovranno pervenire a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 3 Maggio 2010.

- servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: COMUNE DI PESCIA – PIAZZA MAZZINI, 1 – 51017 PESCIA (PT) entro la data sopra detta. Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato fa fede il timbro postale.

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Pescia entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, gli interessati dovranno indicare, in modo completo, le proprie generalità e la residenza e dichiarare il possesso dei requisiti di accesso sopra descritti.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato il curriculum del candidato.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con provvedimento motivato del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la procedura indetta quando motivi di pubblico interesse lo richiedano.

CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione del soggetto contraente è operata dal Dirigente dei Servizi alla Cittadinanza sulla base dell'esame comparativo dei curricula presentati e quindi della valutazione delle esperienze lavorative e dei percorsi formativi nel settore, indicati dai candidati.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n° 125/1991.

La presente selezione è svolta a fini conoscitivi preliminari, essendo finalizzata a valutare l'esistenza dei requisiti di professionalità richiesti, non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia dell'incarico, cui si riferisce il presente avviso, affidarne uno nuovo ad altro soggetto partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dati personali" si informano i concorrenti che i dati personali sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di collaborazione che dovesse instaurarsi in esito alla stessa.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali d.ssa Baldi Stefania.

Pescia, lì 12 Aprile 2010

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AA.GG.
(D.ssa Baldi Stefania)