



SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1399 del 18-07-2016

OGGETTO: U.O.P.I. SERVIZIO DI PULIZIA E CUSTODIA ASILO COMUNALE IL CUCCIOLO 01/09/2016 - 30/06/2020. ADESIONE CONVENZIONE CONSIP DITTA DUSSMANN

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 68 del 29/09/2014 di assegnazione degli incarichi dirigenziali fino al 30.09.2017;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 16.3.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2017-2018;

PREMESSO che il 30.6.2016 è scaduto l'appalto di custodia e pulizie presso l'asilo comunale "Il Cucciolo" affidato con Det. Dir. N. 1145 del 03.07.2014;

CONSIDERATO la necessità di provvedere ad un nuovo affidamento del servizio di custodia e pulizie a partire dal prossimo anno educativo 2016-2017, dal 01/09/2016 al 31/08/2020;

VISTO il nuovo Codice dei Contratti pubblici Dlgs 50/2016 e affidamento dei contratti, pubblicato nella G.U. del 19 aprile 2016 ed in particolare l'art. 3, comma 1, lett. Cccc, che definisce quali "Strumenti di acquisizione che non richiedono apertura del confronto competitivo" le convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate, ai sensi della normativa vigente, da CONSIP S.p.A. e dai soggetti aggregatori;

PRESO ATTO che alla data odierna risulta attiva una convenzione tra CONSIP e DUSSMANN SERVICE S.r.l. con sede a Capriate San Gervasio (BG) via Papa Giovanni XXII, 4, per l'affidamento dei servizi di pulizia ed altri servizi, tesi al mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili, per gli istituti scolastici di ogni ordine e grado e per i centri di formazione della Pubblica Amministrazione LOTTO 3 – Regione Toscana.

VISTA la richiesta preliminare di fornitura prot. 16666 del 25/05/2016 trasmessa alla ditta Dussmann con la quale si richiedeva la pianificazione di una visita presso la sede dell'asilo nido comunale "Il Cucciolo", per la formalizzazione del "Piano Dettagliato della Attività" al fine di stabilire i costi di attivazione del servizio di pulizia e custodia per gli anni educativi: 2016/2017-2017/2018-2018/2019-2019/2020;

PRESO ATTO:

- del Piano Dettagliato delle Attività trasmesso dalla ditta Dussmann in data 06/06/2016 ns prot. N. 17918, previo sopralluogo, contenente l'individuazione dei servizi ritenuti necessari e la relativa offerta,
- della richiesta di chiarimenti inviata in data 07/06/2016 ns Prot. N. 18219 dal Referente, appositamente nominato all'interno dell'Ordine Preliminare di Fornitura, Sig.ra Doria Landi, in ordine alla sez. Tecnica e gestionale del Piano Dettagliato delle Attività,

- della risposta trasmessa dalla ditta Dussmann in data 08/06/2016 ns Prot. N. 18317 a chiarimento di quanto richiesto,
- della ulteriore richiesta di precisazioni inviata in data 10/06/2016 prot. 18726,
- della risposta trasmessa dalla ditta suddetta in data 10/06/2016 ns protocollo n. 18757 del 13/06/2016 a chiarimento di quanto richiesto,

PRESO ATTO che a seguito delle risposte ricevute si è reso opportuno, per l'ente e necessario per le attività richieste di pulizia e custodia del nido comunale, richiedere un nuovo PDA, che l'U.O. Pubblica Istruzione ha richiesto in data 16/06/2016 prot. 19274;

VISTO il nuovo PDA inviato dalla ditta Dussmann in data 24/06/2016 ns prot. N. 20298, con i relativi importi di spesa che risultano congrui per tipologia di servizio e finalità operative, che prevede l'affidamento del servizio per 4 anni educativi, per il periodo 01/09/2016 – 30/06/2020, per un importo totale oltre IVA di € 115.790,29;

DATO ATTO:

- che il servizio dovrà essere svolto secondo quanto indicato negli allegati costituenti la fornitura del servizio oggetto della convenzione ed in particolare secondo quanto stabilito dalle specifiche del PDA "Piano Dettagliato delle Attività";
- che la durata del contratto è quadriennale con decorrenza settembre 2016;
- che il corrispettivo per la remunerazione delle attività richieste, pulizia e ausiliario, è costituito dal pagamento di un canone annuo in 10 mensilità,
- che annualmente verrà applicato l'aggiornamento del canone in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI – nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi), verificatosi nell'anno precedente; il primo aggiornamento verrà effettuato, previa formale comunicazione del Fornitore all'Amministrazione, dopo 12 mesi dalla stipula dell'Ordinativo Principale di Fornitura,

ACQUISITO il n. di **CIG Z241AAC879** attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari,

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile dei servizi finanziari reso ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL 267/2000;

DETERMINA

1. Di aderire alla convenzione CONSIP denominata "Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i centri di formazione – Lotto 3 ai sensi all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relativamente al servizio di pulizia e custodia presso l'asilo comunale Il Cucciolo, per il periodo 01/09/2016 – 31/08/2020, per attività di pulizie base, pulizie integrative, ausiliario, per un importo totale oltre IVA di € 115.790,29 (€ 141.264,15 comprensivo di IVA 22%), così come stabilito dal Piano Dettagliato delle Attività.
2. Di stabilire che a seguito della pubblicazione del seguente atto verrà effettuato l'Ordinativo Principale della Fornitura con inizio
3. Di impegnare sul capitolo 104229 anno 2016 e pluriennale 2017 e 2018, la somma di € 141.264,15 comprensiva di IVA, così suddivisa:
 - periodo 01/09/2016 – 31/12/2016 € 14.126,40
 - periodo 01/01/2017 – 31/12/2017 € 35.316,03

- periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 € 35.316,03
- 4. Di dare atto che la restante somma di € 56.505,63 a copertura del restante periodo 01/01/2019-30/06/2020 sarà impegnata con successivo atto dirigenziale
- 5. Di dare atto che annualmente verrà applicato l'aggiornamneto del canone in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI – nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi), verificatesi nell'anno precedente; il primo aggiornamento verrà effettuato, previa formale comunicazione del Fornitore all'Amministrazione, dopo 12 mesi dalla stipula dell'Ordinativo Principale di Fornitura.
- 6. Di precisare che il pagamento annuale del canone dei servizi erogati sarà effettuato in 10 mensilità, secondo imesi del calendario educativo, a seguito di presentazione di regolari fatture, con pagamento entro 30 giorni dal ricevimento, riportanti oltre ai dati contabili che saranno trasmessi dall'U.O. pubblica Istruzione alla ditta Dussmann, il codice univoco K7N46Z e il CIG **Z241AAC879** per la tracciabilità dei pagamenti.
- 7. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità finanziaria.
- 8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 37 del DLgs 33/2013, al presente provvedimento verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Alessandra Galligani

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE

ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.