All. 28

Città di Pescia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 DEL 16-02-2016

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE – ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D. LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA L. 183/2011 – PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILASEDICI** e questo giorno **SEDICI** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore **12:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.
Presiede la seduta **ORESTE GIURLANI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			presenti	assenti
1.	**GIURLANI ORESTE**	SINDACO	X	
2.	**PERIA ROBERTO**	VICE SINDACO	X	
3.	**CECCONI PAOLO**	ASSESSORE ANZIANO	X	
4.	**DELLA FELICE MARCO**	ASSESSORE	X	
5.	**ROMOLI ELISA**	ASSESSORE	X	
5.	**VITTIMAN BARBARA**	ASSESSORE	X	

Assiste il **Dr. CLAUDIO SBRAGIA** incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della L. 183/2011 impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche, prima di procedere all'attuazione del piano occupazionale, di procedere ad una ricognizione delle situazioni in soprannumero e delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

- che tale ricognizione costituisce atto obbligatorio in assenza del quale non è possibile effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro di qualunque tipologia di contratto a pena di nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO che si pone la necessità di attestare eventuali eccedenze o esuberi di personale all'interno dei vari Servizi dell'Ente, operando una ricognizione;

RILEVATO che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali nel contesto della struttura comunale, tenuto conto del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli servizi, risultano conformi alla determinazione della dotazione organica complessiva senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche;

PRESO ATTO che, al contrario, si registrano vacanze di organico in servizio rispetto alla dotazione vigente in parte pregresse e mai colmate in ragione del susseguirsi di disposizioni legislative vincolanti in materia di assunzioni ed in parte recenti per le quali emerge la necessità di provvedere alla copertura al fine di assicurare efficienza e funzionalità ai servizi di istituto;

ACCERTATO che i Dirigenti dei singoli Servizi dell'Ente hanno attestato l'assenza di eccedenze di unità nell'ambito dei Settori da essi diretti e pertanto non si rilevano situazioni di soprannumero di personale come da dichiarazioni conservate agli atti dell'ufficio Personale;

VALUTATO che a breve sarà adottato il Bilancio di Previsione e la ricognizione delle eccedenze ed il programma triennale del fabbisogno del personale sono adempimenti preliminari;

VISTI i pareri di: regolarità tecnica reso dal Funzionario Responsabile dell'A.O. Risorse Umane ed Informatizzazione espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di regolarità amministrativa e tecnica del Dirigente del Servizio 4 – Gestione delle Risorse espresso ai sensi dell'art. 147 bis TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/01/2013) e di regolarità contabile reso dal Dirigente del Servizio 4 – Gestione delle Risorse, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO altresì l'allegato parere reso dal Segretario Generale in ordine alla legalità del presente atto, espresso in ottemperanza all'art. 3 del Regolamento comunale sui controlli interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/01/2013);

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi,

DELIBERA

1. Di dare atto, per le motivazioni di cui in narrativa e sulla base delle risultanze della

ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. 183/2011, che l'attuale struttura del Comune di Pescia non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente e conseguentemente non trovano applicazione, per questo ente, i vincoli posti dalla normativa sopra richiamata;

2. Di incaricare il Dirigente del Servizio 4 - Gestione delle Risorse - per gli adempimenti conseguenti;

3. Di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS..

4. Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito **UNANIME, l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

OGGETTO: Ricognizione delle eccedenze di personale – Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. 183/2011 - Provvedimenti -

PARERE DEL RESPONSABILE PROPONENTE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

.....

.....

Pescia 15 FEB. 2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA ORGANIZZATIVA
Rag. Giovanna Magrini

PARERE DEL DIRIGENTE

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/01/2013) esprimo parere favorevole.

Pescia 15 FEB. 2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
D.ssa Antonella Bugliani

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267:

☒ ESPRIMO PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

☐ ESPRIMO PARERE NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile per i seguenti motivi ed osservazioni:

.....

.....

Pescia 15 FEB. 2016

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE
Dott.ssa Antonella Bugliani

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento comunale sui controlli interni (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/01/2013) esprimo parere favorevole in ordine alla legalità dell'atto.

Pescia 16 FEB. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Claudio Coraggio

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ORESTE GIURLANI
firmato in originale

IL SEGRETARIO GENERALE
CLAUDIO SBRAGIA
firmato in originale

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma, del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267.

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on-line

dal _____ al _____ Ref. N° _____

IL DIRIGENTE
SERVIZIO AFFARI GENERALI
STEFANIA BALDI

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia _____

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

ESECUTIVITA'

La suestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, ☐ comma 3° ☐ comma 4°, del D. Lgs.vo 18/8/00 n. 267.

Pescia _____

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

Si trasmette copia della presente deliberazione per i provvedimenti di competenza a:

☐	SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI	☐	A.O. Polizia Municipale		
☐	SERVIZIO 2 - SERVIZI AL CITTADINO	☐	A.O. Politiche Sociali		
☐	SERVIZIO 3 - GESTIONE DEL TERRITORIO	☐	A.O. Urbanistica e Progetti Territoriali	☐	A.O. Opere Pubbliche e Protezione Civile
☐	SERVIZIO 4 – GESTIONE DELLE RISORSE	☐	A.O. Entrate Comunali	☐	A.O. Risorse Umane ed Informatizzazione

Pescia _____

L'UFFICIO DI SEGRETERIA